



Nota evenementenbeleid

Breda 2017



Nota evenementenbeleid Breda 2017





Inhoud

	Voorwoord	5
1	Inleiding	9
2	Doelstellingen	11
3	De bewoners en evenementen	17
4	De organisatoren van evenementen	21
5	Bezoekers	27
6	Ondernemers	29
7	Uitgangspunten voor locaties	31
8	Toezicht en handhaving	39
9	Openbare orde en veiligheid	43
	Bijlage 1	45
	Bijlage 2	47
	Bijlage 3	49
	Bijlage 4	51
	Bijlage 5	55



Voorwoord



Breda wil een sterke stad zijn die klaar is voor de toekomst. Een prachtige plek om te wonen, werken en leven. Waar we met elkaar en met trots aan werken om deze nog mooier en sterker te maken. Een stad die zich onderscheidt van andere steden. Zodat Breda aantrekkelijk en relevant is én blijft voor bewoners, ondernemers, studenten en bezoekers.

In die wetenschap startte in 2016 de zoektocht naar het Verhaal van Breda. Daaruit bleek onmiskenbaar dat Breda een stad van kwaliteit van werken en leven is. Met van oudsher een grote aantrekkingskracht vanwege haar ligging. Een stad waar ontmoetingen en de menselijke maat voorop staan. Waar alle mensen sámen Breda maken.

In zo'n stad zijn evenementen onmisbaar. Zoals Greg Richards (hoogleraar Universiteit van Tilburg en lector NHTV) tijdens georganiseerd minisymposium ter voorbereiding op dit beleid al zei: "Een 'evenementenaanbod is geen doel op zichzelf, maar een middel om een stad aantrekkelijker en leefbaarder te maken". Evenementen brengen mensen samen. Er is haast geen plek waar Bredanaars elkaar liever ontmoeten dan tijdens een evenement in de binnenstad, een wijk of een dorp. Evenementen zorgen voor saamhorigheid, levendigheid en vermaak. Voor jong en oud.

Tegelijkertijd verbinden evenementen de trots van Bredanaars op hún stad. Die trots dragen ze uit. Evenementen zijn daardoor bij uitstek geschikt om het verhaal van de stad te vertellen. Zo zetten we samen Breda op de kaart, ook buiten onze stads- en landgrenzen.

Daar plukken ook Bredase ondernemers - van groot tot klein - de vruchten van. Evenementenbezoekers komen vaak niet alleen naar een evenement, maar geven ook geld uit in onze horeca en winkels, blijven slapen in onze hotels of ontdekken de stad en komen op een later moment terug naar Breda. Dat versterkt de positie van Bredase ondernemers.

Desondanks kan een evenement alleen een feest zijn als er respect is voor alle gebruikers in een gebied. Want eerlijkheid gebiedt te erkennen dat een evenement in veel gevallen merkbaar en hoorbaar is in de directe omgeving. Dat vraagt om het maken van goede afspraken met elkaar. Samenleven in een grote stad betekent immers dat we voldoende rekening houden met elkaars belangen. Hoe ver die soms ook uiteen lopen.

De eerdere afspraken over evenementen bieden echter onvoldoende houvast en duidelijkheid voor alle betrokkenen. De roep om een evenementenbeleid klonk dan ook al jarenlang, en die roep werd steeds luider. Bewoners, ondernemers, organisatoren, natuurverenigingen en anderen willen weten hoe we in Breda met evenementen omgaan. Wat er van hen verwacht wordt. En waar we elkaar op aan kunnen spreken.

Met het evenementenbeleid wil het Bredase college duidelijkheid scheppen én balans aanbrengen. Balans tussen de belangen van alle betrokkenen. Zodat omwonenden erop kunnen rekenen dat de gemeente hun belangen vertegenwoordigt voor, tijdens en na een evenement. Zodat bewoners erop kunnen vertrouwen dat Breda een levendige stad is en blijft, waar mensen elkaar tijdens evenementen kunnen blijven ontmoeten. Zodat organisatoren kunnen rekenen op een gezonde Bredase evenementenmarkt, waar ruimte is voor kwaliteit en creativiteit. Zodat Bredase ondernemers ervaren dat de gemeente hen waar het kan de ruimte geeft om te verdienen aan Bredase evenementen. En de natuur-

verenigingen erop kunnen vertrouwen dat de gemeente natuurgebieden beschermt tijdens evenementen. Na het voeren van diverse gesprekken met alle betrokkenen en het ophalen van alle standpunten, hebben we als gemeente een zorgvuldige belangenafweging gemaakt. De vertaling van deze belangenafweging leest u in dit evenementenbeleid.

We vertrouwen erop dat dit evenementenbeleid voldoende houvast biedt om elkaar te blijven ontmoeten. Voor, tijdens en na evenementen. Zodat Breda een bruisende stad is en blijft, waar verrassende verbindingen ontstaan en we te allen tijde elkaars belangen respecteren.

Het college van burgemeester en wethouders

Leeswijzer

Het evenementenbeleid heeft als doel een helder kader te scheppen waarbinnen evenementen in Breda zich kunnen ontwikkelen, zodanig dat hun maatschappelijke waarde toeneemt en met respect voor de omgeving.

Het beleid schept duidelijkheid over waar in Breda evenementen kunnen worden georganiseerd en onder welke voorwaarden. Daarnaast wordt een betere balans nagestreefd tussen de leefbaarheid en levendigheid in de stad, dorpen en wijken.

De belangen van bezoekers, omwonenden, organisatoren en ondernemers zijn hierbij zorgvuldig gewogen. Deze worden in de verschillende hoofdstukken omschreven.

Daarnaast worden uitgangspunten voor locaties aangegeven en wordt vermeld hoe met toezicht en handhaving en veiligheid wordt omgegaan.



Inleiding

Evenementen zijn belangrijk voor de stad. Ze bepalen mede de levendigheid en sfeer en maken van Breda een bruisende en aantrekkelijke stad. Evenementen versterken de onderlinge band tussen mensen en zo de sociale cohesie. Naast het sociaal- maatschappelijke belang zijn evenementen van economische waarde voor Breda.

Bezoekers van evenementen zijn niet alleen voor het evenement van belang. Ook ondernemers hebben baat bij deze bezoekers. Niet altijd direct tijdens een evenement, maar wanneer bezoekers besluiten nog een keer naar Breda te gaan. Daarnaast bieden evenementen economische kansen voor leveranciers, stand- en podiumbouwers, cateraars en standhouders.

Kortom, evenementen zijn goed voor de stad maar veroorzaken ook hinder. Hard geluid, beperkte bereikbaarheid van de woon- en werkomgeving en zwerfvuil zijn de meest genoemde vormen van hinder bij evenementen. Evenementen dragen, mits in goede balans, bij aan de leefbaarheid van de stad. Het is maar net welk perspectief wordt gehanteerd. Bezoekers willen ontspannen en genieten, organisatoren willen (inhoudelijk en/of financieel) succes met hun evenement, ondernemers willen (nieuwe) klanten en omwonenden willen zo min mogelijk hinder ervaren.

De gemeente heeft als taak de belangen van deze betrokkenen te borgen en balans hierin aan te brengen. Het gaat hierbij vooral om het vaststellen van randvoorwaarden en spelregels en het invullen van de toezichthoudende rol die de gemeente heeft. De gemeente kan hierbij verschillende instrumenten inzetten.

De huidige beleidskaders zoals de nota "Richting aan Evenementen 2013" en de algemene subsidieverordening, bieden zowel voor bewoners, organisatoren als de gemeente momenteel onvoldoende houvast en duidelijkheid om de balans tussen allen belangen te borgen. Daarom is het nodig nieuwe kaders te formuleren.

Deze nota is in afstemming met belanghebbenden in Breda tot stand gebracht. Ze vormt een nieuwe wegwijzer voor iedereen die in Breda met evenementen te maken heeft. Tegelijkertijd biedt de nota een overzicht van zaken waarop initiatiefnemers, betrokken burgers, ondernemers of organisaties elkaar kunnen aanspreken. In de bijlage is opgenomen met wie gesproken is.

Uit het Verhaal van Breda blijkt dat Breda een stad is met een grote aantrekkingskracht vanwege haar ligging, een stad waar kwaliteit van leven en wonen voorop staat, en een stad waar mensen elkaar graag ontmoeten en samen dingen voor elkaar krijgen. Dit verhaal is het fundament voor de verdere ontwikkeling van de stad, de citymarketing en beleidskeuzes van de gemeente. Zo vormt het ook een belangrijke basis voor het evenementenbeleid. Evenementen verbinden immers de trots van de stad en vormen een perfect decor om het verhaal van de stad verder uit te dragen.

In deze nota wordt een evenement als volgt gedefinieerd: 'Een speciaal georganiseerde, voor publiek toegankelijke gebeurtenis op het gebied van cultuur, ontspanning, sport, of een plechtigheid waarbij mogelijk sprake is van een risico voor de openbare orde, veiligheid, volksgezondheid en/of milieu.'



Doelstellingen

Trends en ontwikkelingen: wat zien we?

Uit meerdere onderzoeken, gesprekken met organisatoren en deskundigen van de NHTV is een aantal trends en ontwikkelingen naar voren gekomen die voor het nieuwe evenementenbeleid van belang zijn. De toename van het aantal evenementen in Nederland zal door de onderlinge concurrentie een positief effect hebben op de kwaliteit ervan en op de inhoudelijke ontwikkeling. De huidige bezoekers hebben zoveel te kiezen dat ze ook kieskeuriger zijn geworden. Professionele organisatoren moeten zich daardoor meer en meer onderscheiden ten opzichte van hun concurrenten, en dat heeft ook effect op de niet-commerciële organisatoren.

Bijna alle evenementen kennen een eindige levensduur. Zelfs tradities als carnaval worden geconfronteerd met de noodzaak tot actualisatie en vernieuwing. Aanpassing op basis van maatschappelijke trends en eisen vanuit veiligheidsperspectief zijn onontkoombaar en doen een groot beroep op die evenementen die door (vooral) vrijwilligers georganiseerd worden.

Een belangrijke trend is dat er tijdens evenementen steeds meer te beleven moet zijn. Bezoekers kunnen en willen meer participeren in een evenement; niet alleen eten kopen tijdens een foodtruck-festival, maar ook aan een kookwedstrijd meedoen. Niet alleen hardlopen tijdens een wedstrijd, maar ook een afterparty. Een gevarieerd muziekaanbod, aangevuld met (theater)acts. Sportevenementen die avontuurlijker worden, zoals cityruns, obstacle-runs e.d.

Aanvullend zien we een trend dat organisatoren zoeken naar spannende en bijzondere omgevingen, zoals leegstaande fabrieken, parkeergarages, kantoorgebouwen, braakliggende terreinen. Historische binnensteden dienen als decor voor sportevenementen. Groene en natuurlijke omgevingen leveren een bijdrage aan een afwisselend aanbod tijdens een festival. In Breda niet alleen het Valkenberg, maar ook locaties in het buitengebied.

We zien ook een verlenging van de duur van evenementen. Niet alleen door side-events die als opwarmers worden gehouden, maar ook door aftermovies wordt de tijd verlengd dat bezoekers het evenement kunnen beleven. Festivals zijn ook in toenemende mate meerdaags.

Vanzelfsprekend ontkomen evenementen niet aan de toenemende rol van technologie. Inzet van drones, gebruik van 'virtual reality' en van sociale media voor, tijdens en na een evenement zijn daar voorbeelden van.

Een andere trend is dat evenementen zich steeds meer ontwikkelen tot een merk. De programmering van artiesten wordt ondergeschikt gemaakt aan de naamsbekendheid van het evenement zelf. Een effect daarvan is dat dit type evenementen een meerjarige planning kennen en bereid zijn meerjarige overeenkomsten te sluiten.

Evenementen worden ook steeds duurzamer. Bewust gebruik van energie, beperken en scheiden van afval, hergebruik van materialen, en voorkomen van voedselverspilling zijn maatregelen die in toenemende mate door organisatoren worden getroffen. Ook het gebruikmaken van evenementen die op dezelfde locatie plaatsvinden kan hieronder worden geschaard. Het heeft niet alleen een gunstig effect op de kosten die organisatoren moeten maken, maar ook op de belasting van milieu en omgeving (minder op- en afbouw hinder, minder transportbewegingen etc.).

Tenslotte worden evenementen steeds meer een onderdeel van (strategische) marketing. Bedrijven sponsoren evenementen en gebruiken evenementen om hun producten/diensten aan te prijzen of hun naamsbekendheid te verhogen. Aan grote sportevenementen worden steeds vaker merknamen gekoppeld. Ook worden evenementen ingezet voor citymarketing.

De genoemde trends geven de uitdagingen aan waar we voor staan. Om als stad aantrekkelijk te blijven voor bestaande en nieuwe doelgroepen en daarin de concurrentiepositie met andere steden niet te verliezen, is vernieuwing van het aanbod wenselijk. Voor organisatoren van evenementen betekent dat dat ook zij hun kwaliteit en aantrekkingskracht onderhouden en verhogen. Het aanbod aan evenementen en de mobiliteit van de bezoekers zijn zo groot dat een evenement zich moet blijven onderscheiden.

Uitgangspunten: wat betekent dit voor Breda?

We vertrekken vanuit de bestaande situatie

Breda zou Breda niet zijn zonder de vele evenementen die hier worden georganiseerd. Ze dragen bij aan de levendige stad die Breda nu is. Het nieuwe beleid vertrekt vanuit de bestaande situatie. De bedoeling is dit verder te ontwikkelen, in afstemming met alle betrokken partijen. Dit betekent dat we bestaande organisatoren uitdagen om aan te sluiten bij de ambities en doelstellingen van het beleid en dat er ruimte wordt gecreëerd om nieuwe initiatieven toe te staan.

Nieuwe evenementen stimuleren

Breda is al jarenlang een kweekvijver van internationaal DJ-talent. Een dynamiek waar we trots op zijn en die we vast willen houden, zeker met het oog op het stimuleren van lokale talentontwikkeling. Dance-evenementen kunnen hieraan een belangrijke bijdrage leveren door het organiseren van activiteiten door het jaar heen, zoals voorrondes, workshops en dergelijke.

In Breda trekken we met elkaar op. We willen de onderlinge verbinding versterken. Ondernemers, winkeliers, horeca en organisatoren kunnen meer van elkaars activiteiten profiteren en gezamenlijk tot nieuwe evenementen komen. Business-to-business-events kunnen gekoppeld worden aan publieksevenementen, waardoor bezoekers en ondernemers een nog betere en bredere beleving van Breda ervaren. De mogelijkheden van het Rat Verleghstadion en het businessplatform dat daar actief is, kunnen hierin een rol spelen. Grote en aansprekende (sport)evenementen kunnen een positief effect hebben op de stad als actief ruimte geboden wordt aan Breda's talent, side-events voor jeugd of andere doelgroepen.

Nieuwe evenementen gaan ook ontstaan door de creatieve industrie en het opleidingsinstituut als AKV St. Joost in contact te brengen met met andere economische vakgebieden. Evenementen gaan, als een vorm van placemaking, een rol spelen in transformatiegebieden in Breda, zoals de omgeving Gasthuisvelden. Dat wil zeggen, een bestaande plek met behulp van een evenement een andere waarde of dynamiek geven.

De mogelijkheden voor talenten - of het nu atleten, dansers, DJ's of game-ontwikkelaars zijn – kunnen door evenementen beter onder de aandacht worden gebracht. Aanbieders van hoger en beroepsonderwijs zoals Avans, NHTV, Rooi Pannen, ROC en Cingelcollege zoeken naar samenwerking om de stad meer als proeftuin voor studenten in te kunnen zetten. Evenementen kunnen daarvoor een podium bieden, bijvoorbeeld op het gebied van toepassen van big data en technologie, het duurzamer maken van evenementen, veiligheid en gastvrijheid/belevingswaarde. Een geborgde samenwerking tussen deze partijen kan leiden tot Breda als 'Living Lab' op het gebied van evenementen

Streven naar divers evenementenaanbod

Het Verhaal van Breda moet leiden tot een sterke profilering, positionering en ontwikkeling van de stad. In de kern van het Verhaal van Breda gaat het om een diversiteit aan verbindingen die in Breda bestaan en worden gelegd (schakelen met elkaar), een goed uitgebalanceerd woon- en werkklimaat dat Breda kenmerkt (schakelen op kwaliteit) en de uitgelezen geografische ligging van Breda en de aanwezigheid van internationale mensen en bedrijven in de stad (schakelen op assen).

De gemeente heeft de ambitie om evenementen strategisch en gericht in te zetten bij de ontwikkeling van de stad en de regio. Breda heeft bekwame organisatoren, een ruim aanbod aan evenementen en aantrekkingskracht op nieuwe evenementen.

Organisatoren van buiten Breda onderkennen steeds vaker de bijzondere ligging en het ontspannen karakter van de stad, en willen daar steeds vaker gebruik van maken. Dat biedt kansen voor ons om een gedifferentieerder aanbod te realiseren en meer maatschappelijke spin-off te realiseren. Bij nieuwe initiatieven wordt kritisch gekeken hoe deze invulling geven aan de meerwaarde voor Breda.

Variëren in tijd en ruimte

Evenementen die bestaan uit verschillende activiteiten, die georganiseerd worden op verschillende plaatsen en tijden dragen potentieel meer bij aan de stad dan eendaagse, grootschalige evenementen op één locatie. Daarnaast zijn evenementen buiten het hoogseizoen, zoals bijvoorbeeld de Cultuurnacht en Winterland, goede onderdelen van de jaarkalender.

Breepark betekent een grote verandering en vooral een aanvulling op het evenementenklimaat in Breda. Hiermee zijn we een moderne evenementenzone rijker met zowel mogelijkheden voor grote indoor- als outdoor-activiteiten met een bovenregionaal en (inter)nationaal bereik. Het streven is om een goede verdeling en afstemming te maken tussen de evenementen op Breepark en elders in de gemeente. Hierbij de kanttekening dat Breepark een eigen commerciële exploitatie heeft en dus eigen keuzes maakt.

Evenementen voor iedereen

Elk evenement moet toegankelijk zijn voor iedereen en dus voor mensen met beperkingen, zoals ouderen en lichamelijk en verstandelijk beperkten. Kleine aanpassingen in de openbare ruimte of aan voorzieningen kunnen al een groot verschil maken. Veel evenementen hebben hier al oog voor. Als het vooraf voor een organisatie niet duidelijk is met welke voorzieningen rekening kan worden gehouden, kan advies worden gevraagd aan een deskundige organisatie. De gemeente werkt nauw samen met BCG (Bredaas Centrum Gehandicaptenbeleid).

Respect voor elkaar

In Breda wonen, werken, leven en recreëren we met respect voor elkaar en elkaars belangen. Daarover maken we vooraf duidelijke afspraken, waar we elkaar op aanspreken.

Doelstellingen

Een kwalitatief goed evenement wordt zó georganiseerd dat bezoekers optimaal genieten maar ook dat er maatschappelijk draagvlak bestaat voor de hinder die mogelijk ontstaat in de omgeving. De gemeente heeft de ambitie zodanige kaders te scheppen dat met behulp van de kwaliteit van de organisatoren dit maatschappelijk draagvlak in Breda toeneemt en dat het organiseren van evenementen die passen bij de betreffende locatie mogelijk is.

Gevarieerd evenementenaanbod

Dit betekent dat evenementen in Breda bijdragen aan:

- levendigheid en vermaak voor mensen van binnen en buiten de stad;

- het verbinden van de trots van Bredanaars op hun stad;
 - de verdere ontwikkeling van de (inter)nationale aantrekkingskracht van Breda.
- Nieuwe evenementen gaan we daar actief op toetsen. Met bestaande evenementen gaan we in gesprek om het evenement beter aan te laten sluiten op deze Bredase doelen.

Evenementen passen bij de locatie

We werken aan een zodanige jaarkalender dat evenementen optimaal passen bij het karakter van de locatie. Variatie in programmering (inhoud van het evenementen gespreid over meerdere plaatsen), gebruik maken van meerdere locaties (locatiebeleid) in combinatie met tijd (kalender) moeten daaraan bijdragen.

Kwaliteit van evenementen versterken

Kwaliteit kan hierbij van toepassing zijn op: sociaal-maatschappelijke bijdrage, culturele en/of sportieve bijdrage, bijdrage aan stadspromotie, bijdrage aan de (her-)ontwikkeling van een gebied, maar ook bijvoorbeeld op de kwaliteit van de organisatie.

Overlast beperken en daarop handhaven

Waar evenementen plaatsvinden, proberen we de vermijdbare overlast voor de omgeving zoveel mogelijk te beperken. We maken daar scherpe afspraken over met organisatoren. Waar het nodig is handhaaft de gemeente intensiever.



De bewoners en evenementen

Respect voor elkaar

Het vroegtijdig contact tussen omwonenden en de organisator wordt sterk op prijs gesteld door bewoners. Met name om verwachtingen en praktische zaken af te stemmen. De basisregels en –afspraken moeten echter wel uitgangspunt zijn, met name om te voorkomen dat bewoners aangesproken worden op verantwoordelijkheden die ze niet (willen)hebben. Voor de vaste evenementenlocaties worden locatieprofielen opgesteld die daarin voorzien. Daarnaast wordt gezocht naar een overlegvorm waarin met organisatoren, dorps-en wijkraden en gemeente vooruitgekeken wordt op het evenementenseizoen en een algemene evaluatie ervan opgesteld kan worden. Een platform waaraan ook organisatoren willen meewerken en dat de druk op de dorps-en wijkraden moet doen afnemen doordat ze niet bij ieder individueel evenement een rol krijgen.

Bewoners hebben ook dringend behoefte aan de mogelijkheid hun vragen, klachten en opmerkingen met betrekking tot evenementen kwijt te kunnen en er adequaat antwoord op te krijgen. Het liefst zien ze dan één plek waar dat kan. In verband met de aard van evenementen (incidenteel, telkens een andere organisator, geen overkoepelende organisatie) is dat niet effectief te organiseren. Vooral ook omdat zo'n voorziening méér moet zijn dan alleen een doorgeefluik.

Organisatoren zijn verantwoordelijk voor de wijze van organiseren van hun evenement. Daarom wordt hen de verplichting opgelegd tijdens de op- en afbouw en de duur van het evenement telefonisch en digitaal bereikbaar te zijn. De gemeente gaat nadrukkelijk op de invulling ervan toezien en organisatoren daarop aanspreken.

Tevens wordt de bereikbaarheid van de gemeente, met name in het kader van de toezicht-houdende en handhavende rol, verbeterd. De suggestie van verschillende vertegenwoordigers van bewoners om de BuitenBeterapp (een goedwerkende voorziening om meldingen te doen) aan te vullen met aan evenementen gerelateerde zaken zoals, geluidhinder, bereikbaarheid en zwerfafval wordt overgenomen.

Toezicht en handhaving

Naast een goede bereikbaarheid van de organisator en de gemeente is het van belang dat er goed en tijdig wordt toegezien of organisatoren zich houden aan de afspraken en voorwaarden die zijn opgelegd.

Van de gemeente mag verwacht worden dat daar adequaat invulling aan wordt gegeven, zodanig dat vermijdbare hinder wordt voorkomen maar ook dat er wordt gehandeld als er daadwerkelijk sprake is van het overtreden van voorschriften of het ontstaan van onduidelijke situaties. De wijze van toezicht en handhaving wordt door de gemeente zodanig aangepast dat er preventieve effecten van uitgaan (toezichthouders zijn eerder actief) maar ook dat er duidelijke consequenties (financieel of met betrekking tot het volgende evenement) worden verbonden indien men zich niet aan de regels houdt.

De Binnenstad

De bewoners in en direct rond de binnenstad zijn zich er van bewust dat evenementen een onlosmakelijk onderdeel van die binnenstad zijn. De hoeveelheid aan evenementen kan leiden tot cumulatieve effecten. Traditionele volksfeesten, evenementen die door alle Bredanaars bezocht worden, maar ook evenementen die Breda op de kaart zetten en daarvoor het historisch decor gebruiken, worden geaccepteerd.

De binnenstad bestaat uit verschillende locaties. Het Kasteelplein is een historisch woonplein, direct gelegen aan het Valkenberg. De aard van de – deels monumentale – woningen zijn hierbij, net zoals op de Grote Markt van belang. Deze locaties zijn anders dan de Havermarkt en Haven, waar de aanwezigheid van horecagelegenheden bepalender zijn voor het karakter van deze pleinen.

Het Chasséveld is een locatie met een heel ander en uniek karakter. Het is een locatie waar grote evenementen met een bovenregionale uitstraling georganiseerd kunnen worden, dicht bij de binnenstad en met heel goede (openbaar) vervoersmogelijkheden. Bewoners willen een kritische beoordeling van het type evenement per locatie en van nieuwe evenementen die willen landen in de binnenstad. Zijn deze inderdaad voor alle Bredanaars of voldoen zij aan andere criteria en passen ze bij de verschillende locaties in de binnenstad? Zo nee, dan zou in de toekomst voor deze evenementen gezocht moeten worden naar mogelijk alternatieve locaties.

In de uitgangspunten voor locaties wordt dit gereguleerd door luidruchtige muziek-evenementen in aantallen te begrenzen, door geluidskaders te bepalen (in het algemeen en bij de vaste evenementenlocaties), door richtlijnen op te nemen voor op- en afbouwtijden en door in de afspraken met organisatoren ook de effectgebieden van evenementen te betrekken. Rekening houdend met de bestaande praktijk wordt op een beperkt aantal locaties voor een aantal evenementen toegestaan dat tot een later tijdstip dan 23.00 uur door mag worden gegaan. In de binnenstad gaat het hierbij om de locaties Havermarkt en Haven. Ook voor het Chasséveld wordt vanuit de aard van die locatie meer ruimte geboden.

Andere locaties gemeentebreed

Door meer locaties voor evenementen te gebruiken, de evenementen op Breepark en het toelaten van evenementen op bijzondere locaties kunnen meer bewoners worden geconfronteerd met (overlast van) evenementen in hun directe woonomgeving. Daarom worden voor de rest van de stad ook kaders opgesteld voor geluid, eindtijden, op- en afbouwtijden, bereikbaarheid van de organisatoren en de bereikbaarheid van de gemeente. Anders dan voor de vaste locaties (waar veel evenementen worden georganiseerd) gelden algemene normen en worden geen gedetailleerde profielen of ruimere geluidskaders vastgesteld. Voor Breepark geldt dat hun kaders nauwkeurig worden bepaald en vastgelegd en hun omgevingsvergunning.

Voor de bewoners van de dorpen zijn de evenementen die daar worden georganiseerd, inmiddels vaste tradities die vanuit het dorp zelf worden georganiseerd en op veel waardering kunnen rekenen. Vanuit het oogpunt niets te reguleren wat al goed loopt en het koesteren van deze evenementen worden de bestaande eindtijden vastgelegd.

Parcours-evenementen

In het evenementenaanbod zijn parcours-evenementen een belangrijk onderdeel. Deze (sport) evenementen worden door de bewoners zeker gewaardeerd maar hebben ook een aantal nadelige kanten en soms onbedoelde bijeffecten. Bij het bepalen van het parcours wordt heel kritisch gekeken naar de bereikbaarheids- en mobiliteitscomponenten en de wijze waarop organisatoren de bewoners daarover tijdig informeren. Bewoners ondervinden hinder door onderdelen van het evenement die niet direct met de sport te maken hebben, zoals luidruchtige muziek en omroepers. Met erkenning van het feit dat deze evenementen niet hetzelfde zijn als luidruchtige muziek-evenementen worden kaders opgesteld waaraan de muziekproductie moet voldoen en wordt een protocol opgesteld voor de inzet van omroepers en muziek.

Reserveringskalender

Bewoners hebben behoefte aan vroegtijdige informatie over het evenementenaanbod in hun directe woonomgeving. Om daaraan tegemoet te komen gaat gewerkt worden met een reserveringskalender die in januari van ieder jaar wordt gepubliceerd. Hierop staat het

overzicht van evenementen: datum en locatie. Het daadwerkelijk doorgaan van die evenementen hangt uiteraard af van de daadwerkelijke vergunningverlening.

De vergunningaanvragen worden gepubliceerd, zodat belanghebbenden hun zienswijzen op het specifieke evenement kunnen indienen. De gemeente streeft ernaar om de vergunning zo snel mogelijk te verlenen en te publiceren. Zij is daarbij wel afhankelijk van het op tijd leveren van de benodigde informatie door organisatoren.

Reguleren eindtijd

De begintijd van een luidruchtig muziekevenement is op zijn vroegst om 11.00 uur (op zondagen om 13:00 uur). Bij een ander type evenement (denk aan parcours evenement), wanneer daar voor een korte periode ondersteuning is door versterkte muziek (bijvoorbeeld tijdens de warming-up), is deze begintijd niet van toepassing.

Voor de eindtijd is 23.00 uur het vertrekpunt met uitzonderingen voor specifieke locaties en andere kaders. Zoals voor de Havermarkt, de Haven, het Chasseveld, P5, Breepark en de omliggende dropen.

Voor de op- en afbouw van (luidruchtige) evenementen en het soundchecken zijn kaders vastgesteld. Deze activiteiten vinden in principe plaats tussen 08:00 en 19:00 uur, om de avond- en nachtrust zoveel mogelijk te garanderen.

Bij evenementen die traditioneel vroeg beginnen, zoals bijvoorbeeld vrijmarkten, zijn uitzonderingen op de op- en afbouwtijden mogelijk. Dit geldt tevens voor evenementen die na afloop meteen moeten worden afgebouwd, omdat de locatie de volgende ochtend per se leeg moet zijn, of omdat afgezette wegen weer open moeten zijn.

Het soundchecken vindt plaats in een tijdsblok van ten hoogste 2 uur, bij voorkeur in de dagperiode (tot 19:00 uur). Dit mag ook op de dag voorafgaand aan het evenement.

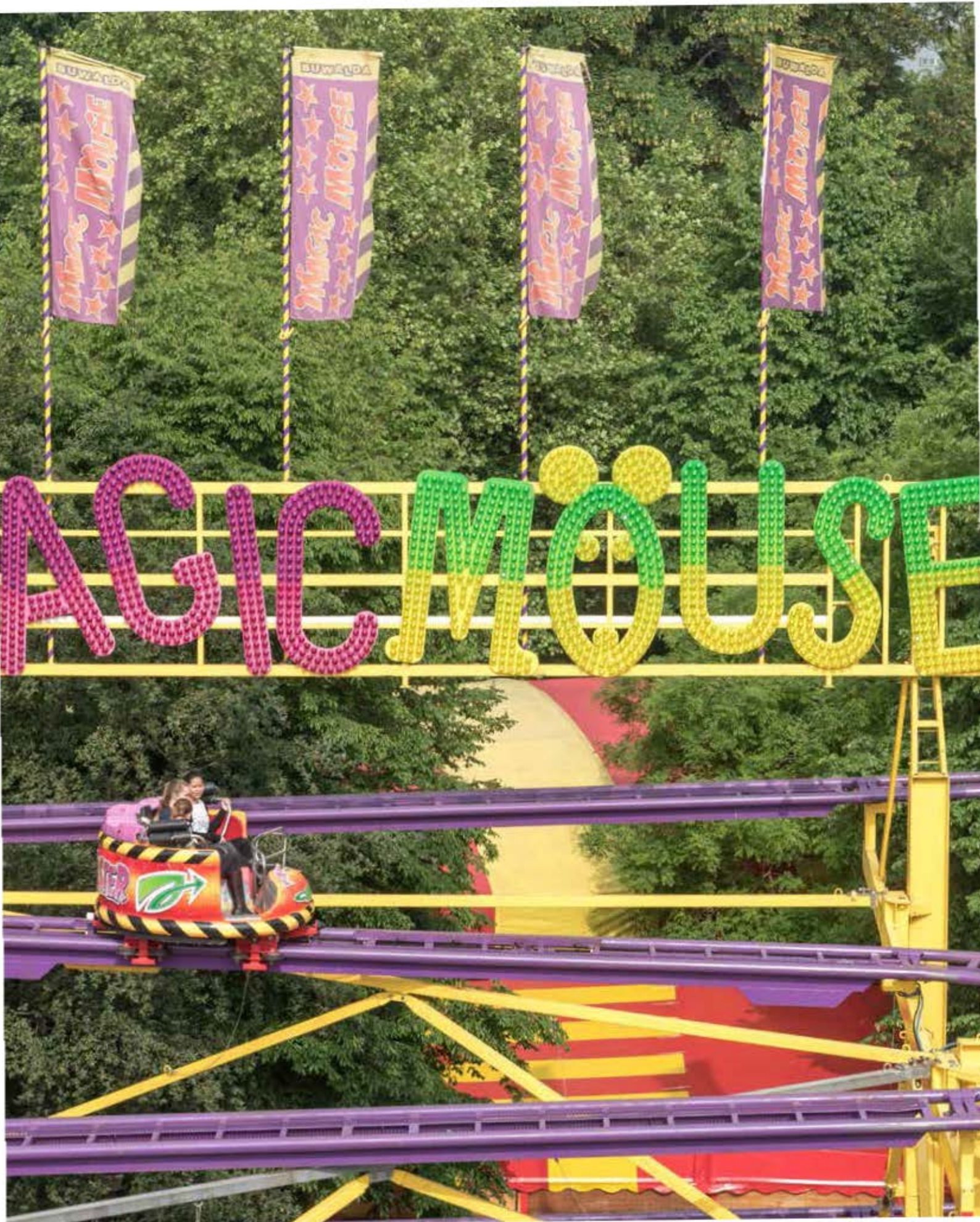
Het evenementenveld op Breepark wordt echter zodanig intensief gebruikt dat hier de soundcheck tot maximaal 22:00 uur mag duren (eveneens in een tijdsblok van ten hoogste 2 uur). Mocht het evenement meer dan 2 podia op één locatie kennen, dan worden er met de organisator specifieke afspraken gemaakt.

Met het vaststellen van algemene en specifiek geluidkaders (ook voor basgeluiden), het verrichten van permanente geluidsmetingen bij Breepark en het Chasseveld en het benoemen van een maximum aantal luidruchtige evenementen per vaste locatie wordt helderheid gecreëerd voor omwonenden. Ook voor parcours evenementen worden geluidkaders vastgesteld. Vermijdbare overlast wordt ingeperkt door tijdskaders te geven voor de op- en afbouw van evenementen en soundchecks en door

Gebruiksovereenkomsten met organisatoren op te stellen waarin afspraken over bijvoorbeeld zwerfvuil gemaakt worden. Van organisatoren wordt verwacht dat zij intensiever en beter met omwonenden communiceren.

Samenvattend worden de volgende instrumenten ingezet:

- algemene en specifiek geluidkaders (ook voor basgeluiden)
- permanente geluidsmetingen bij Breepark en het Chasseveld
- een basiseindtijd voor luidruchtige evenementen met op specifieke locaties enige verruiming
- benoemen maximum aantal luidruchtige evenementen per vaste locatie
- geluidkaders voor parcours evenementen
- tijdskaders voor op- en afbouw van evenementen en soundchecks
- invoeren van de reserveringskalender
- communicatie- en bereikbaarheidsverplichtingen voor organisatoren
- afstemming bewonersvertegenwoordiging – organisatoren – gemeente in platform
- benoemen van effectgebieden en opstellen gebruiksovereenkomsten (zwerfvuil e.d.)
- intensivering en eerder inzet van toezichthouders
- gebruik van een app (bijvoorbeeld de Buitenbeterapp) om meldingen te kunnen doen



De organisatoren van evenementen

Ruimte voor eigen karakter en mogelijkheid tot ontwikkeling

Organisatoren vinden het belangrijk dat duidelijk is wat er van hen verlangd wordt en wat ze van de gemeente mogen verwachten.

De organisatoren van (lang) bestaande evenementen hebben behoefte aan genoeg tijd om invulling te kunnen geven aan de maatschappelijke (ongestuurde) effecten die op hen afkomen en de beleidsmatige ambities die worden geformuleerd. Zoals eerder genoemd zijn organisatoren vrij in een keuze en wordt met hen over hun evenement gesproken, zeker wanneer er ook subsidie aangevraagd wordt. Het is geenszins de bedoeling de benadering en ondersteuning van evenementen enkel en alleen te richten op bijvoorbeeld economisch effecten voor derden of de naamsbekendheid van Breda. Evenementen kunnen meerdere doelen dienen en op die manier wordt er ook met hen omgegaan.

De genoemde ambities en doelstellingen kunnen alleen behaald worden als organisatoren deze ook onderschrijven en daaraan bij willen dragen. In ondersteunende zin is daarom een set aan subsidiecriteria opgesteld die dat mogelijk maken en wordt het ruimtelijk beleid zo ingericht dat er op verschillende locaties ruimte is om nieuwe initiatieven toe te laten. Organisatoren die voor zichzelf en Breda kansen zien, krijgen de ruimte om hun initiatieven te ontplooien en te experimenteren. Dat geldt ook voor nieuwe organisatoren in opleiding.

Weten waar je verantwoordelijk voor bent

Breda kent goede organisatoren die verantwoord omgaan met de organisatie van hun evenement. Dat betreft niet alleen de inhoudelijke programmering maar ook zaken als veiligheid, communicatie met belanghebbenden, de kwaliteit van plannen en duurzaamheid. Maar er zijn ook organisatoren die op onderdelen nog moeten verbeteren en met hen wordt tijdens evaluaties en in de voorbereiding kritisch gesproken. Voor het verantwoord organiseren van evenementen wordt vanaf nu meer gevraagd van organisatoren. De nieuwe eisen en verwachtingen rond communicatie (vroegtijdig en heel gericht en het zorgen voor bereikbaarheid vanaf opbouw tot afbouw) betekenen voor sommige organisatoren meer werk en aandacht maar er is wel begrip voor de noodzaak ervan.

De gemeente ondersteunt in het benoemen van de belangrijkste betrokkenen en indien mogelijk wordt dat aan het locatieprofiel toegevoegd.

Het opnemen van effectgebieden in vergunningen of gebruiksovereenkomsten betekent voor organisatoren een grotere verantwoordelijkheid. Met name waar het gaat om het verwijderen van zwerfafval en het goed laten verlopen van de komst en vertrek van bezoekers worden scherpere afspraken gemaakt. Deze zijn gericht op het voorkomen van vermijdbare hinder voor omwonenden.

Alle organisatoren zijn aanspreekbaar op het duurzamer maken van hun evenement en het aandacht besteden aan de toegankelijkheid voor mensen met een beperking. Voor dat laatste verstrekt de gemeente de handreiking 'Voorwaarden voor een toegankelijk evenement' en kan de inzet van ervaringsdeskundigen georganiseerd worden.

Weten waar je aan toe bent

De reserveringskalender biedt de mogelijkheid voor organisatoren om in overleg met collega's de jaarprogrammering te bespreken en onwenselijke invloed op elkaars evenement te voorkomen.

Ten aanzien van de eindtijden van evenementen zijn organisatoren het erover eens dat het

belangrijk is dat er duidelijkheid en transparantie bestaat. Vanuit het perspectief van koesteren van het bestaande, rekening houdend met de omstandigheden per locatie en de acceptatie van een aantal evenementen in de dorpen wordt gekozen voor het vaststellen van een locatie specifieke basiseindtijd van 23.00 uur met enige variatie op de locaties zoals de dorpen, Haven, Havermarkt, Chasséveld, P5/Rat Verlegh en Breepark.

Het vaststellen van het ruimtelijk beleid en het werken met gebruiksovereenkomsten helpen organisatoren omdat duidelijk is wat de mogelijkheden en beperkingen zijn op een locatie. Naast duidelijkheid vooraf hebben organisatoren ook behoefte aan een goede evaluatie van hun evenement, vooral om voor een volgende editie verbeteringen aan te brengen. Hieraan gaat meer aandacht besteed worden, ongeacht of er vanuit toezicht- of handhavingsperspectief aanleiding voor is. Er zal (zeker als er sprake is van subsidiering) aandacht besteed worden aan de daadwerkelijke resultaten en effecten van het evenement.

Weten bij wie je terecht kunt

Organisatoren hechten aan een snel, adequaat en prettig contact met de gemeente. Daarbij zijn de rollen die de gemeente heeft (ondersteuner, vergunningverlener, toezichthouder), ook gelet op de omvang van het evenementenaanbod in Breda, bepalend voor het specifieke contact. De centrale intake evenementen (CIE) waar aanvragen voor evenementen binnenkomen, zorgt ervoor dat organisatoren snel duidelijkheid hebben over de haalbaarheid van hun plannen.

Subsidiebeleid

In het nieuwe subsidiebeleid – met name van belang voor organisatoren - ondersteunen we vooral evenementen die directe bijdrage leveren het sociaal-maatschappelijk functioneren van de stad of aan andere inhoudelijke beleidsdoelstellingen. Dit doen we op een transparante manier waarbij ruimte gemaakt wordt voor kwaliteit en vernieuwing. Vanzelfsprekend komen daar Het Verhaal van Breda, maatschappelijk rendement, en de inzet voor gebiedsontwikkeling in terug. Door deze nieuwe manier van werken komen subsidies daar terecht waar de meeste resultaat/bijdrage wordt geboden. In de nieuwe regeling maken we gebruik van kwalitatieve afwegingen en worden de aanvragen in relatie tot elkaar beoordeeld, doordat ze tegelijkertijd binnenkomen. Een andere nieuwe ontwikkeling is dat er projectsubsidie beschikbaar komt, die een professionaliseringsslag mogelijk maakt op het gebied van veiligheid. Als uitgangspunt geldt dat veranderingen in het subsidiebeleid voor bestaande evenementen geleidelijk worden doorgevoerd.

De verstrekking van subsidies wordt transparanter. In het oude subsidiesysteem werden aanvragen beoordeeld op volgorde van binnenkomst. In de nieuwe regeling komen alle aanvragen tegelijkertijd binnen, zodat er een integrale beslissing (ook in samenhang met sport, cultuur en economie) kan worden gemaakt op basis kwalitatief-inhoudelijke afwegingen.

Uitgangspunt bij het subsidiëren van evenementen is zelfstandigheid en zelfredzaamheid. De gemeente streeft naar een stabiel evenementenklimaat, waarbij evenementen in hun voortbestaan niet volledig afhankelijk zijn van gemeentelijke (eventueel meerjarige) ondersteuning.

Naast criteria waaraan alle subsidieaanvragers moeten voldoen (zoals professionaliteit van de organisatie, positieve evaluatie voorgaande editie, de deugdelijkheid van de begroting etc.) zijn inhoudelijke criteria geformuleerd:

- Sociaal/maatschappelijke relevantie en traditie

Breda kent veel publieksevenementen die op grote schaal een 'ontmoeting' faciliteren. Het betreft hier een grootschalig feest dat op meerdere plekken tegelijk plaats vindt omtrent een (nationaal) volksfeest of een activiteiten die tot een Bredase traditie is

uitgegroeid. Deze evenementen hebben als effect vooral het versterken van de onderlinge band tussen mensen. Deze evenementen dragen bij aan het gezamenlijke gevoel van trots op 'ons Breda'. Als inwoners het evenement waarderen dragen ze deze trots vervolgens binnen en buiten de stad uit. Daarom moet een evenement lokaal verankerd zijn en is betrokkenheid van lokale ondernemers, instellingen of andere partijen van belang.

- **Stadspromotie/citymarketing**

We beoordelen een evenement op de mate waarin het inhoud en betekenis van Het Verhaal van Breda lading geeft. Ook de (verwachte) publiciteitswaarde van het evenement voor de stad en de kwaliteit van het marketingplan spelen hierbij een rol.

- **Doelgroep**

De mate waarin het evenement zich richt op een specifieke doelgroep die van belang is voor de stad (bijvoorbeeld blijkend uit andere beleidsdoelstellingen).

- **Economische spin-off**

We beoordelen een evenement op de mate waarin het een meerdaags verblijf van de stad bevordert (bestedingen in lokale horeca en detailhandel). M.a.w. de uitstraling van het evenement: wijk/buurt, stedelijk, regionaal, (inter)nationaal.

In de beoordeling van dit criterium wordt meegewogen of er daadwerkelijk sponsorbijdragen zijn van partijen die economische baat hebben bij het evenement.

- **Innovatie**

Breda wil blijven werken aan een aansprekend evenementenaanbod. Daarom beoordelen we een evenement op de mate waarin het uniek of vernieuwend is qua programmering (bijvoorbeeld t.o.v. voorgaande edities / opzet (bijvoorbeeld het toevoegen van belevingselementen of het stimuleren van lokaal talent) / doelgroep / mediacampagne / nieuwe verbindingen (bijvoorbeeld binnen en buiten de stad, of de eigen sector).

- **Excelleren**

Steeds meer mensen bezoeken een evenement als vrijetijdsbesteding. Ze stellen ook steeds hogere eisen aan de kwaliteit ervan en aan de mate van beleving. Als we het hebben over excelleren, spreken we vooral over de mate waarin een evenement op een bepaald gebied boven het gemiddelde niveau uitstijgt. We kijken naar ondernemerschap, samenwerking, een goede en gedegen organisatie en de benadering van doelgroepen.

- **Aanjager van gebiedsontwikkeling**

Evenementen kunnen een heel andere beleving toevoegen aan een fysieke plek in de stad. Ze kunnen een instrument zijn om via 'placemaking' tijdelijk of op lange termijn een nieuw gevoel/associatie en een nieuwe dynamiek te creëren op een locatie.

Daarom letten we erop of het evenement een impuls geeft aan een gebied dat de gemeente in de toekomst wil ontwikkelen.

Evenementenorganisatoren wordt gevraagd om voor 1 oktober van het jaar voorafgaand aan het jaar waarin het evenement zal plaatsvinden, een subsidieaanvraag bij de gemeente in te dienen. Dit is nodig om alle aanvragen te kunnen beoordelen, zowel op de individuele kwaliteit als op het totale palet aan (gesubsidieerde) evenementen in Breda. Vóór 1 januari ontvangen organisatoren bericht over het collegebesluit.

Leges en precario

Precario worden afgeschafte voor alle evenementen die zich tijdig aanmelden voor de Reserveringskalender. Wat de leges betreft (kosten voor de evenementenvergunning) voeren we een nieuwe tarieventabel in, waarbij de kleine evenementen zo min mogelijk worden belast.

Gebruik openbare ruimte

Vrijwel alle evenementen maken gebruik van de openbare ruimte (behalve die bij Breepark) en vragen vaak om specifieke maatregelen; afzettingen, verankeringen, tijdelijke verwijdering obstakels e.d. Evenementen brengen daarmee ook risico's met zich mee. Haringen van circustenten kunnen bij ondeskundig aanbrengen gas- of andere ondergrondse leidingen raken. Verkeerd geplaatste bouw- of hekwerken kunnen bomen blijvend beschadigen. Het gedrag van de bezoekers kan in een groter gebied dan de feitelijke evenementenlocatie voor vervuiling zorgen.

Het is van belang om vooraf duidelijke afspraken te maken over het gebruik van de openbare ruimte en de wijze waarop deze weer wordt overgedragen. Hierbij gaat het niet alleen om het evenemententerrein zelf, maar ook om het gebied eromheen. Met name bewoners in dat gebied ervaren regelmatig hinder door komende en gaande bezoekers en het afval dat die achterlaten.

De ervaring leert dat tot op heden de verantwoordelijkheid (en daarmee de kosten) voor het opruimen van afval, herstel van groen of een wegdek, repareren van beschadigingen in de grond etc. bij de gemeente terecht komen. Dat heeft te maken met onduidelijke afspraken over het gebruik en het gebrek aan helderheid over verantwoordelijkheden.

Daarom wijst de gemeente vanaf nu bij grootschalige evenementen effectgebieden aan. Het effectgebied van een evenement is het gebied dat in omtrek verder reikt dan alleen het evenemententerrein. Dit betreft niet alleen de openbare ruimte, maar ook particuliere ruimten zoals tuinen. Door een gezamenlijke voor- en naschouw uit te voeren kan duidelijk worden afgesproken in welke staat de openbare ruimte weer moet worden opgeleverd na afloop van het evenement.

Van een organisator verwachten we dat hij alles in het werk stelt om overlast naar direct aanliggende woningen en bedrijven te voorkomen. De voor het evenement benodigde voorzieningen worden zodanig geplaatst dat alle vormen van overlast, zoals stank en geluid door apparaten, belemmering van toegangen en dergelijke worden vermeden.

Ook verwachten we van de organisator dat er toezicht en beveiliging aanwezig is. Dit om vervuiling te voorkomen en om verstoring van de openbare orde tegen te gaan. Om een evenement schoon, heel en veilig te laten verlopen, verhuurt de gemeente materialen en/of voert werkzaamheden uit waar een organisator gebruik van kan maken.

Duidelijkheid over wat wel en niet is toegestaan op een evenementenlocatie is van belang om een evenement veilig te laten verlopen en schade te voorkomen. Hiertoe wordt (in ieder geval bij grootschalige evenementen) vooraf een gebruiksovereenkomst opgesteld. Daarin staan de mogelijkheden en beperkingen die aan de locatie zijn verbonden, afspraken over voor- en naschouw en afspraken over de staat waarin de locatie moet worden opgeleverd na afloop. Hierdoor worden de afspraken duidelijker en bereiken we dat eventuele schadekosten reëler worden toegewezen.

Bij terugkerende evenementen die schade hebben veroorzaakt, kan door de beheerder een waarborgsom worden gevraagd. Afwikkeling van schade aan gemeente-eigendommen is geen onderdeel van de evenementenvergunning en wordt door de beheerder van de openbare ruimte gedaan. De wijze waarop organisatoren zich houden aan de gemaakte afspraken is onderdeel van de evaluatie en wordt betrokken in de beoordeling van toekomstige aanvragen, conform het principe high trust – high penalty.

Het terugdringen van zwerfafval na een evenement gebeurt op drie manieren:

- Met de organisator worden afspraken gemaakt over het opruimen van het evenemententerrein en het gebied daaromheen. De schoonmaakkosten voor het naar het evenement te herleiden vuil zijn altijd voor de organisatie. In enkele profielen is een effectgebied

aangegeven, aangezien daar doorgaans nog afval afkomstig van het evenement te vinden is.

- De gemeente faciliteert zo goed mogelijk door voldoende afvalbakken en -containers te plaatsen indien daar vraag naar is vanuit de organisator. Ook ziet de gemeente toe op het netjes achterlaten van de locatie en zal indien nodig - op kosten van de organisatie - het evenemententerrein en de omgeving reinigen.
- Evenementen worden zo duurzaam mogelijk gemaakt.

Ook bij het voorkomen van stankoverlast worden de locatieprofielen ingezet. Hierin staat voor de vaste evenementenlocaties aangegeven waar zich woningen en appartementen bevinden en op welke afstand mobiele toiletten, foodtrucks e.d. minimaal dienen te staan. In de locatieprofielen wordt verder informatie opgenomen die nodig is voor nieuwe organisatoren zich een beeld te vormen van wat er op betreffende locatie mogelijk is.

Reserveringskalender

De reserveringskalender is meer dan een jaaroverzicht met een opsomming aan activiteiten in de stad. De reserveringskalender wordt gebruikt om inzicht te geven in het totale aanbod van evenementen over het gehele kalenderjaar en over alle gewenste locaties. Daarnaast is het ook een instrument om de capaciteit van nood- en hulpdiensten af te kunnen stemmen. Vandaar dat organisatoren jaarlijks vóór 1 oktober, voorafgaand aan het jaar van plaatsvinden, het verzoek doen om hun evenement op de reserveringskalender te plaatsen. Het is een reservering voor een tijd en een locatie in afwachting van het vergunningstraject. Het verzoek om op de reserveringskalender geplaatst te worden is dus geen vergunningaanvraag en biedt geen garantie dat het evenement daadwerkelijk doorgaat of dat de vergunning wordt verleend. De reserveringskalender zorgt voor:

- een betere dienstverlening aan organisatoren door het creëren van de mogelijkheid om met voorrang een locatie en datum te reserveren;
- het verbeteren van de communicatie naar alle belanghebbenden door tijdige bekendmaking van de kalender;
- het bieden van betere voorbereidingsmogelijkheden van de nood- en hulpdiensten en gemeentelijke afdelingen.

Samenvattend worden de volgende instrumenten toegepast:

- Duidelijke subsidiecriteria
- Ondersteuning organisatoren bij professionalisering en vernieuwing
- Invoering reserveringskalender
- Mogelijkheid tot vrijstelling van precario
- Duidelijke kaders voor geluid, op- en afbouw tijden en soundchecks
- Variatie in mogelijke evenementenlocaties
- Door de reserveringskalender kan een organisator in een vroeg stadium verantwoordelijkheid nemen op het gebied van communicatie en afstemming met omwonenden
- Vertrouwen als uitgangspunt bij toezicht en handhaving. Optreden als afspraken niet worden nagekomen
- Locatieprofielen met de relevante informatie over de evenementenlocaties
- Vergunningen op basis van risicoprofiel van het evenement en aanpassing van de leges daarop
- Regels over het gebruik van de openbare ruimte (beheersovereenkomsten)



Bezoekers

Van alle Bredanaars bezoekt 85% jaarlijks een evenement in eigen stad, zo blijkt uit de Omnibusenquête van 2016. Deze Bredase bezoekers zijn het eens over het feit dat evenementen goed zijn voor de levendigheid, aantrekkingskracht en economie van Breda. Zij zijn het in veel mindere mate eens over de vraag of Bredase evenementen zich onderscheiden van het aanbod in andere steden en ruim de helft vindt het belangrijk dat evenementen een Bredaas tintje hebben.

77% van de Bredanaars is tevreden over het aanbod en van degenen die graag aanvulling op het aanbod zien noemen vooral muziekevenementen in het genre klassiek en pop/rock en culturele evenementen. Nieuwe, vrij toegankelijke evenementen, met een overzichtelijke en makkelijke programmering, zoals bijvoorbeeld Breda Drijft, worden snel omarmd door de Bredanaars.

Gedetailleerd inzicht in het perspectief van bezoekers van buiten Breda is er in veel mindere mate. Het feit dat evenementen in de loop der jaren steeds groter werden, kaarten zeer snel uitverkocht zijn en evenementen in staat zijn meerdere jaren achtereen een editie te organiseren zijn wel indicaties voor waardering van bezoekers in het algemeen. De populariteit van de relatief nieuwe evenementen die de afgelopen jaren in Breda zijn georganiseerd bevestigen de trend dat verrassende en groene omgevingen populair zijn.

Evenementen is als onderwerp meegenomen in de omnibus enquête. Het aantal mensen dat hier op gereageerd heeft, vormt een representatieve steekproef. Uit de enquête is gekomen dat met name grote evenementen in de binnenstad worden bezocht en gewaardeerd. Het is echter lastig om conclusies te trekken over de beleving en waardering van afzonderlijke evenementen. Daarom zal de gemeente hiernaar meer specifiek onderzoek verrichten.



Ondernemers

Ondernemers, met name in de binnenstad, beoordelen evenementen vooral op de mogelijkheden die het hen biedt tot direct economisch voordeel. Dat bezoekers aan evenementen die een goede beleving in Breda ervaren, potentiële terugkerende bezoekers zijn, wordt zeker wel onderkend, maar vergt een nog te ontwikkelen (marketing)aanpak om daar effectiever gebruik van te maken. Met name ondernemers die ook Bredanaar zijn waarderen evenementen ook vanuit het perspectief van levendigheid en naamsbekendheid. Het ondernemersperspectief voor ondernemers in de retail is anders dan die voor de exploitanten van cafés en sluit weer beter aan bij dat van restauranthouders. Evenementen zonder luidruchtige muziek, die uitnodigen tot dwalen in de binnenstad bieden meer kansen voor winkeliers en terras-houdende horeca-ondernemers. Aan uitbreiding van het aanbod van dit type evenement is behoefte. Horeca-ondernemers die het vooral moeten hebben van de drankomzet zien graag evenementen in een beperkt gebied zonder dat daar entree voor moet worden betaald en die aansluiten bij het karakter van een volksfeest. Dit type evenement gaat na beëindiging van de programmering doorgaans over in een gewone stapavond. Een meer uitgebalanceerde beschouwing (in termen van investeringen en opbrengsten) en behandeling van evenementen in relatie tot het functioneren van de binnenstad lijkt daarmee wenselijk en passend in de herijking van de Visie binnenstad. Voor het evenementenbeleid lijken de genoemde concurrerende evenementen vooral beschouwd te moeten worden vanuit het perspectief van de bezoekers en de economische resultaten voor de organisatoren.

We gaan terughoudend om met evenementen die een conflicterend aanbod hebben in relatie tot de omgeving. Een voorbeeld is een foodtruck evenement in of nabij een horeca concentratiegebied.



Uitgangspunten voor locaties

Gebruik maken van meer locaties

In Breda is het in principe toegestaan om op alle pleinen en openbare wegen in de bebouwde kom een beperkt aantal evenementen per jaar te houden. Hierbij gelden vaste afspraken ten aanzien van geluidnormen, eindtijden etc.

Hierbij ligt in de dorpen en wijken de nadruk op evenementen met een lokale uitstraling.

De binnenstad leent zich met name voor evenementen die voor alle Bredanaars bedoeld zijn of die het historische decor van Breda zodanig benutten dat dit ten goede komt aan de naamsbekendheid en uitstraling van de stad.

Naast het Chasseveld zijn ook Breepark en P5 (het parkeerterrein naast het Rat Verlegh-stadion) gericht en toegerust op grootschalige evenementen met een bovenlokale uitstraling. Voor de veel gebruikte evenemententerreinen worden in het onderstaande kaders gesteld ten aanzien van geluid, aantallen, eindtijden en gebruik van het terrein. Ook worden voor deze terreinen locatieprofielen opgesteld om organisatoren alle relevante informatie over de diverse terreinen te verschaffen.

Reguleren luidruchtige evenementen

Een luidruchtig evenement is tot ver buiten de grenzen van het evenemententerrein te horen. Akoestische muziek, blaaskapellen, (licht versterkte) achtergrondmuziek, circussen en dergelijke worden op een heel ander wijze door omwonenden ervaren en worden daarom in deze nota niet onder de categorie luidruchtig geschaard. Sportevenementen, zo is gebleken, gebruiken in toenemende mate versterkte muziek als ondersteunende programmering. Daarnaast ervaren veel omwonenden hinder door de omroepers en commentatoren die actief zijn. Niet zozeer vanwege het geluidniveau maar vaker doordat zij, niet zelden, onafgebroken hun bijdrage leveren.

Voor een goede afweging van belangen en het uitvoeren van het beleid is onder meer vereist dat een uitspraak gedaan wordt over het maximum aantal dagen dat op een aangewezen vaste evenementenlocatie (binnenstad, Chasseveld, Breepark en P5) een luidruchtig evenement gehouden mag worden. Bij de vaststelling van dat maximum wordt, specifiek in de binnenstad, rekening gehouden met het genoemde cumulatieve-effect.

Het maximum aantal dagen voor luidruchtige evenementen, dat in het vervolg wordt toegestaan, is op hoofdlijnen gebaseerd op het aantal luidruchtige evenementen dat er de afgelopen jaren heeft plaatsgevonden (Bijlage 1). Hierbij is ruimte gelaten voor vernieuwing, zodat de bestaande evenementen de tijd krijgen om de kwaliteit en aantrekkingskracht te verhogen en ruimte is voor nieuwe profielversterkende evenementen die willen landen in Breda.

Reguleren van geluidniveaus

Naast het vaststellen van het maximum aantal dagen is het vaststellen van de maximaal toegelaten geluidsniveaus ook een vereiste voor een goed ruimtelijk beleid.

Het is - gelet op jurisprudentie - algemeen geaccepteerd dat een geluidsniveau tot 75 dB(A) (gemeten op de dichtstbijzijnde geluidgevoelige gevel) de uitgangswaarde is voor het overgrote deel van de evenementenlocaties. De onderbouwing hiervoor is dat een evenement vaak kortdurend is en dat de eindtijden van het evenement vooraf bekend zijn. Omwonenden hebben door deze omstandigheden relatief gezien minder overlast dan bijvoorbeeld door een bedrijf of een autoweg die continu geluid produceren.

Bij muziek-evenementen is de afgelopen jaren gebleken dat voor veel omwonenden vooral de

lage tonen bepalend zijn in de wijze waarop het geluid wordt ervaren. Aan de maximale waarde van 75 dB(A) wordt daarom een extra waarde van maximaal 85 dB(C) toegevoegd om de hinderlijke lage tonen van muziek in te kaderen, zodat omwonenden minder last ondervinden van de lage bastonen. Om de met name de trillingshinder te beperken, zal gestuurd worden op het vermijden van de meest lage frequenties. Dit uitgangspunt zal vertaald worden in heldere uitgangspunten bij de vergunningverlening.

Binnenstad en Chasséveld

De historische binnenstad – gelegen binnen de singels - is al lange tijd dé evenementenlocatie van Breda. In de binnenstad vinden we een aantal pleinen en het park Valkenberg, ieder met een eigen karakter, waar door het jaar heen verschillende evenementen worden gehouden.

Het Kasteelplein en het Valkenberg zijn voornamelijk woongebieden, terwijl de Havenmarkt en de Haven voornamelijk een horeca-karakter hebben. De centrale ligging en uitstraling van de Grote Markt (met daar direct aan gekoppeld het Kerkplein) houden daar het midden tussen. Er wordt veel georganiseerd en de afstanden tussen de beschikbare locaties zijn klein. Hierdoor treedt voor de bewoners een cumulatief-effect op, waarbij de aard en intensiteit van de ervaren hinder varieert. Daarmee is in het vaststellen van de kaders rekening gehouden.

Onder andere door het Kasteelplein (voornamelijk een woongebied) en het Valkenberg als één locatie te beschouwen. Daarnaast is het zo dat de bebouwing in de historische binnenstad zodanig is dat voor 3 locaties een andere norm moet worden vastgelegd voor de geluidsniveaus. De beperkte afstand tot het evenemententerrein en de aard van sommige historische panden maken beperking van het niveau van de geluidsbron noodzakelijk. Een norm gemeten aan de gevel is gelet op de omstandigheden niet realistisch. Bij het bepalen van het maximum bij de geluidsbron is rekening gehouden met het feit dat een muziekevenement, wanneer dat wordt toegestaan in de binnenstad, ook voor de bezoekers beleefbaar moet zijn.

Het Chasséveld, net buiten de historische binnenstad, is een plein met een ander karakter dan genoemde pleinen. Het is als grote evenementenlocatie heel gunstig gelegen ten opzichte van het openbaar vervoer en ook qua inrichting geschikt voor grote evenementen.

Vanuit het eerder genoemde uitgangspunt dat uitgegaan wordt van de bestaande situatie met een mogelijkheid nieuwe initiatieven te honoreren, zijn maximale aantallen luidruchtige evenementen per locatie bepaald. In bijlage 1 is een overzicht opgenomen van het aantal luidruchtige evenementen in 2016. Dit vormt de basis voor onderstaande aantallen luidruchtige evenementen per locatie:

- | | |
|-----------------------------------|-------------------|
| a. Grote Markt (incl. Kerkplein): | maximaal 16 dagen |
| b. Havermarkt: | maximaal 9 dagen |
| c. Haven (Bruisend Waterplein): | maximaal 21 dagen |
| d. Kasteelplein/Valkenberg: | maximaal 22 dagen |
| e. Chasséveld: | maximaal 8 dagen |

Deze aantallen zijn afgestemd met het aantal luidruchtige evenementen in de binnenstad dat door de wijkraad in kaart is gebracht. Een aantal evenementen werd door de wijkraad als hinderlijk bestempeld vanwege zaken als op- en afbouw, muziek tijdens sportevenementen, omroepers e.d. Hiervoor hebben we elders kaders opgenomen, mede om te voorkomen dat verplaatsing van dit type evenement onbedoeld leidt tot verruiming van de mogelijkheid voor de echt luidruchtige categorie.

Voor het evenement Winterland, dat in 2016 voor het eerst plaatsvond, geldt dat zowel de locatie als het aantal luidruchtige dagen nog vastgesteld moet worden. Gebleken is namelijk dat de Spiegeltent op het Kasteelplein voor onevenredige overlast gezorgd heeft en derhalve gezocht moet worden naar een andere locatie.

Naast bovengenoemde aantallen is er ruimte voor maximaal 3 kermissen (één voorjaarskermis, één najaarskermis en één kermis tijdens Winterland). Door ook voor de kermissen ene andere aanpak te kiezen wordt eveneens voorkomen dat een verplaatsing van (een deel) van een kermis ruimte laat voor extra luidruchtige evenementen.

De volgende geluidniveaus worden vastgesteld:

Grote Markt:	Maximaal geluiddruk niveau op het publieksveld 98 dB(A) 110 dB(C)
Havermarkt:	Maximaal geluiddruk niveau op het publieksveld 98 dB(A) 110 dB(C)
Haven:	Maximale geluidsnorm 85 dB(A)/ 95 dB(C) op de dichtstbijzijnde geluidgevoelige gevel
Kasteelplein:	Maximaal geluiddruk niveau op het publieksveld 98 dB(A) 110 dB(C)
Valkenberg:	Maximale geluidsnorm 80 dB(A)/ 92 dB(C) op de dichtstbijzijnde geluidgevoelige gevel
Chasséveld:	Maximale geluidsnorm 83 dB(A)/ 98 dB(C) op de dichtstbijzijnde geluidgevoelige gevel

Deze geluidsniveaus zijn bepaald op basis van geluidsonderzoek dat specifiek voor bovengenoemde locaties is uitgevoerd. Het volledige onderzoek is opgenomen in bijlage 3. Voor het Valkenberg geldt een andere maximale geluidsnorm dan voor het Kasteelplein omdat de podia in het park verder van de omringende woningen vandaan staan dan op het Kasteelplein.

Breepark

Hier zijn maximaal 12 dagen luidruchtige evenementendagen toegestaan, waarbij de omgevingsvergunning milieu altijd leidend is. Dit is vanaf het begin van de ontwikkeling gecommuniceerd met de bewoners van Bavel en Breda-Oost.

Breepark heeft een regionale tot nationale functie. Het terrein is specifiek ingericht als evenemententerrein en ligt op redelijk grote afstand van woningen. Voor de maximale geluidsniveaus geldt - ook vastgelegd in de omgevingsvergunning milieu - de maximale geluidsnorm van 73 dB(A)/ 91 dB(C) op de dichtstbijzijnde geluidgevoelige gevel. In vergelijking tot de binnenstad wordt, vanwege de specifieke functie van Breepark, iets ruimer omgegaan met de eindtijden. Waar men in de binnenstad nog geluidshinder kan ondervinden van publiek dat een evenement verlaat, is het voor de omgeving van Breepark stil zodra de muziek uit gaat. Op Breepark wordt voor de buitenevenementen vier keer per jaar een eindtijd van 01:00 uur toegestaan en vier keer per jaar een eindtijd van 24:00 uur (ook terug te vinden in de omgevingsvergunning milieu). Voor Breepark geldt dat de voorschriften in de omgevingsvergunning milieu leidend zijn t.o.v. het locatiebeleid.

P5/Rat Verlegh

Deze locatie is een geschikt terrein voor grote evenementen, op korte afstand van openbaar vervoervoorzieningen. Zo nu en dan dient deze locatie als evenemententerrein. We streven ernaar P5 te laten fungeren als volwaardige evenementenlocatie. Voor P5 wordt in onderhavig beleid nog geen maximum aantal luidruchtige evenementen opgenomen, omdat we eerst meer ervaring op willen doen met het parkeerterrein als evenementenlocatie en de invloed daarvan op de leefbaarheid voor omwonenden.

Om het gebruik van dit terrein aantrekkelijk te maken, is voor 2 evenementendagen een eindtijd van 01.00 uur toegestaan. Als maximale geluidsnorm is 75 dB(A)/ 90 dB(C) op de dichtstbijzijnde geluidgevoelige gevel vastgesteld.

Op het moment van schrijven van dit stuk vindt een scenariostudie plaats met betrekking tot het Rat Verleghstadion en omgeving, waarin de (bestaande) mogelijkheid van evenementen in het stadion een element is en waarvan de uitkomsten mogelijk nog van invloed zijn.

Dorpen

Op de dorpspleinen en -centra binnen de gemeente worden vooral evenementen georganiseerd die de lokale sociale samenhang bevorderen, maar waar tevens mensen uit andere delen van Breda op afkomen. Voor deze, doorgaans maatschappelijk zeer geaccepteerde, evenementen gelden de algemene geluidsnormen van 75 dB(A) en 85 dB(C). Voor de evenementen in de dorpen die een groot maatschappelijk draagvlak kennen, zoals bijvoorbeeld Bavel Anno, Braderie Ginneken, Winterwonderbeek, Biks Bloasfestijn en de KPJ-feesten, wordt de bestaande eindtijd vastgesteld. Deze evenementen kennen een maximale eindtijd van 01:00 uur.

Parcousevenementen

Parcousevenementen (fiets-/loop-/zwemsport en optochten/parades) zijn in principe toegestaan op de openbare wegen, paden en wateren. Gestreefd wordt naar zoveel mogelijk gebruik maken van de grote sportcomplexen als start/finish-locatie (zoals Rat Verleghstadion, Breepark, Sportboulevard Terheijdenseweg).

Bereikbaarheid

Vooral grote parcours-gebonden evenementen als een wielervedstrijd, toertocht of hardloopevenement kunnen grote impact hebben op verkeer en bereikbaarheid, doordat hiervoor straten en wegen tijdelijk moeten worden afgesloten. Om de bereikbaarheid van de economische toplocaties zoals de binnenstad en de spoorzone, maar ook van de ziekenhuizen, scholen, woonwijken en bedrijventerreinen te kunnen garanderen en het streven naar zo min mogelijk overlast en beperkingen, gelden de volgende randvoorwaarden:

- o De stadsontsluitingswegen (noordelijke en zuidelijke rondweg) en de secundaire stadsontsluitingswegen mogen niet worden afgesloten voor een evenement als er geen volwaardig alternatief voorhanden is;
- o De inpridders naar het centrum (Claudius Prinsenlaan, (of delen van deze weg), Graaf Hendrik III Laan en Lunetstraat) worden zo min mogelijk afgesloten voor een evenement (waarbij er per keer slechts één van de drie mag worden afgesloten);
- o Bij een aanvraag voor een evenementenvergunning is de organisatie verplicht een verkeersschets, verkeersplan, verkeerscirculatieplan of mobiliteitsplan aan te leveren. Op basis van een prognose van het aantal (auto)bezoekers en/of deelnemers worden preventieve maatregelen genomen die kunnen bestaan uit Parkeer & Pendel, inzet van extra bussen en treinen, extra fietsenstallingen etc.;

Geluid

Veel parcousevenementen, met als hoofddoelstelling de sportieve prestaties, gebruiken versterkte muziek als entertainment-onderdeel van de programmering, bijvoorbeeld tijdens een warming-up of rond de finale en prijsuitreikingen. Daarnaast worden omroepers ingezet om het publiek te informeren over het verloop van de wedstrijd, maar zij scharen zich niet zelden onder de entertainment van het evenement. Deze randverschijnselen dragen bij aan het evenement, maar hebben ook een impact op de omgeving. Gelet op de hoofddoelstelling van dit type evenement is het niet wenselijk ze hetzelfde te behandelen als luidruchtige muziek-evenementen. Teneinde een goede balans te vinden tussen de beleving van bezoekers/deelnemers en die van omwonenden wordt aan de organisatoren van parcousevenementen een aantal kaders meegegeven:

- de locaties voor start en finish (doorgaans de plaatsen met de grootste impact op de omgeving) worden bij voorkeur bij sportcomplexen, op zo ruim mogelijke afstand van woningen georganiseerd
- omroepinstallaties bij de start/finishplaats bestaan bij voorkeur uit een aantal kleine luidsprekers, die gericht zijn op het terrein zelf en niet op de omgeving. Muziek wordt geconcentreerd rond de start- en finishmomenten.
- beperk de luidsprekers langs het parcours tot die plaatsen waar ze belangrijk zijn. Denk

aan posities nabij tijdwaarneming. Uitgangspunt is dat luidsprekers tot maximaal 100 meter van deze in gezamenlijkheid bepaalde plaatsen aanwezig zijn.

Dit leidt tot het ontwikkelen van een gedragsprotocol in overleg met organisatoren voor de omroepers, dat recht doet aan de functie van deze mensen, zonder dat er sprake is van zich herhalende permanente entertainment.

Parken

Het Valkenberg kent van alle parken de meeste evenementen. Daarnaast vindt ook in het Chassépark, bij de Pekhoeve, in het Grimhuysenpark en het Burgemeester van Sonsbeeckpark geregeld een evenement plaats. De parken vormen geliefde locaties voor organisatoren vanwege het aantrekkelijke groene decor. Om te voorkomen dat deze locaties aan hun eigen succes ten onder gaan, is de draagkracht van het groen ter plekke leidend in het bepalen van het maximum aantal evenementen dat hier kan plaatsvinden. Dit heeft te maken met weersomstandigheden, grondwaterstand en dergelijke. De beheerder van het park adviseert over de gebruiksmogelijkheden van het park.

Het beheer van het Valkenberg bijvoorbeeld, wordt deels afgestemd op het aanbod aan evenementen dat het park kent. Het snoeien van de bomen gebeurt voorafgaand aan een evenement, herstel van gras en bodem na een evenement. Ook van de organisatoren wordt verwacht dat zij hun verantwoordelijkheid nemen door bijvoorbeeld het gebruik van rijplaten en het nemen van voldoende afstand tot bomen.

Buitengebied

We kiezen ervoor om initiatieven mogelijk te maken in het buitengebied maar we willen het wel goed reguleren. Organisatoren zijn op zoek naar groene omgevingen en dit soort locaties. Ook bezoekers waarderen de evenementen in mooie groene omgevingen en de beleving die het toevoegt. We willen Breda dan ook in de volle breedte laten zien. Voor het buitengebied zijn ook kaders en spelregels opgenomen. Er is een maximum toegestaan aantal evenementen voor het buitengebied, er zijn geluidskaders opgenomen, men moet zich houden aan de flora- en faunawet, er moet afstand gehouden worden tot natuurwaarden en er wordt gekeken naar een blijvende bijdrage die de organisator kan leveren aan de natuurwaarde in het gebied ('groene return').

Vanuit het uitgangspunt dat bij de keuze van evenementenlocaties zo veel mogelijk wordt aangesloten bij de gebruikelijke of normale functie, komen de recreatieplassen als mogelijkheid in beeld. Het zijn immers al vrijetijdslocaties. Het evenement kan gebruik maken van de aanwezige voorzieningen, zoals stroom, water, parkeerplaatsen, horeca etc. en de evenementen brengen de vrijetijdslocaties onder de aandacht van recreanten en toeristen.

Meer dan op eerder genoemde locaties speelt de kwetsbaarheid van de natuur een rol. Geluid, licht en verkeersbewegingen zijn daarin van belang. De organisatie van een aantal evenementen in het buitengebied, waaronder de Galderse meren, heeft laten zien dat een positief resultaat zeker mogelijk is.

Voor het buitengebied als totaal zijn, buiten de vaste geluidsniveaus (75 dB(A)/85 dB(C)) de volgende kaders opgeteld:

- a. Bij de 3 gemeentelijke recreatieplassen wordt maximaal 2 dagen per jaar, buiten het broedseizoen zoals dat feitelijk op de betreffende locatie aan de orde is, een luidruchtig evenement toegestaan. Het gaat dan om:
 - de weilanden aan de Rietdijk en de strandjes aan de Asterdplas;
 - westzijde Galderse Meren;
 - de Kuil (de afspraak in het beheercontract met de dorpsraad voor maximaal 2 evenementen per jaar, wordt hierbij buiten beschouwing gelaten).
- b. Elders in het buitengebied van de gemeente Breda wordt maximaal 2 dagen per jaar

- een luidruchtig evenement toegestaan, dat minimaal 50 meter van het Natuur Netwerk Brabant en/of een Ecologische Verbindingszone vandaan ligt.
- c. In het Natura 2000-gebied Ulvenhoutse Bos worden, met uitzondering van normaal gebruik van de wegen en paden, geen evenementen toegestaan.
 - d. Binnen het Natuur Netwerk Brabant (kortweg NNB en voorheen aangeduid als Ecologische Hoofdstructuur) worden geen evenementen toegestaan, uitgezonderd:
 - landgoed De Prinsenhoeve voor Outdoor Brabant (deels in NNB) zoals onder voorwaarden mogelijk gemaakt in het bestemmingsplan Buitengebied Zuid 2013, totdat er een alternatieve locatie voorhanden is;
 - op de Asterdplas voor ter-land-ter-zee-en-in-de-lucht-achtige evenementen, met een maximum van 3 evenementen per jaar, rekening houdend met het daar feitelijk geldende broedseizoen;
 - parcoursen voor sportevenementen over de bestaande wegen en paden (zoals een sportevenement in het Mastbos) die qua aantal zijn afgestemd op de ecologische draagkracht van het gebied.
 - e. In de bestemming Natuur (binnen en buiten NNB) worden geen evenementen toegestaan, anders dan parcoursen met de bovenstaande voorwaarden en kleinschalige bijeenkomsten en voorstellingen (toneel en/of akoestische muziek);

Een randvoorwaarde is dat bij evenementen wordt voldaan aan de Flora- en Faunawet. De organisatoren moeten een quick-scan flora en fauna aanleveren. De randvoorwaarden worden bepaald aan de hand van de specifieke situatie en zijn onderdeel van de gebruiks-overeenkomst met de gemeente.

De organisatoren maken in overleg met gemeente en Natuurplein de Baronie afspraken hoe zij in de directe omgeving een investering doen in natuurontwikkeling en/of -educatie of een vergelijkbare compensatie. Gezamenlijke afspraken over de invulling van de natuurontwikkeling en/of -educatie zijn randvoorwaardelijk voor vergunningverlening.

Breda Broeit (Havenkwartier)

Breda Broeit is als onderdeel van de het transformatiegebied in het Havenkwartier aangeduid als experiment. Breda Broeit bestaat uit Belcrum Beach, Pier 15 en Stek. De gemeente gedooft tot aan de herontwikkeling van deze locaties de evenementen die de culturele en sociale economie ter plekke versterken en op die wijze leiden tot waardecreatie. Het gaat om evenementen die uniek, aanvullend en innovatief voor de stad zijn, verbinding creëren met de andere gebruikers op het Haveneiland, daar eventueel iets nalaten, en om evenementen die een sterk raakvlak hebben met de urban (sports) activiteiten die al op het eiland plaatsvinden (Pier 15). Het maximum aantal bezoekers bedraagt ca. 1100 en organisatoren zijn - in overleg met gemeente en hulpdiensten - zelf verantwoordelijk voor veiligheid en het beperken van geluidsoverlast. Maandelijks is er een avond waarop evenementen kunnen worden gepitcht. Een jury bestaande uit Braak, Pier 15 en de gemeente bepaalt dan of een evenement past op deze locatie. Voor Breda Broeit wordt geen aanvullend locatiebeleid ontwikkeld; het blijft beperkt tot het experiment in het kader van de Omgevingswet.

Overige gebiedsontwikkelingen (Placemaking)

Het experiment Breda Broeit laat zien dat braakliggende terreinen en/of leegstaande gebouwen en andersoortige transitiegebieden goede plekken zijn om tijdelijke activiteiten te ontplooiën, waaronder het houden van evenementen. Leegstand heeft consequenties voor de beleving van de stad en de waarde van de directe omgeving. Waardecreatie in transitiegebieden vraagt initiatief vanuit de stad.

Gezien de grote hoeveelheid braakliggende terreinen en leegstaand vastgoed is het van belang om structureel inhoud te geven aan een 'laboratoriumfunctie' rond deze gebieden, met overheid, eigenaren en initiatiefnemers.

Evenementen kunnen actief worden ingezet als middel om een gebiedsontwikkeling in gang

te zetten en zo een zinvolle bijdrage te leveren aan de gewenste waarde creatie. Ze kunnen een nieuwe betekenis en identiteit geven aan een plek en werken als katalysator en laboratorium voor nieuwe ontwikkelingen en ideeën. Onder de bezoekers van een evenement zit mogelijk een potentiële koper, huurder, investeerder of iemand met een onorthodox idee voor de desbetreffende plek.

Het gebied Gasthuisvelden/Seelig-zuid bijvoorbeeld, heeft door zijn ligging, groene inrichting en bebouwing, het potentieel om het vestigingsklimaat van Breda te versterken. Door de historische gebouwen publieksfuncties te geven worden deze toegankelijk, door de Nieuwe Mark af te maken verbindt de stad zich weer met haar oorsprong, door een park toe te voegen ontstaat ruimte voor een stedelijk leisureprogramma. Het is een locatie die ruimte biedt aan binnenstedelijk evenementen last. Zowel de buitenruimte als de gebouwen zijn beschikbaar voor stedelijke leisure.

Voor het gebruik van tijdelijke terreinen of gebouwen geldt in alle gevallen dat de organisator van een evenement verantwoordelijk is voor de (brand) veiligheid en hij moet een evenementenvergunning aanvragen

Kortdurende incidentele evenementenlocaties

Een evenement wordt als kortdurend en incidenteel beschouwd als het maximaal 1 dag duurt (inclusief op- en afbouw) en het maximaal 2 keer per jaar plaatsvindt op eenzelfde locatie. Dit wordt niet gereguleerd door het locatiebeleid, maar via de Reserveringskalender en vergt alleen een evenementenvergunning.

Mocht een locatie, met uitzondering van de dorpspleinen, 3 keer of vaker gebruikt worden voor een luidruchtig evenement (dat niet als kortdurend en incidenteel beschouwd kan worden), dan wordt deze meegenomen bij de actualisatie van het locatiebeleid.

Uitzonderlijk evenement

Het kan gebeuren dat er zich een uitzonderlijk evenement aandient, dat van groot strategisch belang is voor Breda of zeer groot draagvlak geniet onder de bewoners, maar dat niet past in het vastgestelde locatiebeleid. Denk bijvoorbeeld aan de huldiging van NAC Breda, voetbal kijken op grote schermen, een wereldberoemde artiest die wil optreden. Voor een dergelijk uitzonderlijk evenement kan onderbouwd door het college een uitzondering worden gemaakt.

Samenvatting

- In de binnenstad vooral evenementen die van toegevoegde waarde zijn voor de uitstraling van de stad;
- Voor grootschalige evenementen zijn tevens Breepark en P5 / Rat Verlegh geschikt;
- Evenementen met een lokaal karakter zullen vaker in de wijken en dorpen plaatsvinden;
- Voor luidruchtige evenementen wordt per locatie een maximum aantal dagen vastgesteld
- Geluidniveaus worden verder gereguleerd. Om de met name de trillingshinder te beperken, zal gestuurd worden op het vermijden van de meest lage frequenties;
- Voor parcours-evenementen komt speciale regelgeving m.b.t. bereikbaarheid en geluid



Toezicht en handhaving

Het vinden van een goede balans tussen de levendigheid van en door evenementen en de leefbaarheid voor bewoners en andere belanghebbenden is gebaat bij duidelijkheid over de kaders en spelregels. Als deze eenmaal zijn bepaald is het vervolgens aan alle betrokkenen zich hieraan te houden. Samenwerking met en overleg tussen organisator, ondernemers, bewoners en de gemeente is cruciaal.

De gemeente heeft een belangrijke rol als bewaker van de spelregels. Nadruk hierbij ligt vooral bij het bewaken van de belangen van de omwonenden. Zij worden geconfronteerd met de (bij)effecten van een evenement.

Wanneer een organisator de correcte informatie geeft, de juiste investeringen doet en een serieuze partner vormt voor de gemeente, dan is het redelijk om dat ook te belonen.

Wij noemen dat principe 'High trust'. De gemeente wil graag zoveel mogelijk loslaten waar vertrouwen aanwezig is. De ervaringen met veel bestaande organisatoren leert dat dat ook goed kan. Een organisator die heeft bewezen geen overlast te veroorzaken in welke vorm dan ook, kan rekenen op minder toezichtlasten in de toekomst. Daarbij is het in principe ook mogelijk dat een evenement een lager risico-profiel krijgt toegekend en daardoor in een lagere (leges-)categorie terechtkomt.

Het beeld dat een organisator geeft in de voorbereiding, tijdens en bij de afronding het evenement bepaalt mede hoe intensief de handhaving wordt ingezet.

Indien blijkt dat een organisator zich niet aan de afgesproken voorwaarden houdt, kan dat leiden tot intensivering van toezicht en handhaving, met bijbehorende sancties. Wij noemen dat principe 'High Penalty'.

De gemeente is verantwoordelijk voor de controle of aan de vergunningsvoorwaarden van het evenement wordt voldaan. Er wordt direct opgetreden als er sprake is van een onveilige situatie of gevaar voor de openbare orde. Daarnaast worden er corrigerende instructies gegeven indien er overtredingen zijn in voorwaarden met betrekking tot bijvoorbeeld open afbouw tijden, verstrekking van drank aan minderjarigen, geluidsovertredingen e.d.

Bij het opleggen van sancties wordt de handhavingsmatrix van de Gemeente Breda gevolgd, uiteenlopend van waarschuwingen, financiële sancties en in het uiterste geval beëindiging van het evenement. In het traject tot het komen van een vergunning voor een evenement wordt door alle betrokken partijen, waaronder politie, Toezicht en Handhaving, brandweer e.a. een inschatting gemaakt van de benodigde voorwaarden. Daarbij speelt de verantwoordelijkheid die een organisator neemt een grote rol. Daarnaast wordt op basis van signalen uit de omgeving, voor en tijdens het evenement de inzet geïntensiveerd waar nodig. In alle gevallen zal het evenement geëvalueerd worden en de conclusies worden meegenomen en vertaald naar maatregelen in vervolgaanvragen die een organisator in de toekomst doet. Bij een positieve evaluatie kan dit leiden tot een vermindering van toezicht en handhaving en in negatieve evaluaties tot een intensivering van toezicht en handhaving of in uiterste geval het niet verstrekken van de vergunning.

Onderdeel van het "high trust, high penalty" principe is naast het directe toezicht op het evenement tevens het toezicht op de rol van de organisator. In het bijzonder zal in het voortraject worden gemonitord of de organisator op een goede wijze met de omgeving communiceert over het evenement. Hierbij valt te denken aan de wijze waarop opmerkingen van de omgeving gewogen worden en mogelijk een vertaling krijgen in de opzet van het evenement. Tevens zal gemonitord worden of de organisator bereikbaar is gedurende de

op- en afbouw en feitelijke evenementendagen. Meer dan in het verleden gaat de gemeente daarop actief toezien.

De kwaliteit van de communicatie met omwonenden en andere belanghebbenden maakt tevens deel uit van de evaluatie van het evenement en toekomstige maatregelen in positieve of negatieve zin.

De inzet van de toezichthoudende diensten wordt bepaald op basis van het profiel van het evenement, de evaluaties van voorgaande evenementen van de organisator, samenloop met andere activiteiten en/of evenementen. In de aankomende drie jaren zal een intensivering van het toezicht zijn om samen met de omgeving en organisatoren tot een goede invulling van het principe "high trust, high penalty" te komen. Onderdeel van het toezicht is de preventieve aanpak, waarbij geïnvesteerd wordt om voor het evenement het gesprek met organisator en omgeving aan te gaan over de invulling van de verantwoordelijkheden van de organisator. Op deze manier wordt duidelijk wat de omgeving mag en kan verwachten van de organisator en wat van de toezichthoudende diensten, zoals onder andere de gemeente, Politie, OMWB, verkeersregelaars en particuliere beveiligingsbedrijven.

In de preventieve aanpak zijn alle onderwerpen, die impact hebben op de omgeving, onderwerp van gesprek. Voorbeelden hiervan zijn onder andere bereikbaarheid in het kader van verkeer voor, tijdens en na het evenement, parkeervoorzieningen, geluidsnormen, afval, wijze en tijden van op- en afbouw en de bereikbaarheid van de organisator voor, na en tijdens het evenement.

Zo zal de bereikbaarheid van elk evenement wat een impact heeft op de wegenstructuur van de stad geanalyseerd worden door een bereikbaarheidscoördinator die met alle betrokken partijen, organisatie, hulpdiensten en omgeving in gesprek gaat om te komen tot die optie die de minste impact heeft. Echter is bij grote evenementen als bijvoorbeeld een Giro de Italia of Tour de France er altijd sprake van een verminderde bereikbaarheid. Een optimale communicatie hierover vanuit organisator en (eventueel) gemeente is hierbij essentieel.

Het toezicht op de, vooraf, opgelegde geluidsnormen wordt geïntensiveerd ten opzicht van voorgaande jaren. In het voortraject van de vergunning wordt expliciet gesproken met de organisator welke maatregelen genomen worden bij klachten uit de omgeving en/of overschrijding van de normen. Daarnaast worden op het Chasséveld en Breepark permanente meetstations geplaatst. Door inzet hiervan is het mogelijk om als toezichthouder en organisator direct te monitoren en indien noodzakelijk maatregelen te nemen. De toezichthouder grijpt in indien de organisator geen maatregelen neemt. Daarnaast worden overschrijdingen van geluidsnormen geregistreerd en volgen handhavingssancties conform de handhavingmatrix. Ook de geluidsregistraties maken onderdeel uit van de evaluatie van het evenement en de resultaten worden meegenomen in de afweging van toekomstige evenementen door dezelfde organisator. Voor de evenementen met eenmalig karakter zal de mate van intensivering van toezicht van een aantal factoren afhangen waaronder het (eventueel) in de arm genomen evenementenbureau, de kwaliteit van de aangeleverde stukken in de aanvraag, de tijdigheid van het indienen van de aanvraag, de inspanningen naar de omgeving in het voortraject om te komen tot een evenementenvergunning en het risicoprofiel van het evenement. Ondanks de maatregelen die getroffen worden door organisator, gemeente en omgeving zal er altijd een mate van hinder zijn, gelet op het feit dat een evenement een tijdelijke extra activiteit is binnen een bestaande omgeving. Als er een goed samenspel is tussen organisator, omgeving en gemeente ontstaat er een goede balans voor zowel de bezoekers van het evenement als de leefbaarheid in de omgeving en wordt eventuele hinder en overlast tot een minimum beperkt.

Wat doen we:

- Permanente geluidsmetingen op Chasséveld en Breepark
- Concrete vergunningsvoorwaarden afgestemd met organisator en omgeving
- Controle op nakomen verantwoordelijkheden organisator (monitoring)
- Maatregelen na evaluatie verwerken in toestemming volgend jaar
- Bereikbaarheid gemeente voor en tijdens evenement waarborgen
- Invoeren bestuurlijke boete voor overtredingen (BBOOR: bestuurlijke boete in de openbare ruimte)



Openbare orde en veiligheid

Veiligheid is een belangrijk aspect bij evenementen. Er wordt steeds scherper gestuurd op veiligheid tijdens een evenement. Veiligheid is één van de belangrijkste gronden waar een evenement op kan worden geweigerd. In het evenementenoverleg stemmen gemeente en noodhulpdiensten met elkaar af. In het proces van vergunningverlening maakt de burgemeester gebruik van de indeling in risicoprofielen. Op basis van een scan (aantal bezoekers, locatie, type activiteit e.d.) wordt een risicoprofiel opgesteld. Vervolgens wordt een evenement ingedeeld in een categorie variërend van een laag naar hoog risico. De burgemeester houdt zich altijd het recht voor om voorwaarden te wijzigen of de vergunning op grond van openbare orde en veiligheid aan te passen of te weigeren. Voor de uitwerking hiervan wordt verwezen naar de bijlage 3.

De aanvraag voor een vergunning alsmede de verleende vergunning worden gepubliceerd op de website van de Gemeente Breda.

Een organisator is tijdens een evenement minimaal verantwoordelijk voor:

- de veiligheid en gezondheid van de bezoekers, medewerkers en omstanders;
- de veiligheid van eigendommen van burgers, bedrijven en gemeentelijke eigendommen (o.a. bestrating, straatmeubilair, bomen);
- de inrichting van het evenemententerrein;
- een ordelijk verloop van het evenement op het evenemententerrein (met opbouw en afbraak);
- de gevolgen voor de (directe) omgeving;

Nadrukkelijk wordt door de gemeente gestuurd op de eigen verantwoordelijkheid van de organisator voor de veiligheid, met als wenselijk effect dat het beslag op de politie en hulpdiensten zo laag mogelijk is.

De burgemeester is verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid in de stad. Hij verleent middels een vergunning toestemming voor een evenement, maar kan een evenement ook ten allen tijde verbieden. Bij toetsing van een aanvraag voor een evenementenvergunning wordt in beginsel enkel de plaats, deugdelijkheid en veiligheid van de objecten beoordeeld. Hierbij wordt de directe omgeving ook betrokken. Kunnen de hulpverleningsdiensten het terrein goed en binnen de wettelijke tijd bereiken. Kan het publiek behoorlijk en veilig naar het terrein komen en gaan, en kan het er veilig verblijven?

De organisator is verantwoordelijk voor een ordelijk verloop van het evenement op het evenemententerrein (met opbouw en afbraak) en is verantwoordelijk voor de gevolgen voor de (directe) omgeving. De organisator zal hier in zijn aanvraag aandacht aan moeten besteden en daarvoor een adequate regeling moeten treffen om de openbare orde en veiligheid zo min mogelijk te schaden en dat er zo min mogelijk een beroep gedaan wordt op de nood- en hulpdiensten.

In bijlage 4 wordt aangegeven aan welke eisen een organisator moet voldoen om in aanmerking te komen voor een evenementenvergunning.

Bijlage 1

Overzicht luidruchtige evenementen per locatie in de binnenstad (foto 2016)

Grote Markt (incl. Kerkplein)

Jaarlijks terugkerende luidruchtige evenementen:

- 4 dagen Carnaval hossen op de Markt
- 1 dag Klunen
- 1 Koningsnacht
- 1 Koningsdag
- 4 dagen Jazz-festival
- 1 dag Sinterklaasintocht
- 2 dagen Redhead Days
- 1 dag Bevrijdingsfestival (alleen Kerkplein)

Incidentele luidruchtige evenementen:

Halfvasten (de verplaatste optocht), Huldigingsfeest, TROS muziekfeest, EK/WK voetbal kijken op grote schermen

Havermarkt

Jaarlijks terugkerende luidruchtige evenementen:

- 1 Koningsnacht
- 1 Koningsdag
- 4 dagen Jazz-festival
- 2 Tropenparty

Incidentele luidruchtige evenementen:

Halfvasten, EK/WK voetbal kijken op grote schermen

Haven (Bruisend waterplein)

Jaarlijks terugkerende luidruchtige evenementen:

- 11 dagen Spanjaardsgat-festival
- 1 Koningsnacht
- 1 Koningsdag
- 4 dagen Jazz-festival
- 1 dag Breda Drijft
- 1 dag Sinterklaasintocht

Incidentele luidruchtige evenementen:

Halfvasten (de verplaatste optocht), film kijken op grote schermen

Kasteelplein/ Valkenberg

Jaarlijks terugkerende luidruchtige evenementen:

- 1 Koningsdag
- 2 dagen Redhead Days

4 dagen Jazz-festival, het zijn relatief korte optredens in een spiegel tent

7 dagen Palm Parkies

2 dagen Breda Barst

NB Voor het evenement Winterland, dat in 2016 voor het eerst plaatsvond, geldt dat zowel de locatie als het aantal luidruchtige dagen nog vastgesteld moet worden. Gebleken is namelijk dat de Spiegel tent op het Kasteelplein voor onevenredige overlast gezorgd heeft en derhalve gezocht moet worden naar een andere locatie.

Chasséveld

Jaarlijks terugkerende luidruchtige evenementen:

1 Koningsdag,

2 dag Breda Live,

1 dag Dancetour

2 dagen Breda in Concert/Drop the '90's

Opgemerkt moet worden dat er meer activiteiten/evenementen plaatsvinden maar worden niet gezien als luidruchtig.organisator ruimere tijden dat er toezicht en beveiliging aanwezig is. Enerzijds om vervuiling te voorkomen, anderzijds om verstoring van de openbare orde tegen te gaan. Om een evenement schoon, heel en veilig te laten verlopen, verhuurt de gemeente materialen en/of voert werkzaamheden uit waar een organisator gebruik van kan 1 dag Singelloop (dj's ter ondersteuning).

Bijlage 2

Geluid en trillingen

Tijden voor op- en afbouw en soundchecken

Ook de op- en afbouw van (luidruchtige) evenementen en het soundchecken horen bij de luidruchtige component. Deze activiteiten vinden in principe in de dagperiode plaats tussen 08.00 uur en 19:00u om de avond- en nachtrust zoveel mogelijk te garanderen.

Bij evenementen die traditioneel vroeg beginnen, zoals bijvoorbeeld vrijmarkten, zijn uitzonderingen op de op- en afbouwtijden mogelijk. Dit geldt tevens voor evenementen die na afloop meteen moeten worden afgebouwd omdat de locatie de volgende ochtend leeg moet zijn ten behoeve van een ander evenement, een weekmarkt of een andere gebeurtenis. Het soundchecken vindt plaats in een tijdsblok van ten hoogste 2 uur. Enkele voor evenementen intensief gebruikte locaties vragen echter om maatwerk.

Lage tonen

Uit onderzoek blijkt dat de lage tonen in muziek de belangrijkste bijdrage leveren aan de hinder van evenementen. Het normeren van die lage tonen is daarom belangrijk om een acceptabel woon- en leefklimaat te garanderen. Daarbij wordt gebruik gemaakt van de dB(C)-normen. Per locatie is onderzoek gedaan naar de vast te stellen dB(C)-waarden, zodat er een balans is tussen een evenement dat op de juiste wijze beleefd kan worden en de mogelijke hinder die in de omgeving ervaren wordt.

Inzet: technische achtergrond hinder bij muziekgeluid

Ieder luidruchtig evenement is uniek qua effect naar de omgeving. De diversiteit zit hem qua productie van geluid voornamelijk in de aanwezigheid van lage bastonen in sommige stijlen, welke slechts beperkt te dempen zijn en daardoor goed waarneembaar zijn in woningen. Ook is de luchtdemping van lage tonen beperkt, waardoor het geluid veel verder draagt en dus een groter gebied beïnvloedt. Lage tonen zijn te meten door een relatief hoge waarde in het dB(C)-filter ten opzichte van de bekende dB(A)-niveaus. Waar bij achtergrondgeluid en popmuziek de verschillen beperkt zijn tot circa 6 dB, kan de dB(C)-waarde bij de zwaarste varianten in elektronische muziek oplopen tot 20 dB. Zie voor een overzicht de tabel hieronder.

Spectra	Correcties per (Hz) middelfrequenties van octaafbanden							Verschil dB(A) en dB(C)
	43	113	250	500	1000	3000	4000	
Achtergrond	-34	-20	-11	-7	-5	-5	-8	3dB
Pop	-27	-14	-8	-4	-5	-6	-10	4dB
Dance	-20	-11	-4	-5	-6	-8	-12	10dB
House	-13	-8	-4	-7	-7	-8	-10	14dB
Ultra bass	-6	-5	-6	-10	-11	-11	-9	20dB

Bron NSG: Richtlijn muziekspectra in horecabedrijven

In principe kan iedere stijl muziek op iedere locatie worden gedraaid, maar afhankelijk van de fysieke aspecten van een locatie (aard bebouwing, afstand tot woningen e.d.) kan het noodzakelijk zijn specifieke voorwaarden op te leggen om een aanvaardbaar geluidsniveau te houden. Denk hierbij aan een lagere bijdrage in de lage tonen of een kleiner publieksveld.

Crossover evenementen

In de praktijk zijn er relatief veel evenementen die te omschrijven zijn als een pop-evenement, maar toch kenmerken vertonen die horen bij house. Denk bijvoorbeeld aan een lied dat ooit is uitgevoerd door een volkszanger, maar later door een bekende DJ opnieuw is uitgebracht in een elektronisch 'jasje'. De omschrijving van muziekstijl van dergelijke muziek zou feitelijk niet relevant moeten zijn. Door te toetsen aan de voorgestelde dB(C)-normen kan de leefbaarheid worden geborgd zonder uitspraak te hoeven doen welke muziekstijl van toepassing is. Hierdoor kunnen de mengvormen blijven bestaan, terwijl de uitstraling naar de omgeving altijd te toetsen is. De evenementen waarbij de beleving van lage tonen heel belangrijk is, zullen in bepaalde gevallen moeten uitwijken naar een andere locatie in de stad die wel hogere normen toestaat voor dB(C). Een organisator heeft zelf de keuze om voor het gewenste evenement een geschikte locatie te vinden.

Geluid meten tijdens het evenement

Het vastleggen van geluidnormen heeft enkel waarde als er handhaving op plaatsvindt. Uitgangspunt is dat structureel geluid wordt gemeten bij de grote evenementen met behulp van een mobiel systeem. Bovendien wordt op de locaties Chasséveld en Breepark een vast meetsysteem aangelegd waarop real time te monitoren is wat de geluidniveaus zijn. Door de resultaten van metingen rechtstreeks beschikbaar te stellen op internet, krijgen geluidstechnici directe terugkoppeling en kunnen ze direct terugschakelen als de geluidsniveaus de normen overschrijden. Ook kunnen omwonenden tijdens het evenement zien of de maximale geluidsnorm wordt overschreden (SmartCity).

Stand der techniek

De ontwikkelingen in luidsprekertechnologie volgen elkaar in rap tempo op. Line arrays en subcardioïde bassystemen zijn enkele voorbeelden van algemeen toegepaste technieken die tien jaar geleden nog niet tot de standaard te rekenen waren. De gemeente daagt organisatoren uit om gebruik te maken van de meest optimale technologie zodat de beleving op het publieksveld steeds beter in balans komt met de effecten op de woonomgeving. De gemeente zal in dat kader de normen structureel monitoren. Mocht er sprake zijn van technologische doorbraken die lagere niveaus naar de omgeving mogelijk maken, dan zullen de normen worden bijgesteld. De gemeente realiseert zich dat de verscheidenheid aan organisatoren en budgetten altijd leidt tot maatwerk in maatregelen.

Daarnaast worden in de locatieprofielen voor de vaste evenementenlocaties voorkeurs-podiumopstellingen opgenomen. Voor de podiumopstellingen geldt dat alternatieven mogen, maar dat de organisator dan inzicht geeft in akoestische effecten en er geen hogere geluidniveaus worden toegestaan dan is vastgelegd bij de voorkeurs-podiumopstelling

Trillingen

Om de met name de trillingshinder te beperken, zal gestuurd worden op het vermijden van de meest lage frequenties. Dit uitgangspunt zal vertaald worden in heldere uitgangspunten bij de vergunningverlening.

Bijlage 3

Categorieën evenementen

Wettelijk kader

Artikel 2:12 van de Algemene plaatselijke verordening Breda 2014 (APV) geeft aan wat onder een evenement wordt verstaan. Hier is tevens een indeling in categorieën evenementen opgenomen.

Onder een evenement wordt in dit hoofdstuk verstaan:

Elke voor publiek toegankelijke verrichting van vermaak, met uitzondering van:

- Bioscoopvoorstellingen;
- Markten (in de zin van artikel 160, eerste lid onder h. van de Gemeentewet);
- Kansspelen in de zin van de Wet op de kansspelen;
- Het in een drank- en horeca-inrichting gelegenheid geven tot dansen;
- Betogingen, samenkomsten en vergaderingen in de zin van de Wet openbare manifestaties.

De openbare orde en veiligheid bij evenementen is een wettelijke verantwoordelijkheid van de burgemeester. Hij kan voorschriften en/of beperkingen verbinden aan een vergunning en is bevoegd aan te geven wat hij nodig heeft om een vergunningaanvraag te beoordelen.

Om tot een beslissing te komen laat hij zich adviseren door politie, brandweer en de Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio (GHOR), maar ook door verschillende gemeentelijke afdelingen. Dit gebeurt in het evenementenoverleg (EVO). Daarnaast is de burgemeester bevoegd om geluidsvoorschriften op te nemen in de evenementenvergunning. Het proces om tot verlening van een evenementenvergunning over te gaan is een veiligheidskritisch proces. Het is de bedoeling dat de burgemeester en de organisator de risico's in beeld hebben en dat de openbare veiligheid niet in gevaar komt. In voorkomend geval wordt in de evenementenvergunning naast het evenemententerrein ook het effectgebied benoemd en met voorschriften omkleed.

Typen evenementen

Bij het bepalen van het afhandlungsproces van een vergunningaanvraag en de bijbehorende voorwaarden maakt de burgemeester gebruik van de indeling in risicoprofielen. Deze profielen maken we op basis van een scan, die de risico's op hoofdlijnen in beeld brengt. Deze risico's komen niet alleen voort uit de hoeveelheid aanwezige of actieve personen, de locatie waar het evenement zich afspeelt of het type activiteit, maar juist door de wijze waarop deze factoren op elkaar invloed kunnen uitoefenen. In het beleid hieromtrent wordt daarom de nadruk gelegd op de inschatting, waardering en analyse van vormen van risico's.

- Publiek
Niet limitatief betreft het aspecten die te maken hebben met de aard van de doelgroep (leeftijd, drank- en of drugsgebruik), aantallen bezoekers en/of toeschouwers, aanwezigheid specifieke groep, ervaringen met doelgroepen in het verleden.
- Ruimte
Niet limitatief betreft het aspecten als hoeveelheid locaties/ruimten, publieksstromen, bereikbaarheid, weersgevoeligheid, aan- en afvoerroutes.

- Activiteit
Niet limitatief betreft het de aard van de activiteit(en), tijdstippen en duur van de activiteit(en), kans op letsel, ongeregelheden, gebruik vuurwerk en of open vuur, deskundigheid van de organisator, evaluaties van eerdere edities van het evenement.

Uiteindelijk leidt de beoordeling tot 4 categorieën (zie Handreiking Evenementenveiligheid van het Instituut Fysieke Veiligheid):

0-evenement:

een evenement met een laag risicoprofiel waarvoor geen vergunning hoeft te worden aangevraagd, maar slechts een meldplicht geldt. De burgemeester geeft in het Besluit meldingsplichtige evenementen Breda aan wanneer er sprake is van een 0-evenement. In dat besluit is bijvoorbeeld opgenomen dat:

- in het horeca- en winkelgebied van de binnenstad altijd een vergunning nodig is;
- voor Breepark ook een afwijkende regeling geldt.

Na de melding van een 0-evenement wordt altijd een risicoscan gemaakt. Daaruit kan volgen dat er toch een vergunning nodig is, bijvoorbeeld doordat de doelgroep of locatie risico-verhogend is. Daarnaast kan in het locatiebeleid of een van de locatieprofielen een maximum worden opgenomen.

A-evenement:

Een regulier evenement, een evenement met een laag risicoprofiel.

Een evenement, waarbij het (zeer) onwaarschijnlijk is dat die gebeurtenis leidt tot risico's voor de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid of het milieu en maatregelen of voorzieningen vergt van het daartoe bevoegd gezag om die dreiging weg te nemen of de schadelijke gevolgen te beperken.

B-evenement:

Een aandachtsevenement, een evenement met een gemiddeld risicoprofiel.

Een evenement, waarbij het mogelijk is dat die gebeurtenis leidt tot risico's voor de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid of het milieu en maatregelen of voorzieningen vergt van het daartoe bevoegd gezag om die dreiging weg te nemen of de schadelijke gevolgen te beperken.

C-evenement:

Een risicovol evenement, een evenement met een hoog risicoprofiel.

Een evenement, waarbij het (zeer) waarschijnlijk is dat die gebeurtenis leidt tot risico's voor de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid of het milieu en maatregelen of voorzieningen vergt van het daartoe bevoegd gezag om die dreiging weg te nemen of de schadelijke gevolgen te beperken. Voor een C-evenement wordt altijd een risicoanalyse gemaakt door het EVO (evenementenoverleg). Een risicoanalyse is bedoeld om tot een kleiner restrisico te komen

Bijlage 4

APV vergunningaanvraag

Regels beoordeling en afhandeling aanvraag

Aan de evenementenvergunning op basis van de APV worden alleen die voorschriften en beperkingen opgenomen die samenhangen met het doel van deze vergunning, bescherming van de openbare orde, openbare veiligheid, volksgezondheid en milieu. Bij deze beoordeling wordt het evenementenoverleg (EVO) betrokken, waarin vertegenwoordigers van de in- en externe disciplines zitting hebben. Samen met de aanvrager wordt tot maatwerk gekomen zodat een evenement aan de eisen voldoet.

In verband met het behandelen van een aanvraag voor een evenement en het beslissen op die aanvraag stelt de burgemeester een formulier vast. Daarbij worden basisgegevens gevraagd om de aanvraag in behandeling te kunnen nemen.

De gevraagde gegevens die nodig zijn voor de beoordeling van een aanvraag voor een evenement betreffen:

- **Objecten op het evenementterrein**

Afhankelijk van het soort objecten en de opstelling ervan kunnen er in de aanvraagfase gegevens worden gevraagd als een tentenboek, certificaten met betrekking tot brandwerendheid, nooduitgangen en/of constructie. Vanuit bouwtoezicht of de veiligheidsregio kunnen daartoe adviezen worden gevraagd of verkregen vanuit specifieke landelijke regelingen.

Standplaatsen die volgens het gemeentelijk standplaatsenbeleid reeds verleend zijn, zijn uitgezonderd. In dat geval zal de organisator in overleg moeten treden met de vergunninghouder, tenzij de standplaatsvergunning anders bepaalt of het college gebruik maakt van de bevoegdheid het gebruik van de standplaats tijdelijk niet toe te staan. Aankondigingen van en verwijzingen naar het evenement mogen niet leiden tot (verkeers)onveilige situaties. De gemeente heeft contracten afgesloten voor aankondigingen en verwijzingen voorafgaand aan en gedurende evenementen (o.a. de drievlakhorden).

- **Geluidplan**

Een evenementenorganisator moet een geluidplan inleveren:

- als er sprake is van een luidruchtig evenement;
- als het aannemelijk is dat de basisnorm van 75 dB(A) op de gevel niet haalbaar is, doordat er woningen zijn gelegen op minder dan 30 meter afstand van de rand van het evenementterrein;
- als na 23:00 uur (tenzij uitgezonderd) muziek ten gehore wordt gebracht;
- als grote hinder of overlast wordt verwacht.

Een geluidplan moet ten minste bevatten:

- de te verwachten geluidrukniveaus ter plaatse van kritische woningen. Dit worden de toetsniveaus in de evenementenvergunning;
- een plattegrond met daarop aangegeven de plaatsing van de geluidssystemen ten

- opzichte van de omgeving;
- een regeling ter voorkoming van overlast. Hierbij is aangegeven hoe een en ander technisch wordt uitgevoerd. Voorbeelden hiervan zijn het opstellen en richten van arrays en luidsprekers, maar ook zaken als soundchecken, opbouw en afbraak, aggregaten en afspraken met en telefonische bereikbaarheid van de organisator voor omwonenden voor, tijdens en na (afbraak) het evenement;
- een regeling met maatregelen ter voorkoming van gehoorschade.

- **Calamiteitenplan**

De organisator moet voorbereid zijn op calamiteiten. Dit houdt in dat een calamiteitenplan moet worden opgesteld, omvattende een:

- crowdmanagementplan (plan vooraf voor crowdcontrol, gericht op beperking van ongewenst groepsgedrag);
- communicatieplan in geval van calamiteiten;
- beveiligingsplan;
- verkeers- en vervoersplan;
- (ontruimings)scenario's, in geval van brand, verstoring van de openbare orde, te veel bezoekers, slechte drugs, extreme weersomstandigheden;
- plattegrond van het evenemententerrein en de omgeving.

De plattegrond bestaat uit een duidelijke tekening op schaal, inclusief ingetekende objecten zoals (niet limitatief) tenten (met inrichtingsplan), blusmiddelen, buitenbar, toiletten, podia, kramen en objecten zoals vaste banken, lantaarnpalen, (vaste) afsluitingen. Hierbij worden tevens aangegeven (niet limitatief):

- aanrijroutes, centrale post en EHBO- post;
- vluchtroutes, nooduitgangen en blusvoorzieningen;
- omleidingsroutes;
- eventueel een tekening van het evenemententerrein met de directe omgeving, afhankelijk van grootte en de precieze locatie van het evenement;
- eventueel een tekening van een het evenemententerrein in een rasterverdeling, een gridtekening afhankelijk van grootte en de precieze locatie van het evenement.

- **Medisch plan**

Evenementen mogen niet schadelijk zijn voor de gezondheid. Het medisch plan moet ten minste aandacht besteden aan het benoemen van risico's voor gezondheidsproblemen en het treffen van maatregelen die nodig zijn ter voorkoming hiervan.

- **Communicatieplan**

Bij evenementen die mogelijk overlast geven moet de organisator in contact treden met de omwonenden of vertegenwoordigers daarvan. Dit dient te gebeuren voordat de reguliere communicatiekanalen door de evenementenorganisatoren worden ingezet en/of de kaartverkoop start. Vervolgens wordt er voorafgaand aan het evenement informatie verspreid onder aangrenzende en binnen het effectgebied van het evenement gelegen omwonenden, bedrijven en belanghebbenden. Hij geeft ten minste aan wat voor een evenement het betreft, welke overlast te verwachten valt, welke voorzorgsmaatregelen er worden getroffen en hoe men in contact kan treden met de organisator als er sprake is van overlast.

Telefonische en digitale bereikbaarheid

De gemeente eist van de organisator om niet alleen tijdens de opbouw, maar vooral ook tijdens het evenement en tijdens de afbouw permanent telefonisch en digitaal bereikbaar te zijn om informatie te kunnen verstrekken, klachten in ontvangst te nemen en indien nodig meteen maatregelen te kunnen nemen.

- **Maatwerk**

Uit overleg tussen de aanvrager en de gemeente kan blijken dat sommige gevraagde gegevens niet van toepassing zijn of dat er een ander detailniveau nodig is (maatwerk).

Reserveringsagenda

Het college stelt een jaarlijkse kalender op die de basis vormt voor de burgemeester bij het vaststellen van de evenementenvergunningverlening.

Voor een verzoek tot plaatsing op de Reserveringskalender gelden de volgende afspraken:

- volledige verzoeken ingediend vóór 1 oktober worden gelijktijdig en gelijkwaardig behandeld;
- volledige verzoeken ingediend op of na 1 oktober worden op basis van volgorde behandeld en aangehouden indien al een voorstel tot vaststelling van de kalender in procedure is. Ze worden pas afgehandeld na vaststelling van de kalender door het college;
- verzoeken die onvolledig zijn na een verzoek om aanvulling of waarvan op voorhand al duidelijk is dat deze vanwege de openbare orde en veiligheid of op basis van andere regelgeving niet passen, worden niet in behandeling genomen;
- een verzoek wordt niet in behandeling genomen als dit in strijd komt met het locatiebeleid en de locatieprofielen;
- evenementen waarvoor een vergunning voor twee achtereenvolgende jaren is verleend (meerjarenvergunning), krijgen voorrang;
- grote jaarlijkse evenementen en evenementen die passen in de door de gemeente opgestelde inhoudelijke uitgangspunten van het evenementenbeleid hebben voorrang.
- uitzonderlijke evenementen die van strategisch belang zijn voor Breda en een bijdrage leveren aan (inter)nationale uitstraling van de stad kunnen los van de reserveringskalender en in afwijking van aanvraagtermijnen in behandeling worden genomen;
- bij een verzoek van twee evenementen voor dezelfde locatie en dezelfde datum is een evenwichtige mix van evenementen naar tijd en inhoud bepalend.

Na de beoordeling in verband met de impact op de openbare orde en veiligheid en de beschikbare (regionale) capaciteit van de nood- en hulpdiensten zal het college van burgemeester en wethouders de kalender vaststellen en laten publiceren. Daarna volgt de daadwerkelijk aanvraag voor het evenement, de evenementenvergunning. De burgemeester maakt per aanvraag een afweging op basis van de algemene en bijzondere weigeringsgronden zoals opgenomen in de Algemene Plaatselijke Verordening van Breda. Een niet-vermelding op de jaarkalender betekent niet dat er een automatische afwijzing volgt.

Geluid

Het locatiebeleid bevat de leidende uitgangspunten voor geluid in het algemeen bij evenementen, alsmede voor geluid bij evenementen op specifieke locaties. Daarbij horen ook de begin- en eindtijden inclusief opbouw, afbouw en soundcheck. De burgemeester hanteert deze uitgangspunten bij de geluidsvoorschriften die in de evenementenvergunning worden opgenomen.

Algemeen geldt zoals ook in de Algemene plaatselijke verordening is opgenomen dat geluid en muziek niet van dusdanige sterkte mogen zijn dat het gevaar, schade of grote hinder veroorzaakt. Per evenement kan ten opzichte van de uitgangspunten maatwerk geleverd worden wanneer dat gegeven de omstandigheden noodzakelijk is.

Alcohol

Alcohol mag alleen worden geschonken in een horeca-inrichting en op het terras dat vermeld is op de Drank- en Horecavergeving. Daarbuiten, bij een evenement met bijvoorbeeld extra terrassen of tapeilanden, kan een ontheffing worden gevraagd, alleen voor zwak-alcoholhoudende dranken.

De ontheffing kan éénmalig of voor onbepaalde tijd worden afgegeven. Een nieuwe ontheffing moet worden aangevraagd indien de omstandigheden zijn veranderd of de verstrekking van de drank niet meer onder de onmiddellijke leiding van dezelfde persoon gebeurt.

Indien een horecaondernemer gedurende een evenement vanaf zijn reguliere terras een object, bar of tap wil plaatsen om van daaruit de alcohol te kunnen schenken zal dat ook in de aanvraag voor het evenement aangegeven moeten worden. Het is dan een onderdeel van de inrichting van het evenemententerrein geworden.

De burgemeester kan voorschriften en beperkingen opnemen in de ontheffing, zoals een glasverbod, beperkte schenktijden, of voorschriften in verband met de voorkoming van alcoholverstrekking onder de 18 jaar, daarbij rekening houdend met het preventie- en handhavingsplan voor de uitvoering van de Drank- en Horecawet.

Een ontheffing van de Drank- en Horecaverordening is niet nodig indien er alcohol wordt geschonken bij een buurt of straatfeest, een O- of A- evenement waarbij sprake is van een gezamenlijke inkoop van eten en drinken.

Bijlage 5

Procesbeschrijving Evenementenbeleid Breda 2017

Consultatiegesprekken met belanghebbenden november 2016 /maart 2017

Een eerste bespreking over het evenementenbeleid heeft op 3 oktober 2016 plaatsgevonden in de commissie Economie.

In de periode van november 2016 tot maart 2017 zijn diverse stappen gezet om input op te halen voor het evenementenbeleid. Er zijn gesprekken gevoerd met belanghebbenden, er zijn expertsessies georganiseerd over thema's zoals geluid, er is een minisymposium gehouden. Daarnaast is er een analyse van trendonderzoeken en eerder ingezonden documenten zoals Leven in de Binnenstad (wijkraad Stadshart) gemaakt. Deze input is verwerkt in de conceptnota die 20 maart 2017 in de commissie Economie is besproken.

Er hebben meer dan 20 consultatiegesprekken plaatsgevonden met o.a.:

- wijk- en dorpsraden (m.n. Stadshart, kerngroep, Bavel),
- Organisatoren (individueel, BEO, Prinsenbeek),
- ondernemersfonds,
- ondernemers (detailhandel en horeca)
- natuurplein,
- NHTV,
- Breepark,
- Staatsbosbeheer
- Breepark
- Overige belanghebbenden

Bespreking eerste concept in commissie economie 20 maart 2017

Op 20 maart 2017 is de conceptnota besproken. De reacties op het concept evenementenbeleid hebben laten zien dat het onderwerp leeft in de stad. Dat is ook maanden voorafgaand aan de commissievergadering gebleken tijdens de gesprekken die zijn gevoerd met diverse betrokkenen. In deze gesprekken zijn aandachtspunten van onder andere bewoners, organisatoren en ondernemers opgehaald. Desondanks bleek tijdens de behandeling in de commissie dat een aantal belanghebbenden hebben ervaren dat ze onvoldoende betrokken zijn geweest bij de totstandkoming van de conceptnota. Daarom is aan de commissie toegezegd deze nadrukkelijker ter consultatie voor te leggen aan de stad alvorens tot een definitieve nota te komen.

Daarom is opnieuw het gesprek aangegaan met de belanghebbenden. De gesprekken hadden als doel om alle belangen, aandachtspunten en ideeën boven tafel te krijgen, waarna de gemeente een juiste belangenafweging kon maken. Tegelijkertijd zijn de gesprekken benut om belanghebbenden mee te nemen in de processtappen en in de laatste fase inzicht te geven in gemaakte afwegingen en keuzes.

Verdiepende gesprekken stakeholders april/mei 2017

In april/mei 2017 zijn gesprekken gevoerd met de diverse belanghebbenden, waaronder de verschillende bewoners(groepen), organisatoren en ondernemers. Deze gesprekken zijn bedoeld om de ingebrachte punten te bespreken, dilemma's op tafel te leggen, uitgangspunten te bespreken en te onderzoeken waar aanpassing uit het eerdere concept gewenst en/of noodzakelijk is.

Er is gesproken met de volgende belanghebbenden:

- Stichting Chasséveld en wijkraad Stadshart/Valkenberg
- Kerngroep wijk- en dorpsraden
- Organisatoren Kairos Events en Eye4Dance
- Evenementen Overleg Prinsenbeek
- BFC (Bredase Federatie Carnavalsverenigingen)
- Natuurplein de Baronie
- Wijkraad Breda Buitengebied Zuid-West
- Wijkraad Stadshart/Valkenberg
- Alliantie/BEO (Bredase Evenementen Ondersteuning)
- Organisator BOD events
- Breepark
- Stichting Ondernemersfonds Breda
- NHTV, afdeling Leisure

Via updates, verslagen en persoonlijk contact zijn belanghebbenden regelmatig op de hoogte gehouden van de voortgang van het proces.

Inloopsprekuren

Om laagdrempelig de ruimte te bieden zijn ook momenten georganiseerd waarop betrokkenen binnen kunnen lopen met vragen en opmerkingen (inloopsprekuren). Er zijn middagen/avonden gereserveerd waarbij de mogelijkheid werd geboden aan belanghebbenden om zonder afspraak binnen te lopen en vragen te stellen, standpunten te benoemen of verduidelijking te vragen over bepaalde thema's.

Partijen die hier gebruik van hebben gemaakt zijn de organisator van de Redhead Days, Stichting Chasséveld en omwonenden van dit gebied en het 'Platform Breda voor iedereen gastvrij en toegankelijk'.

Werkatelier

Op 18 mei is een werkatelier georganiseerd voor belanghebbenden. Doel van de bijeenkomst was om belanghebbenden met elkaar in gesprek te laten gaan om meer begrip te creëren voor elkaars standpunten en alle belangen en standpunten boven tafel krijgen. Tijdens het atelier is gesproken over Breda als evenementenstad, hoe Breda evenementen kan ondersteunen en hoe de belangen van omwonenden te behartigen. Aanwezig:

- Redhead Days
- Hartje Ginneken
- NHTV Academy for Leisure
- Jazz Festival
- Stichting Ondernemersfonds Breda
- Centrummanager
- Dorpsraad Bavel
- Werkgroep Leefomgeving Natuurplein
- Betrokken ondernemers Breda
- Skatehal Pier 15
- Tussen Mark & Mastbos
- De Alliantie/BEO
- BFC
- BCV
- Wijkraad Stadshart Vlakenberg
- Stichting Chasséveld
- Wijkraad Boeimeer
- Stroom Events
- Café de Bruine Pij

Hiervan is het verslag gemaakt en dit is met alle betrokkenen gedeeld.

Informatiebijeenkomsten gemeenteraad

De commissie Economie is in een tweetal informatiebijeenkomsten (op 8 mei en 12 juni 2017) bijgepraat over onderwerpen als geluidscontouren, toezicht en handhaving, ruimtelijke keuzes en de nota van commentaar.

Nota van commentaar

Op basis van de gesprekken, het atelier en de inloopspreekuren zijn de belangen van de betrokkenen opgehaald. Op basis hiervan heeft de gemeente een belangenafweging gemaakt. Deze belangenafweging is vertaald in een nieuwe evenementennota. Wat er met ieders inbreng is gedaan, is opgetekend in een nota van commentaar.

Toelichting nota van commentaar

De evenementennota en gemaakte keuzes en afwegingen (op basis van de nota van commentaar) zijn toegelicht en besproken met een aantal nauw betrokkenen: wijkraad Stadshart Valkenberg, Dorpsraad Bavel, Stichting Ondernemersfonds Breda en BEO. Op basis hiervan zijn de laatste aanpassingen in de documenten verwerkt.

Vaststellen college-besluit, informeren betrokkenen

Na vaststelling van het collegebesluit zijn betrokkenen geïnformeerd over de definitieve evenementennota en is via de nota van commentaar toegelicht wat er met alle inbreng is gedaan.

