

Evenementenbeleid Breda

DE KRACHT VAN EVENEMENTEN

Gemeente Breda, maart 2017

“Een ‘evenementenaanbod is geen doel op zichzelf, maar een middel om een stad aantrekkelijker en leefbaarder te maken” – Greg Richards (hoogleraar Universiteit van Tilburg en lector NHTV)

Inhoud

- Een nieuwe aanpak van evenementen
- 1 Inhoudelijk beleid
- 2 Ruimtelijk beleid
- 3 Openbare orde en veiligheid
- 4 Beheer openbare ruimte
- 5 Toezicht en handhaving
- 6 Implementatie en aanbevelingen
- Bijlagen

- Een nieuwe aanpak van evenementen

Waarom?

Breda op de kaart

Breda wil als dynamische en ontspannen stad aantrekkelijk zijn en blijven voor bewoners, ondernemers, studenten en bezoekers. In toenemende mate leveren evenementen daaraan een belangrijke bijdrage.

Met een bij de stad passend aanbod van aansprekende evenementen kunnen we ons nog beter onderscheiden en positioneren. Evenementen zetten de stad positief op de kaart, niet alleen voor onze eigen bewoners, maar ook voor bezoekers uit de regio en ver daarbuiten.

Prikkels en piketpalen

Naast een aantrekkelijk aanbod is een goede organisatie van evenementen evenzeer van belang. Daarbij gaan **beleefbaarheid** en **leefbaarheid** zo veel mogelijk hand in hand. De ruimte en verantwoordelijkheid hiervoor liggen in de eerste plaats bij de organisator zelf. De gemeente maakt hierin maatschappelijke belangenafwegingen en stelt - waar nodig - grenzen en randvoorwaarden.

Eenzijds schetst deze nota de inhoudelijke ambities en dynamiek van evenementen en de (nieuwe) manieren waarop de gemeente die wil stimuleren en ondersteunen. Anderzijds maken wij nieuwe keuzen in de randvoorwaarden voor evenementen en de manier waarop we die spelregels met organisatoren en andere belanghebbenden willen hanteren. Denk aan bereikbaarheid, locaties, veiligheid, draagvlak en overlast.

Waarom nu?

De hier voorliggende actualisatie van het gemeentelijk beleid voor evenementen is nodig, doordat de afgelopen jaren:

- het aantal, de duur en de impact van evenementen is toegenomen;
- de behoefte aan intensere en unieke belevingen is toegenomen;
- de diversiteit van evenementen is toegenomen, evenals de concurrentie met andere steden;
- de meeste evenementen grootschaliger zijn geworden waardoor risico's en aansprakelijkheid zijn toegenomen, evenals de roep van organisatoren om meer ruimte en minder regelgeving;
- de nieuwe locatie Brepark is ontwikkeld waar evenementen kunnen plaatsvinden;
- het beroep op publieke middelen (subsidies, faciliteiten, openbare orde etc.) voor evenementen is toegenomen;
- de druk op een aantal locaties en op de jaarkalender is toegenomen, en het maatschappelijk draagvlak en de leefbaarheid in delen van de stad daardoor onder druk zijn gekomen.

Als we kritisch naar deze context kijken, bieden de huidige beleidskaders zowel voor bewoners, organisatoren als de gemeente momenteel onvoldoende houvast en duidelijkheid. Daarom is deze nieuwe nota in afstemming met diverse groepen belanghebbenden in de stad, wijken en dorpen tot stand gebracht. Ze vormt een nieuwe wegwijzer voor iedereen die in Breda met evenementen te maken heeft. Tegelijkertijd biedt de nota een overzicht van zaken waarop initiatiefnemers, betrokken burgers, ondernemers of organisaties elkaar kunnen aanspreken. Daarbij komt dat het ambitieprofiel van Breda steeds scherper wordt door o.a. de Structuurvisie, de economische agenda, het Verhaal van Breda en het cultuur- en sportbeleid i.o. Hierdoor kunnen we gericht naar de profielversterkende bijdragen van bestaande en nieuwe evenementen kijken.

In de voorliggende evenementennota gaan we verder op de lijn uit die in de notitie '*Richting aan evenementen*' uit 2013 is ingezet. Onder meer door de uitwerking van de subsidieregels, de evenementenregels rondom openbare orde en veiligheid, en het locatiebeleid.

Wij hopen dat dit nieuwe document ruimte, inspiratie en ook duidelijke kaders biedt, waarmee Breda zich nog sterker ontwikkelt als gezellige, verbindende en verrassende evenementenstad met internationale allure.

Het college van burgemeester en wethouders

Samenvatting

Inhoud en uitstraling
Ruimtelijke impact
Openbare orde en veiligheid
Beheer openbare ruimte
Handhaving

Initiatiefkalender/reserveringskalender (kwaliteit, locatie. Veiligheid
Subsidie
Locatiebeleid
Evenementenvergunning/Evenementenregels APV met communicatieplan, etc.
Gebruiksovereenkomst en locatieprofielen
Handhaving

1 Inhoudelijk beleid

Huidig beleid

In een aantal vastgestelde beleidsdocumenten staan richtinggevende uitgangspunten voor evenementen in Breda.

De belangrijkste zijn:

- **Het Verhaal van Breda**
Breda heeft van oudsher een grote aantrekkingskracht vanwege zijn ligging. En vandaag is het nog steeds een stad van internationale verbindingen. In Het Verhaal van Breda positioneren wij ons als 'Internationale Schakelstad'. Dit vormt het fundament voor citymarketing, plannen, ontwikkelingen en evenementen.
- **Structuurvisie Breda 2030**
Evenementen zijn van belang om nieuwe bezoekers te verleiden naar Breda te komen, hun een beleving te bieden en bewoners en bezoekers aan de stad te binden. Evenementen die aansluiten bij de kernwaarden van een stad (*'on brand'*) bieden positieve beeldvorming en trekken weer nieuwe bezoekers aan.
Met de komst van de evenementenzone Breepark, met zowel een binnen- als buitenaccommodatie, heeft Breda een prima gelegenheid om zijn positie als evenementenstad verder te versterken. Van belang is te streven naar een optimale invulling, programmering en verbinding tussen de evenementen- en vrijetijdslocaties.
Belangrijk uitgangspunt is: *'het juiste evenement op de juiste plaats'*. Iedere evenementenlocatie heeft een eigen profiel. Van historisch en intiem in de binnenstad, groen en blauw aan de centrumrand, tot grootschalig groen en overdekt aan de rand van de stad. Een goede spreiding van de evenementen over Breda, rekening houdend met de wisselwerking tussen evenement en het profiel van de locatie, zorgt voor een optimaal rendement.
- **Visie Binnenstad**
Gestreefd wordt naar versterking van het centrum als 'toeristisch-recreatief product', voor zowel de bewoners als de bezoekers. Ook wordt prioriteit gegeven aan het behouden en versterken van de leefbaarheid van de binnenstad.
- **Bestuursakkoord 'Focus op Vooruitgang 2015-2018'**
Evenementen vergroten de aantrekkingskracht van Breda en verdienen daarom onze steun. Ze creëren banen, houden de stad aantrekkelijk en zorgen voor dynamiek en sociale cohesie. Daarom investeert de gemeente in evenementen. Initiatief uit de stad is daarbij belangrijk. Grote evenementen worden uitgedaagd om zich meer te spreiden over wijken en dorpen, en daarmee zichtbaar te zijn in heel Breda.
- **Economische agenda**
Ondernemerschap wordt gestimuleerd door in combinatie met een aantal 'aanjagers' de werkgelegenheid in de stad te bevorderen. Heel direct door het aantrekken van nieuwe bedrijven, maar ook door de economische spin-off van evenementen te vergroten. We noemen hier enkele grote aanjagers van evenementen:
 - **Beleving:** meer belevingswaarde en kwaliteit toevoegen moet ertoe leiden dat er weer meer en andere bezoekers naar de stad komen.
 - **Internationaal cultureel programma**, liefst gerelateerd aan speerpunten van de stad. Dat trekt bezoekers aan, die hier (meerdaags) verblijven en bestedingen doen, en daarmee bijdragen aan werkgelegenheid in horeca en detailhandel. Dit is een belangrijk onderdeel van citymarketing!
 - **Koppeling met innovatieve technologie en creativiteit.** Het doel van deze aanjager is om nieuwe kennis en toepassingen die worden ontwikkeld te gaan uitproberen. In de organisatie van evenementen zelf, maar ook in aspecten als het regelen van de veiligheid, monitoren van bezoekersstromen, promotie, geluidsbeleving en meer, kan

nieuwe technologie worden ingezet. Daarmee geven we een impuls aan het op de markt brengen van deze toepassingen waardoor deze bedrijven kunnen groeien. Verder kan het ons ook beheersmatig veel opleveren wanneer slimme technologie het ons makkelijker maakt om de stad schoon, heel en veilig te houden.

- **Richting aan evenementen**

Aan de in 'Richting aan evenementen' uitgezette lijn wordt in deze nota invulling gegeven door de uitwerking van bijvoorbeeld de specifieke nadere regels evenementen (subsidieregels), evenementenregels rondom openbare orde en veiligheid en locatiebeleid. De voorliggende nota vervangt de nota 'Richting aan evenementen'.

- **APV**

Evenementen moeten veilig en verantwoord georganiseerd (kunnen) worden. De voorwaarden in de algemene plaatselijke verordening borgen de veiligheid en gezondheid.

Trends en ontwikkelingen

De sterke toename van het aantal evenementen zal een positief effect hebben op de **kwaliteit** ervan en op de **inhoudelijke ontwikkeling**. De huidige bezoekers hebben zoveel te kiezen dat ze ook kieskeuriger zijn geworden. Professionele organisatoren moeten zich daardoor meer en meer onderscheiden ten opzichte van hun concurrenten, en dat heeft ook effect op de niet-commerciële organisatoren.

Bijna alle evenementen kennen een eindige **levensduur**. Zelfs tradities als carnaval worden geconfronteerd met de noodzaak tot actualisatie en vernieuwing. Aanpassing op basis van maatschappelijke trends en eisen vanuit veiligheidsperspectief zijn onontkoombaar en doen een groot beroep op die evenementen die door (vooral) vrijwilligers georganiseerd worden.

Een belangrijke trend is dat er tijdens evenementen steeds meer te **beleven** moet zijn. Bezoekers kunnen en willen meer participeren in een evenement; niet alleen eten kopen tijdens een foodtruck-festival, maar ook aan een kookwedstrijd meedoen. Niet alleen hardlopen tijdens een wedstrijd, maar ook een afterparty. Een gevarieerd muziekaanbod, aangevuld met (theater)acts. Sportevenementen die avontuurlijker worden, zoals cityruns, obstacle-runs e.d.

Aanvullend zien we een trend dat organisatoren zoeken naar **spannende en bijzondere omgevingen**, zoals leegstaande fabrieken, parkeergarages, kantoorgebouwen, braakliggende terreinen. Historische binnensteden dienen als decor voor sportevenementen. Groene en natuurlijke omgevingen leveren een bijdrage aan een afwisselend aanbod tijdens een festival. In Breda niet alleen het Valkenberg, maar ook locaties in het buitengebied.

We zien ook een verlenging van de **duur van evenementen**. Niet alleen door side-events die als opwarmers worden gehouden, maar ook door aftermovies wordt de tijd verlengd dat bezoekers het evenement kunnen beleven. Festivals zijn ook in toenemende mate meerdaags.

Vanzelfsprekend ontkomen evenementen niet aan de toenemende rol van **technologie**. Inzet van drones, gebruik van 'virtual reality' en van sociale media voor, tijdens en na een evenement zijn daar voorbeelden van.

Een andere trend is dat evenementen zich steeds meer ontwikkelen tot een **merk**. De programmering van artiesten wordt ondergeschikt gemaakt aan de naamsbekendheid van het evenement zelf. Een effect daarvan is dat dit type evenementen een meerjarige planning kennen en bereid zijn meerjarige overeenkomsten te sluiten.

Evenementen worden ook steeds **duurzamer**. Bewust gebruik van energie, beperken en scheiden van afval, hergebruik van materialen, en voorkomen van voedselverspilling zijn maatregelen die in toenemende mate door organisatoren worden getroffen. Ook het gebruikmaken van evenementen die op dezelfde locatie plaatsvinden kan hieronder worden geschaard. Het heeft niet alleen een gunstig effect op de kosten die organisatoren moeten maken, maar ook op de belasting van milieu en omgeving (minder op- en afbouw hinder, minder transportbewegingen etc.).

Als laatste trend willen we hier noemen dat evenementen steeds meer een onderdeel worden van (strategische) **marketing**. Bedrijven sponsoren evenementen en maken er ook gebruik van om hun producten/diensten aan te prijzen of hun naamsbekendheid te verhogen. Aan grote sportevenementen worden steeds vaker merknamen gekoppeld. Het strategisch gebruik van evenementen voor citymarketing kan hier ook onder worden geschaard.

Waar willen we naartoe?

De waarde van evenementen

Allereerst zijn evenementen een voorziening, ze voegen dynamiek en beleving toe voor de Bredanaars zelf. Ze geven een impuls aan de leefbaarheid van de stad en vergroten het aanbod aan vrijetijdsbesteding, waardoor inwoners de mogelijkheid krijgen dichtbij huis plezier te hebben. Een stad zonder deze mogelijkheden voor vertier is nu eenmaal minder aantrekkelijk voor (potentiele) bewoners. Evenementen zorgen voor ontmoeting, cohesie en trots.

Daarnaast trekken evenementen bezoekers van buiten naar Breda, mits het aanbod aantrekkelijk en onderscheidend genoeg is. Een (meerdaags) verblijf en de daarmee gepaard gaande uitgaven in horeca en winkels zijn goed voor de economische vitaliteit. Niet alleen de bestedingen van deze bezoekers en deelnemers van een evenement, maar ook de werkgelegenheid die het creëert vormen een meerwaarde. Denk aan organisatie- en evenementenbureaus, en de hieraan gerelateerde industrie zoals horeca en catering, beveiligingsbedrijven, audiovisuele industrie, etc.

Betekenis Verhaal van Breda voor evenementen

Op 22 december 2016 heeft de gemeente met Het Verhaal van Breda een ambitieprofiel vastgesteld voor de positionering en ontwikkeling van de stad. Het concept van 'Internationale schakelstad' is tot stand is gekomen na een intensief proces van co-creatie met vele betrokkenen en is in belangrijke mate gebaseerd op het huidige DNA van Breda.

De aard en inhoud van het evenementenaanbod kan als volgt bijdragen aan versterking van het profiel van Breda:

- **schakelen op assen:** de kwaliteit van Breda als knooppunt in Noordwest-Europa vertaalt zich in een evenementenaanbod dat een aantrekkelijke uitstraling heeft en een unieke belevingswaarde voor meer en andere bezoekers van buiten de regio en buiten Nederland. Bij voorkeur voor een meerdaags bezoek. Vanuit Bredase evenementen worden meer verbindingen met andere internationale steden en evenementen gelegd, bijvoorbeeld met initiatieven in Vlaanderen en Wrocław en vice versa. Ook bevordert dit het vestigingsklimaat voor internationale bedrijvigheid. Hoe krijgen we het bijvoorbeeld voor elkaar dat Bredase evenementen zich bij buitenlandse partijen gaan promoten? En andersom, hoe worden Bredase evenementen zo aantrekkelijk dat buitenlandse partijen zich in Breda willen profileren?
- **schakelen op kwaliteit:** de kwaliteit van Breda om er goed te kunnen wonen en werken vertaalt zich in een evenementenaanbod met een hoge mate van levendigheid (*'Er is altijd wat te doen'*) en verrassing, beleving en kwaliteit. Beleefbaarheid en leefbaarheid gaan daarbij zo veel mogelijk hand in hand, zowel voor bewoners als voor bezoekers. Kwaliteit ook als het gaat om de excellente (cultuur)makers die Breda rijk is bijvoorbeeld op het gebied van dans, dance en beeldcultuur.
- **schakelen met elkaar:** de kwaliteit van Breda als een stad waar mensen elkaar in buurten, wijken en dorpen ontmoeten en creativiteit en kennis uitwisselen, vertaalt zich in een evenementenaanbod dat sfeer en beleving centraal stelt, dat open staat voor alle Bredanaars en niet-Bredanaars, dat verschillende groepen zo veel mogelijk uitnodigt en verbindt, en dat het bedrijfsleven, creatieve ondernemers, maatschappelijke organisaties, verenigingen, onderwijs- en kennisinstellingen en de studenten nadrukkelijk erbij betreft. De evenementen maken trots en bewoners, bezoekers, ondernemers en organisatoren dragen dat als ambassadeur van Breda uit.

Hoe meer evenementen dit profiel en deze kwaliteiten versterken, hoe meer **on-brand** ze zijn en hoe meer de gemeente vanuit de citymarketingorganisatie deze in de toekomst zal stimuleren en ondersteunen met faciliteiten en/of subsidie. Als we kijken naar het huidige aanbod, dan levert een

aantal bestaande evenementen (in potentie) al sterke bijdragen aan het ambitieprofiel. Daarnaast streven we naar nieuwe evenementen die dat ook kunnen gaan doen.

Benutten en vernieuwen evenementenkracht

De gemeente heeft de ambitie om evenementen strategisch en gericht in te zetten bij de ontwikkeling van de stad en de regio. Erkende kwaliteiten als strategische ligging, groene omgeving, ontspannen sfeer, talentvolle inwoners, studenten en ondernemers, willen we nog beter inzetten en uitbouwen om in te kunnen spelen op nieuwe ontwikkelingen en trends. Breda heeft bekwame organisatoren, een ruim aanbod aan evenementen en aantrekkingskracht op nieuwe evenementen. Organisatoren van buiten Breda onderkennen steeds vaker de bijzondere ligging en het ontspannen karakter van de stad, en willen daar steeds vaker gebruik van maken. Dat biedt kansen voor ons om een gedifferentieerder aanbod te realiseren en meer economische en maatschappelijke spin-off te realiseren.

Breda is al jarenlang een kweekvijver van internationaal DJ-talent. Een dynamiek waar we trots op zijn en die we vast willen houden, zeker met het oog op het stimuleren van lokale talentontwikkeling. Zo kunnen dance-evenementen een belangrijke bijdrage leveren aan het 'makersklimaat' door het organiseren van activiteiten door het jaar heen, zoals voorrondes, workshops en dergelijke.

We willen daartoe de verbinding tussen partijen versterken. Ondernemers, winkeliers, horeca en organisatoren kunnen meer van elkaars activiteiten profiteren en gezamenlijk tot nieuwe evenementen komen. Business-to-business-events kunnen gekoppeld worden aan publieksevenementen, waardoor bezoekers en ondernemers een nog betere en bredere beleving van Breda ervaren. De mogelijkheden van het Rat Verleghstadion en het businessplatform dat daar actief is, kunnen hierin een rol spelen. Grote en aansprekende (sport)evenementen, zoals het EK vrouwenvoetbal kunnen meer sporen in de stad achterlaten wanneer actief ruimte geboden wordt aan Bredaas talent, side-events voor jeugd of andere doelgroepen.

De aanwezigheid van een aanzienlijke creatieve industrie en een opleidingsinstituut als AKV St. Joost kunnen beter worden benut om de talenten in dat vakgebied en hun producten en concepten te tonen, te gebruiken of in contact te brengen met andere economische vakgebieden. Bijvoorbeeld een jaarrond programma van publiekstoegankelijke events met Playgrounds als middelpunt.

Onderzocht gaat worden hoe evenementen, als een vorm van placemaking, een rol kunnen spelen in transformatiegebieden in Breda, zoals de omgeving Gasthuisvelden.

Broedplaatsen en proeftuinen

Breda kent op het gebied van cultuur, sport, muziek en creatieve industrie verschillende broedplaatsen waar aankomend talent experimenteert. De mogelijkheden voor talenten - of het nu atleten, dansers, DJ's of game-ontwikkelaars zijn – kunnen door evenementen beter onder de aandacht worden gebracht.

Aanbieders van hoger en beroepsonderwijs zoals Avans, NHTV, Rooi Pannen, ROC en Cingelcollege zoeken naar samenwerking om de stad meer als proeftuin in te kunnen zetten. Er ligt een mooie kans om het aanwezige jonge talent beter in staat te stellen in de praktijk ervaring op te doen en hun kennis te delen. Evenementen kunnen daarvoor een podium bieden, bijvoorbeeld op het gebied van toepassen van big data en technologie, het duurzamer maken van evenementen, veiligheid en gastvrijheid/belevingswaarde. Door evenementen structureel te gebruiken als proeftuin en kweekvijver, doen studenten, organisatoren, overheid en ondernemers kennis op. Een geborgde samenwerking tussen deze partijen kan leiden tot Breda als 'Living Lab' op het gebied van evenementen

Citymarketing en citymaking

De betekenis van evenementen voor het Verhaal van Breda is niet alleen merkontwikkeling en het aantrekken van meer en nieuwe bezoekers. Het streven is ook om evenementen die zich vooral richten op bezoekers uit de stad en regio zich kwalitatief en inhoudelijk te laten blijven ontwikkelen. Een goed, gevarieerd en verrassend aanbod voor de bewoners van Breda geeft een impuls aan de waardering voor de stad en het woon- en leefklimaat. Ook kleinschalige evenementen die zich op de bewoners van specifieke dorpen, wijken en buurten richten, leveren juist daaraan een bijdrage. Voor een uitgebalanceerd evenementenaanbod is het belangrijk dat er tussen de verschillende soorten evenementen verbanden ontstaan. Soms in de vorm van kleine evenementen die ergens voor

het eerst experimenteren en vervolgens uitgroeien tot zulke grote evenementen dat men op Breepark landt. Een andere verbinding ontstaat wanneer er gerichte samenwerking is tussen grote en kleinere evenementen, bijvoorbeeld op het gebied van kennisuitwisseling, inzet vrijwilligers, gebruik materialen etc. Een ander aspect dat direct voortvloeit uit het Verhaal van Breda is het belang van evenementen in buurten voor de sociale binding. Op dit moment is het bestaande evenementenaanbod niet in alle buurten en wijken even groot of gevarieerd. Daar liggen kansen.

Spreiding in tijd en ruimte

Daarnaast concentreren de evenementen zich erg op dezelfde plekken in de stad, maar ook op de kalender. Het huidige evenementenseizoen is in de huidige praktijk maar kort. Het zou goed zijn voor de levendigheid in de stad wanneer het buitenseizoen verlengd zou worden met evenementen die het dwalen door de stad stimuleren. Met de Cultuurnacht en Winterland is er al een stap gezet in deze richting.

Breepark

Breepark betekent een grote verandering en vooral een aanvulling op het evenementenklimaat in Breda. Hiermee zijn we een moderne evenementenzone rijker met zowel mogelijkheden voor grote indoor- als outdoor-activiteiten. Het streven is om een effectieve afstemming te maken tussen de evenementen op Breepark en elders in de gemeente. Hierbij is de kanttekening dat Breepark een eigen commerciële exploitatie heeft en dus eigen keuzes maakt.

Maatregelen voor mensen met beperkingen

Elk evenement moet toegankelijk zijn voor mensen met beperkingen, zoals ouderen en lichamelijk en verstandelijk beperkten. Kleine aanpassingen in de openbare ruimte of aan voorzieningen kunnen al een groot verschil maken.

Als het vooraf voor een organisatie niet duidelijk is met welke voorzieningen rekening kan worden gehouden, kan altijd advies worden gevraagd aan een deskundige organisatie. De gemeente werkt nauw samen met BCG (Bredaas Centrum Gehandicaptenbeleid).

Inhoudelijke ambities

Het evenementenbeleid van Breda kent een aantal inhoudelijke doelstellingen en draagt (in)direct bij aan onze ambities:

- Evenementen inzetten als instrument om de stad verder te ontwikkelen. Het is een manier om tijdelijk of op lange termijn een nieuw gevoel of een andere associatie aan een plek in Breda te verbinden en een nieuwe dynamiek te creëren (placemaking). De ambitie is ook om evenementen een rol te geven in de transformatiegebieden binnen Breda.
- Meerdaagse evenementen en evenementen die vaker in het jaar momenten hebben waarop bezoekers aan kunnen haken, hebben meer effect en economische spin-off. Te denken valt aan voorrondes, workshops, wedstrijden en kleinere exposities in de aanloop naar een evenement, maar ook aftermovies. Er is veel kennis in de stad aanwezig, bijvoorbeeld bij de NHTV en Avans, maar ook bij evenementenorganisatoren en binnen onze uitstekende creatieve sector om te zorgen dat een bezoek aan Breda een unieke ervaring wordt die je graag wilt doorvertellen aan anderen. De ambitie is organisatoren in deze richting te mobiliseren.

Een interessant evenementenaanbod dat ontstaat uit de samenwerking tussen ondernemers, onderwijsinstellingen en overheden rond bijvoorbeeld de Slimme Binnenstad en smart Mobility, kan de aantrekkingskracht van Breda op expats versterken. Dit heeft een positief effect op het vestigingsklimaat voor internationale bedrijven.
- Evenementen in buurten, wijken en dorpen moeten een directe bijdrage leveren aan de leefbaarheid en verbondenheid in die omgeving. Dat kan door de aard van de activiteiten, de betrokkenheid van wijkbewoners bij de organisatie en de deelname van buurtbewoners aan het evenement.

- In de topsportambities kijken we onder meer naar de betekenis van evenementen zoals het EK vrouwenvoetbal in 2017 voor de breedtesport en talentontwikkeling. Dit type evenementen heeft potentieel een (inter)nationale uitstraling en kan het imago van Breda en de regio versterken. Het zoeken naar mogelijkheden een Vuelta-aankomst te organiseren past in deze ambitie.
- In de cultuurambities speelt (inter)nationale excellentie een rol. Juist in deze categorie kunnen culturele evenementen een bijdrage leveren aan het etaleren van Bredase cultuurmakers op het gebied van dance, dans, grafische vormgeving, fotografie of andere (beeld)cultuur.
- In de ambities op het gebied van openbare orde en veiligheid stuurt de gemeente op een goede waarborg voor de veiligheid en gezondheid van bezoekers en andere belanghebbenden en de waarborg van de openbare orde.

Doelstellingen evenementenbeleid

Samen met vele partners binnen en buiten de stad streven we de volgende concrete doelstellingen voor de komende vijf jaar na:

1. We koesteren de bestaande evenementen voor onze inwoners en bezoekers, en stimuleren de organisatoren nog meer (inter)nationale aantrekkingskracht te ontwikkelen.
2. We stimuleren dat hier nieuwe, profielversterkende evenementen ontstaan en in kwaliteit kunnen groeien, of halen bestaande evenementen van elders om nieuwe bezoekers voor Breda te interesseren.
3. We streven naar een evenementenaanbod en combinaties/arrangementen van belevingen die (nieuwe) bezoekers het gehele jaar uitnodigen tot een meerdaags verblijf in Breda.
4. We gaan in de ondersteuning van evenementen vanuit publieke middelen (o.a. in de vorm van subsidies, faciliteiten en tarieven) een sterker onderscheid maken tussen on-brand- en off-brand-evenementen
5. We hebben als stad met hoge kwaliteit van leven, wonen en werken scherp oog voor een balans tussen beleefbaarheid en leefbaarheid voor bewoners en bezoekers van de stad, wijken en dorpen.
6. We werken toe naar een betere spreiding van evenementen in plaats (locatiebeleid) in combinatie met tijd (kalender).
7. We stimuleren evenementen die een bijdrage geven aan de (her)ontwikkeling van gebieden en/of iets blijvends achterlaten in Breda.
8. We maken de regels rondom evenementen eenvoudiger, maar maken wel scherpe afspraken met organisatoren over veiligheid, duurzaamheid, verantwoordelijkheid etc. vanuit het principe 'high trust, high penalty'.

Beleidsinstrumenten

Met de volgende beleidsinstrumenten kunnen we een aantal van de hiervoor benoemde doelstellingen realiseren.

- **Locatiebeleid**
Organisatoren en bewoners zijn gebaat bij duidelijkheid over de plaatsen en tijden waar evenementen kunnen worden georganiseerd en onder welke voorwaarden. Breda heeft veel plaatsen waar al wordt gerecreëerd, gesport en waar evenementen plaatsvinden. Daarnaast is er vraag naar nieuwe en bijzondere locaties. Niet alleen voor de bezoekers is beleving van belang, maar ook voor omwonenden en andere belanghebbenden. De evenementenlocaties in Breda sluiten aan bij de bestaande functies en karakteristieken van die plaatsen. Het is de kunst ervoor te zorgen dat evenementen deze functies versterken. Het ruimtelijk beleid schetst de plaatsen waar en condities waaronder evenementen in Breda kunnen plaatsvinden. Daartoe horen ook gebieden die worden (her)ontwikkeld. De gemeente streeft ernaar om ook spreiding in tijd te realiseren. Daar hebben zowel de stad als de organisatoren profijt van.

- **Subsidiebeleid**
In het nieuwe subsidiebeleid ondersteunen we vooral evenementen die een bijzondere bijdrage leveren aan de ontwikkeling van de stad of inhoudelijke beleidsdoelstellingen. Dit doen we op een transparante manier waarbij ruimte gemaakt wordt voor kwaliteit en vernieuwing. Vanzelfsprekend komen daar Het Verhaal van Breda, economisch en maatschappelijk rendement, en de inzet voor gebiedsontwikkeling in terug. Door deze nieuwe manier van werken komen subsidies daar terecht waar de meeste kwaliteit wordt geboden. In de nieuwe regeling maken we gebruik van een **kwalitatieve toets** en worden de aanvragen in relatie tot elkaar beoordeeld, doordat ze tegelijkertijd binnenkomen. Een andere nieuwe ontwikkeling is dat er projectsubsidie beschikbaar komt, die een professionaliseringsslag mogelijk maakt op het gebied van veiligheid.
- **Leges en precario**
Een andere impuls in de ondersteuning aan evenementen is het grotendeels afschaffen van de precario (huur voor de vierkante meters in de openbare ruimte). Evenementen die zich tijdig aanmelden voor de Reserveringskalender, betalen geen precario. Voor de leges (kosten voor de evenementenvergunning) voeren we een nieuwe tarieventabel in, waarbij de kleine evenementen zo min mogelijk worden belast.
- **Evenementenprogrammering en Reserveringskalender**
Organisatoren hebben er behoefte aan tijdig te weten of ze hun evenement kunnen programmeren. Dit belang delen zij met omwonenden die ook behoefte hebben om ruim van tevoren te weten wat er in hun woonomgeving gebeurt. Daarom gaan we werken met een **Reserveringskalender** voor evenementen. Op deze manier is voor iedereen in januari de planning voor het hele jaar bekend en weten organisatoren aan het begin van het jaar of ze subsidie ontvangen of niet. Uiteraard is deze kalender ook van belang voor de planning van inzet door de nood- en hulpdiensten en de gemeentelijke dienstverlening zoals afvalinzameling en wegenonderhoud.
- **Rollen en verantwoordelijkheden**
Om evenementenorganisatoren de ruimte te geven hun ideeën te verwezenlijken is het van belang ze daarvoor ook de verantwoordelijkheid te geven. Om ze daarbij te faciliteren geven we aan waar voor hen mogelijkheden liggen (locatiebeleid en -profielen) en zoeken we met hen naar oplossingen in het intakeproces. We verwachten van de organisatoren wel dat zij initiatief nemen om belanghebbenden tijdig en adequaat te informeren over hun plannen en de wijze van organiseren van hun evenement. Daarbij gaat het – naast de feitelijke evenementendagen - ook om de opbouw- en afbouwfase. Het is belangrijk dat bewoners en ondernemers die mogelijk overlast kunnen ervaren, goed worden geïnformeerd over bijvoorbeeld verkeersmaatregelen, bereikbaarheid en contactgegevens van de organisatie. Om klachten of problemen te voorkomen dient de organisator met een communicatieplan te komen. De keuze van de strategie en bijbehorende middelen is afhankelijk van de locatie, het karakter van het evenement en de impact op de omgeving. De overheid heeft echter de verantwoordelijkheid om de veiligheid en gezondheid van burgers zoveel mogelijk te waarborgen. Daarom stuurt de gemeente bij evenementen – naast het benoemen van voorwaarden – aan op een bewustwording bij alle partijen.
- **Risicogestuurd werken bij een evenementenvergunning**
Bij het bepalen van het afhandelingsproces van een vergunningaanvraag maakt de gemeente, gebruik van de indeling in risicoprofielen. Het bewust benoemen en beoordelen van risico's levert een betere bijdrage aan het waarborgen van openbare orde en veiligheid en gezondheid dan een beoordeling op basis van omvang van een evenement.

HOE?

Subsidiëring

Een belangrijke doelstelling van de nieuwe regeling is om subsidie meer te koppelen aan beleidsdoelstellingen en de kwaliteit van een evenement. De verstrekking van subsidies wordt transparanter. In het oude subsidiesysteem werden aanvragen beoordeeld op volgorde van binnenkomst. In de nieuwe regeling komen alle aanvragen tegelijkertijd binnen, zodat er een integrale afweging (ook in samenhang met sport, cultuur en economie) kan worden gemaakt op basis van een kwalitatieve toets.

Huidig subsidiebeleid

Het bestaande beleid concentreert zich tot op heden op de juridische aspecten. Sturing op inhoud en kwaliteit ontbrak grotendeels. De kaders waren vastgelegd in de Algemene Subsidieverordening (ASV) uit 2017, waarin bepalingen staan voor subsidieverlening.

Per 1 januari jl. gelden de '**Nadere regels subsidieverstreking 2017**'. Hierin staan aanvullende subsidieregels die betrekking hebben op het toepassen van de verantwoordelijkheidstrap, het bijdragen aan het bereiken van beleidsdoelen en het versterken van samenwerking, vernieuwing en doelmatigheid.

We hebben ervoor gekozen om voor de betreffende beleidsterreinen specifieke nadere regels te formuleren. Al eerder zijn deze onder andere vastgesteld voor sport en cultuur, maar nog niet voor evenementen. De 'Specifieke nadere regels evenementen' liggen in deze evenementennota ter vaststelling voor (Bijlage 3). Inhoudelijk is deze nota leidend bij de subsidiëring van evenementen.

Nieuw subsidiebeleid

In de uitvoering van het evenementenbeleid gebeurt het financieel ondersteunen van evenementen alleen nog met het instrument subsidie. Verder worden evenementen die op de Reserveringskalender zijn opgenomen, vrijgesteld van precario. Hiermee komen we organisatoren die hun initiatieven tijdig kenbaar maken fors tegemoet.

Uitgangspunt bij het subsidiëren van evenementen is **zelfstandigheid** en **zelfredzaamheid**. De gemeente streeft naar een stabiel evenementenklimaat, waarbij evenementen in hun voortbestaan niet volledig afhankelijk zijn van gemeentelijke ondersteuning. Daarom sturen we actief op de:

- **professionalisering van organisatoren**
Dit is van groot belang voor de continuïteit en het welslagen van een evenement. Daarnaast vindt de gemeente het belangrijk dat evenementen optimaal zelfvoorzienend zijn. Ons uitgangspunt is dan ook het op termijn afbouwen van gemeentelijke subsidie. Om stabiliteit en zekerheid te bieden gaan we waar mogelijk over tot het afsluiten van meerjarencontracten. Hierin leggen wij afspraken vast over hoe, in welke termijn en tot welk niveau de subsidie zal worden afgebouwd.
Daarnaast zal er, zoals reeds in de paragraaf 'beleidsinstrumenten' is beschreven, projectsubsidie beschikbaar zijn voor de professionalisering van evenementen waar het gaat om veiligheid. Hiervoor zullen slechts enkele evenementen in aanmerking komen. De criteria zijn verder uitgewerkt in de nadere regels.
- **vernieuwing bestaande evenementen en ruimte voor nieuwe evenementen**
De gemeente vraagt organisatoren in hun plannen speciale aandacht te hebben voor doorontwikkeling en innovatie. Naast vernieuwing van bestaande evenementen maken we ook nadrukkelijk ruimte voor nieuwe evenementen. Bij de vernieuwing van bestaande evenementen dient waar mogelijk gezocht te worden naar aansluiting bij Het Verhaal van Breda en gemeentelijk strategisch beleid (o.a. citymarketing). Bij het actief werven van nieuwe evenementen is dit een harde voorwaarde.

Criteria

Naast voorwaardelijke criteria waaraan alle subsidieaanvragers moeten voldoen (zoals professionaliteit van de organisatie, positieve evaluatie voorgaande editie, de deugdelijkheid van de begroting etc.) zijn inhoudelijke criteria geformuleerd.

Vanaf 2017 hanteert de gemeente een matrix met toetsingscriteria waarmee we een weging maken voor toekenning van subsidies voor evenementen. De criteria zijn niet bedoeld om te sturen op de programmering of inhoud van het evenement (de gemeente speelt geen rol in het curatorschap). Van organisatoren vragen we om aantoonbaar te maken dat ze de beloofde kwaliteit ook leveren.

- ***Stadspromotie/citymarketing***

Evenementen spelen een belangrijke rol om Breda op de kaart te zetten als 'Internationale Schakelstad'. Daarom beoordelen we een evenement op de mate waarin de inhoud en betekenis van Het Verhaal van Breda lading geeft. Ook de (verwachte) publiciteitswaarde van het evenement voor de stad en de kwaliteit van het marketingplan spelen hierbij een rol.

- ***Economische spin-off***

Een groot aantal ondernemers, accommodaties en stichtingen houden zich bezig met het organiseren van evenementen. Dat betekent economische activiteit en werkgelegenheid. Daarnaast geven bezoekers en deelnemers van evenementen geld uit en voegen daarmee koopkracht toe aan de stad. Andersom kunnen bedrijven via sponsoring ook exposure genereren via evenementen die aansluiten bij hun imago.

Om die reden beoordelen we een evenement op de mate waarin het een meerdaags verblijf van de stad bevordert (bestedingen in lokale horeca en detailhandel). M.a.w. de uitstraling van het evenement: wijk/buurt, stedelijk, regionaal, (inter)nationaal.

- ***Doelgroep***

Bij een afweging naar impact van het evenement kijken we niet alleen naar hoeveel mensen worden bereikt, maar ook naar de kwaliteit van de doelgroep: de mate waarin het evenement zich richt op een specifieke doelgroep die van belang is voor de stad (bijvoorbeeld blijkend uit andere beleidsdoelstellingen).

- ***Innovatie***

Breda wil blijven werken aan een aansprekend evenementenaanbod. Daarom beoordelen we een evenement op de mate waarin het uniek of vernieuwend is qua programmering (bijvoorbeeld t.o.v. voorgaande edities / opzet (bijvoorbeeld het toevoegen van belevingselementen of het stimuleren van lokaal talent) / doelgroep / mediacampagne / nieuwe verbindingen (bijvoorbeeld binnen en buiten de stad, of de eigen sector).

- ***Excelleren***

Steeds meer mensen bezoeken een evenement als vrijetijdsbesteding. Ze stellen ook steeds hogere eisen aan de kwaliteit ervan en aan de mate van beleving. Als we het hebben over excelleren, spreken we vooral over de mate waarin een evenement op een bepaald gebied boven het gemiddelde niveau uitstijgt. We kijken naar ondernemerschap, samenwerking, een goede en gedegen organisatie en de benadering van doelgroepen.

- ***Aanjager van gebiedsontwikkeling***

Evenementen kunnen een heel andere beleving toevoegen aan een fysieke plek in de stad. Ze kunnen een instrument zijn om via 'placemaking' tijdelijk of op lange termijn een nieuw gevoel/associatie en een nieuwe dynamiek te creëren op een locatie. Daarom letten we erop of het evenement een impuls geeft aan een gebied dat de gemeente in de toekomst wil ontwikkelen.

- ***Sociaal/maatschappelijke relevantie en traditie***

Breda kent veel publieksevenementen die op grote schaal een 'ontmoeting' faciliteren. Het betreft hier een grootschalig feest dat op meerdere plekken tegelijk plaats vindt omtrent een (nationaal) volksfeest of een activiteiten die tot een Bredase traditie is uitgegroeid. Deze evenementen hebben als effect vooral het versterken van de onderlinge band tussen mensen. Deze evenementen dragen bij aan het gezamenlijke gevoel van trots op 'ons Breda'. Als inwoners het evenement waarderen dragen ze deze trots vervolgens binnen en buiten de stad uit.

Vandaar dat wij er ook op letten of het evenement lokaal verankerd is en op de betrokkenheid van lokale ondernemers, instellingen of andere partijen.

Tijdstip subsidie aanvragen

Evenementenorganisatoren wordt gevraagd om **voor 1 oktober** van het jaar voorafgaand aan het jaar waarin het evenement zal plaatsvinden, een subsidieaanvraag bij de gemeente in te dienen. Dit is nodig om alle aanvragen te kunnen beoordelen, zowel op de individuele kwaliteit als op het totale palet aan (gesubsidieerde) evenementen in Breda.

In de maanden oktober en november worden de aanvragen beoordeeld. Mogelijk ontvangen organisatoren in deze periode een verzoek om hun aanvraag nader toe te lichten. In december neemt het college een beslissing over de aanvragen. Vóór 1 januari ontvangen organisatoren van de evenementencoördinator bericht over het collegebesluit.

Samenhang met citymarketing

Aanvragen die op alle criteria goed scoren en/of aanvragen boven de € 50.000, worden besproken met de (externe) citymarketingorganisatie. Zij bepaalt welke evenementen als 'on-brand' (beeldbepalend) worden gemarkeerd en welke als 'off-brand'. De on-brand evenementen hebben een grote meerwaarde voor de profilering van Breda en een grote economische potentie.

2 RUIMTELIJK BELEID

WAT?

De ruimtelijke impact van evenementen is tweeledig. Enerzijds draagt een aantrekkelijk aanbod van evenementen bij aan de kwaliteit van de woon- en leefomgeving. Het is zelfs zo dat evenementen een positieve ruimtelijke impuls kunnen geven aan gebieden die te maken hebben met leegstand of verpaupering, doordat ze een nieuw soort dynamiek teweeg brengen.

Anderzijds kunnen evenementen ook overlast geven, met name aan omwonenden die zich niet aan een evenement kunnen onttrekken, terwijl zij dat wel zouden willen.

Voor zowel organisatoren als voor bewoners is het van belang duidelijkheid te hebben over de locaties waar evenementen in Breda georganiseerd kunnen worden. Daarnaast is het van belang aan de voorkant helderheid te verschaffen over wat er is toegestaan op de desbetreffende locaties qua aantallen evenementen, eindtijden, etc.

De belangenafweging tussen **levendigheid** van en door evenementen en **leefbaarheid** voor omwonenden wordt gemaakt in het Locatiebeleid. Dit schetst de plaatsen waar en onder welke condities evenementen kunnen plaatsvinden in Breda. Een belangrijk aspect daarin is geluid. Het reduceren van hinder door geluid is een belangrijke milieudoelstelling die ook bij evenementen geldt. In het locatiebeleid wordt daartoe de geluidsruijnte per locatie benoemd. Door vooraf duidelijk te maken hoeveel luidruchtige evenementen mogelijk zijn per locatie en kaders op te nemen over eindtijden en op- en afbouwtijden trachten we vermijdbare overlast te voorkomen.

Per locatie betekent dat maatwerk, zodanig dat er een balans ontstaat tussen de opbrengsten van evenementen en de nadelige effecten die ermee gepaard kunnen gaan. En een balans in wie de baten en lasten ontvangen.

HOE?

Locatiebeleid

Spreiding

Om de lusten en de lasten zo goed mogelijk te verdelen, is het in principe toegestaan om op alle pleinen en openbare wegen in de bebouwde kom een beperkt aantal evenementen per jaar te houden. Hierbij ligt in de dorpen en wijken de nadruk op evenementen met een **lokale uitstraling**, terwijl de binnenstad zich met name leent voor evenementen met een **regionale tot (inter)nationale uitstraling**. Ook Breepark en P5 (het parkeerterrein naast het Rat Verleghstadion) zijn gericht en toegerust op evenementen met een bovenlokale uitstraling.

Reguleren luidruchtige evenementen

De overlast die men ervaart van evenementen, zit vooral in geluid. Het locatiebeleid richt zich dan ook voor een groot deel op het reguleren van luidruchtige evenementen.

Een **luidruchtig evenement** is tot ver buiten de grenzen van het terrein te horen is. Het gaat hierbij veelal om muziekevenementen voor een groot aantal bezoekers en met versterkte muziek. Deze vinden doorgaans plaats in de binnenstad en bij Breepark, beide locaties met een bovenlokale functie. Akoestische muziek, blaaskapellen, (licht versterkte) achtergrondmuziek, circussen en dergelijke beschouwen we niet als luidruchtig. Sportevenementen met een omroeper evenmin, doordat het geluidsniveau gemiddeld over de dag genomen, beperkt is.

Voor de binnenstad, Breepark en P5 is een maximum aantal dagen bepaald waarop luidruchtige evenementen mogen plaatsvinden:

- **Binnenstad**

De binnenstad fungeert al eeuwenlang als dé evenementenlocatie van Breda. Het aantal evenementen is in de afgelopen decennia steeds toegenomen. Nu is het moment aangebroken om het aantal evenementen te consolideren en inhoudelijk bij te sturen. Het maximum aantal dagen voor luidruchtige evenementen, dat in het vervolg wordt toegestaan, is op hoofdlijnen gebaseerd op het aantal luidruchtige evenementen dat er de afgelopen jaren heeft plaatsgevonden (Bijlage 1). Hierbij is ruimte gelaten voor één extra dag. Mochten er zich in de toekomst meer luidruchtige evenementen aandienen, dan krijgen de evenementen met de meeste inhoudelijke kwaliteit voorrang (zie subsidiecriteria).

De binnenstad kent 6 locaties waar veelvuldig luidruchtige evenementen plaatsvinden:

- | | |
|-----------------------------------|-------------------|
| a. Grote Markt (incl. Kerkplein): | maximaal 18 dagen |
| b. Havermarkt: | maximaal 9 dagen |
| c. Haven (Bruisend Waterplein): | maximaal 21 dagen |
| d. Kasteelplein: | maximaal 8 dagen |
| e. Valkenberg: | maximaal 14 dagen |
| f. Chasséveld: | maximaal 8 dagen |

Naast bovengenoemde aantallen is er ruimte voor 3 kermissen (één voorjaarskermis, één najaarskermis en één kermis tijdens Winterland).

- **Breepark (evenementenveld)**

Hier zijn maximaal 12 dagen luidruchtige evenementen toegestaan. Dit is vanaf het begin van de ontwikkeling gecommuniceerd met de bewoners van Bavel en Breda-Oost.

- **P5**

Deze locatie wordt zo nu en dan ingezet als evenemententerrein. In de toekomst moet het parkeerterrein de evenementen waarvoor geen ruimte (meer) is op Breepark of het Chasséveld op gaan vangen. De inschatting is dat het parkeerterrein deze functie naar behoren kan vervullen, bij een maximum van 5 dagen dat luidruchtige evenementen zijn toegestaan. Op het moment van schrijven van dit stuk vindt een scenariostudie plaats met betrekking tot het Rat Verleghstadion en omgeving, waarvan de uitkomsten mogelijk van invloed zijn.

Mocht in de toekomst de urgentie ontstaan om ook voor andere locaties een maximum aantal dagen voor luidruchtige evenementen vast te stellen, dan wordt het locatiebeleid hiermee aangevuld.

Geluidsniveaus

Het is algemeen geaccepteerd dat een **geluidsniveau tot 75 dB(A)** (gemeten op de dichtstbijzijnde geluidgevoelige gevel) de uitgangswaarde is voor het overgrote deel van de evenementenlocaties. De reden hiervoor is dat een evenement vaak kortdurend is (max. 1 dag) en dat de eindtijden van het evenement vooraf bekend zijn. Omwonenden hebben door deze omstandigheden relatief gezien minder overlast dan bijvoorbeeld door een bedrijf of een autoweg die continu geluid produceren. Bij muziekevenementen is de afgelopen jaren gebleken dat voor veel omwonenden vooral de **lage tonen** bepalend zijn in de wijze waarop het geluid wordt ervaren. Aan de maximale waarde van 75 dB(A) wordt daarom een extra waarde van maximaal 85 dB(C) toegevoegd om de hinderlijke lage tonen van muziek in te kaderen.

Voor de binnenstad, Breepark en P5 bij het Rat Verleghstadion heeft aanvullend geluidsonderzoek plaatsgevonden (Bijlage 2), omdat hier de meeste luidruchtige evenementen plaatsvinden, maar ook omdat in de historische binnenstad de woningen direct aan de evenementenlocaties grenzen. Dit betekent voor 4 locaties in de binnenstad dat er een andere norm moet worden vastgelegd en/of de geluidsbron moet worden gemaximeerd op zodanige wijze dat de evenementen wel beleefbaar blijven voor de bezoekers. Ook vindt toetsing plaats bij woningen op grotere afstand in de aangrenzende straten.

Qua maximaal geluidsniveau is voor deze locaties dan ook sprake van maatwerk:

Grote Markt:	Maximaal geluidsdrukkniveau op het publieksveld 98 dB(A) 110 dB(C)
Havermarkt:	Maximaal geluidsdrukkniveau op het publieksveld 98 dB(A) 110 dB(C)
Haven:	Maximale geluidsnorm 85 dB(A)/ 95 dB(C) op de dichtstbijzijnde geluidgevoelige gevel

Kasteelplein:	Maximaal geluiddrukkniveau op het publieksveld 98 dB(A) 110 dB(C)
Valkenberg:	Maximale geluidsnorm 80 dB(A)/ 92 dB(C) op de dichtstbijzijnde geluidgevoelige gevel
Chasséveld:	Maximale geluidsnorm 83 dB(A)/ 98 dB(C) op de dichtstbijzijnde geluidgevoelige gevel
Breepark:	Maximale geluidsnorm 73 dB(A)/ 91 dB(C) op de dichtstbijzijnde geluidgevoelige gevel
P5 stadion:	Maximale geluidsnorm 75 dB(A)/ 90 dB(C) op de dichtstbijzijnde geluidgevoelige gevel

Eindtijd, tijden voor op- en afbouw en soundchecken

Als vaste eindtijd voor evenementen geldt 23:00 uur. Op een aantal locaties is een aantal keer per jaar een uitzondering op deze eindtijd mogelijk. Dit is afgestemd op het belang van de locatie als evenemententerrein en de maatschappelijke acceptatie van het evenement:

- ***Binnenstad***
Op de belangrijkste evenementenlocaties in de binnenstad wordt een aantal keren een andere eindtijd gehanteerd. Op de Grote Markt: 6 keer tot 01.00 uur, op de Havermarkt 5 keer tot 01.00 uur, op de Haven 5 keer tot 01.00 uur, het Chasséveld 3 keer tot 24.00 uur, Valkenberg 2 keer tot 24.00 uur. Voor het Kasteelplein geldt de normale tijd van 23.00 uur.
- ***Breepark***
Breepark heeft een regionale tot nationale functie. Het terrein is specifiek ingericht als evenemententerrein en ligt op redelijk grote afstand van woningen. Daarom wordt hier in vergelijking tot de binnenstad iets ruimer omgegaan met de eindtijden. Waar men in de binnenstad nog geluidshinder kan ondervinden van publiek dat een evenement verlaat, is het voor de omgeving van Breepark stil zodra de muziek uit gaat. Hier wordt vier keer per jaar een eindtijd van 1:00 uur toegestaan en vier keer per jaar een eindtijd van 24:00 uur,
- ***P5***
Om spreiding te bevorderen en het gebruik van dit terrein aantrekkelijk te maken, is de eindtijd van de 5 luidruchtige evenementen op dit terrein 01.00 uur.
- ***Dorpen***
Op de dorpspleinen en -centra binnen de gemeente worden vooral evenementen georganiseerd die de lokale sociale samenhang bevorderen, maar waar tevens mensen uit andere delen van Breda op afkomen.
Voor de evenementen in de dorpen die een groot maatschappelijk draagvlak kennen, zoals bijvoorbeeld Bavel Anno, Braderie Ginneken en de KPJ-feesten, wordt een uitzondering gemaakt op de eindtijd. Deze evenementen kennen een maximale eindtijd van 1:00 uur.

De begintijd van een luidruchtig muziekevenement is op zijn vroegst om 11.00 uur (op zondagen om 13:00 uur). Bij een ander type evenement (denk aan parcoursevenement) dat voor een korte periode ondersteuning heeft door versterkte muziek, is deze begintijd niet van toepassing.

Ook op de tijden voor op- en afbouw van (luidruchtige) evenementen en het soundchecken wordt gestuurd. Deze activiteiten vinden in principe plaats tussen 08:00 en 19:00 uur, om de avond- en nachtrust zoveel mogelijk te garanderen.

Bij evenementen die traditioneel vroeg beginnen, zoals bijvoorbeeld vrijmarkten, zijn uitzonderingen op de op- en afbouw tijden mogelijk. Dit geldt tevens voor (luidruchtige) evenementen die na afloop meteen moeten worden afgebouwd, omdat de locatie de volgende ochtend leeg moet zijn, of omdat afgezette wegen weer open moeten zijn.

Het soundchecken vindt plaats in een tijdsblok van ten hoogste 2 uur, bij voorkeur in de dagperiode (tot 19:00 uur). Dit mag ook op de dag voorafgaand aan het evenement. Het evenementenveld op Breepark wordt echter zodanig intensief gebruikt dat hier de soundcheck tot maximaal 22:00 uur mag duren (eveneens in een tijdsblok van ten hoogste 2 uur). Mocht het evenement meer dan 2 podia op één locatie kennen, dan worden er met de organisator specifieke afspraken.

Maximum aantal bezoekers

Voor alle vaste locaties wordt in het locatieprofiel het maximum aantal bezoekers opgenomen. Per evenement wordt vervolgens maatwerk geleverd via de evenementenvergunning, rekening houdend met bereikbaarheid, inrichting terrein, type publiek en toegankelijkheid voor mensen met een beperking, wat een lager aantal toegestane bezoekers tot gevolg kan hebben.

Parken

Het Valkenberg kent van alle parken de meeste evenementen. Daarnaast vindt ook in het Chassépark, bij de Pekhoeve, in het Grimhuysenpark en het Burgemeester van Sonsbeeckpark geregeld een evenement plaats. De parken vormen geliefde locaties voor organisatoren vanwege het aantrekkelijke groene decor. Om te voorkomen dat deze locaties aan hun eigen succes ten onder gaan, is de **draagkracht van het groen** ter plekke leidend in het bepalen van het maximum aantal evenementen dat hier kan plaatsvinden. Daarnaast wordt getracht de evenementen en de eventuele bijbehorende podia zoveel mogelijk te spreiden, enerzijds binnen het park zelf en anderzijds over de verschillende parken binnen de gemeente.

Het beheer van het Valkenberg wordt deels afgestemd op het aanbod aan evenementen dat het park kent. Het snoeien van de bomen gebeurt voorafgaand aan een evenement, herstel van gras en bodem na een evenement. Ook van de organisatoren wordt verwacht dat zij hun verantwoordelijkheid nemen door bijvoorbeeld het gebruik van rijplaten en het nemen van voldoende afstand tot bomen.

Buitengebied

Ook het buitengebied vormt een aantrekkelijk groen decor, vooral de recreatieplassen. Door de belangrijkste vrijetijdslocaties te beschouwen als 'evenementenlocatie' kunnen evenementen en hospitality elkaar versterken. Het evenement kan gebruik maken van de aanwezige voorzieningen, zoals stroom, water, parkeerplaatsen, horeca etc. en de evenementen brengen de vrijetijdslocaties onder de aandacht van recreanten en toeristen.

Om evenementen mogelijk te maken met oog voor de kwetsbaarheid van de natuur, zijn vooral geluid, verkeersbewegingen en verlichting van belang.

Voor het buitengebied als totaal zijn in afstemming met het Natuurplein de Baronie de volgende kaders opgeteld:

- a. Bij de 3 gemeentelijke recreatieplassen wordt maximaal 2 dagen per jaar, buiten het broedseizoen zoals dat feitelijk op de betreffende locatie aan de orde is, een luidruchtig evenement toegestaan. Het gaat dan om:
 - de weilanden aan de Rietdijk en de strandjes aan de Asterdplas;
 - westzijde Galderse Meren (noord-, oost- en zuidzijde betreffen natuur);
 - de Kuil (de afspraak in het beheercontract met de dorpsraad voor maximaal 2 evenementen per jaar, wordt hierbij buiten beschouwing gelaten).
- b. Elders in het buitengebied wordt maximaal 2 dagen per jaar een luidruchtig evenement toegestaan, dat minimaal 50 meter van het Natuur Netwerk Brabant en/of een Ecologische Verbindingszone vandaan ligt.
- c. In het Natura 2000-gebied Ulvenhoutse Bos worden, met uitzondering van normaal gebruik van de wegen en paden, geen evenementen toegestaan.
- d. Binnen het Natuur Netwerk Brabant (kortweg NNB en voorheen aangeduid als Ecologische Hoofdstructuur) worden geen evenementen toegestaan, uitgezonderd:
 - landgoed De Prinsenhoeve voor Outdoor Brabant (deels in NNB) zoals onder voorwaarden mogelijk gemaakt in het bestemmingsplan Buitengebied Zuid 2013, totdat er een alternatieve locatie voorhanden is;
 - de Asterdplas voor ter-land-ter-zee-en-in-de-lucht-achtige evenementen, met een maximum van 3 evenementen per jaar;
 - parcoursen voor sportevenementen over de bestaande wegen en paden en qua aantal afgestemd op de ecologische draagkracht van het gebied,
- e. In de bestemming Natuur (binnen en buiten NNB) worden geen evenementen toegestaan, anders dan parcoursen met de bovenstaande voorwaarden en kleinschalige bijeenkomsten en voorstellingen (toneel en/of akoestische muziek) .

Een vanzelfsprekende randvoorwaarde is dat bij alle bovengenoemde evenementen wordt voldaan aan de Flora- en Faunawet. Daarnaast wordt – vanuit het idee placemaking – van organisatoren verwacht dat zij een bijdrage leveren aan de natuurwaarde in het gebied. placemaking – van organisatoren verwacht dat zij een bijdrage leveren aan de natuurwaarde in het gebied. De organisatoren maken in overleg met gemeente en Natuurplein de Baronie afspraken hoe zij in de directe omgeving een investering doen in natuurontwikkeling en –educatie.

Breda Broeit (Havenkwartier)

Breda Broeit is als onderdeel van de het transformatiegebied in het Havenkwartier aangeduid als experiment. Breda Broeit bestaat uit Belcrum Beach, Pier 15 en Stek. De gemeente gedooft tot aan de herontwikkeling van deze locaties de evenementen die de culturele en sociale economie ter plekke versterken en op die wijze leiden tot waardecreatie. Het gaat om evenementen die uniek, aanvullend en innovatief voor de stad zijn, verbinding creëren met de andere gebruikers op het Haveneiland, daar eventueel iets nalaten, en om evenementen die een sterk raakvlak hebben met de urban (sports) activiteiten die al op het eiland plaatsvinden (Pier 15).

Het maximum aantal bezoekers bedraagt ca. 1100 en organisatoren zijn – in overleg met gemeente en hulpdiensten - zelf verantwoordelijk voor veiligheid en het beperken van geluidsoverlast. Dit laatste is ook één van de redenen waarom daar in de praktijk spaarzaam luidruchtige evenementen zijn. Maandelijks is er een avond waarop evenementen kunnen worden gepitcht. Een jury bestaande uit Braak, Pier 15 en de gemeente bepaalt dan of een evenement past op deze locatie.

Voor Breda Broeit wordt geen aanvullend locatiebeleid ontwikkeld; het blijft beperkt tot het experiment in het kader van de Omgevingswet.

Overige gebiedsontwikkelingen (Placemaking)

Het experiment Breda Broeit laat zien dat braakliggende terreinen en/of leegstaande gebouwen en andersoortige transitiegebieden goede plekken zijn om **tijdelijke activiteiten** te ontplooiën, waaronder het houden van evenementen. Leegstand heeft consequenties voor de beleving van de stad en de waarde van de directe omgeving. Waardecreatie in transitiegebieden vraagt initiatief vanuit de stad. Gezien de grote hoeveelheid braakliggende terreinen en leegstaand vastgoed is het van belang om structureel inhoud te geven aan een 'laboratoriumfunctie' rond deze gebieden, met overheid, eigenaren en initiatiefnemers.

Evenementen kunnen actief worden ingezet als middel om een gebiedsontwikkeling in gang te zetten en zo een zinvolle bijdrage te leveren aan de gewenste waardecreatie. Ze kunnen een nieuwe betekenis en identiteit geven aan een plek en werken als katalysator en laboratorium voor nieuwe ontwikkelingen en ideeën. Onder de bezoekers van een evenement zit mogelijk een potentiële koper, huurder, investeerder of iemand met een onorthodox idee voor de desbetreffende plek.



Het gebied Gasthuisvelden/Seelig-zuid bijvoorbeeld, heeft door zijn ligging, groene inrichting en bebouwing, het potentieel om het vestigingsklimaat van Breda te versterken. Door de historische gebouwen publieksfuncties te geven worden deze beleefbaar, door de Nieuwe Mark af te maken verbindt de stad zich weer met haar oorsprong, door een park toe te voegen ontstaat ruimte voor een stedelijk leisureprogramma. Het is een locatie die ruimte biedt aan binnenstedelijk evenementen, zodat bijvoorbeeld het Valkenberg minder wordt belast. Zowel de buitenruimte als de gebouwen zijn beschikbaar voor stedelijke leisure. Dit gebied is in potentie de Bredase variant op de Amsterdamse Westergasfabriek en het Antwerpse Park Spoor Noord.

Tijdelijke evenemententerreinen en –gebouwen

Voor het gebruik van tijdelijke terreinen of gebouwen geldt in alle gevallen dat de organisator van een evenement verantwoordelijk is voor de (brand) veiligheid en hij moet een evenementenvergunning aanvragen

Bereikbaarheid garanderen

Parcours-evenementen (fiets-/loop-/zwemsport en optochten/parades) zijn in principe toegestaan op de openbare wegen, paden en wateren. We zetten in op zoveel mogelijk spreiding van parcours-evenementen. Daarnaast wordt ernaar gestreefd om de grote sportcomplexen als start/finish-locatie in te zetten (Rat Verleghstadion, Breepark, Sportboulevard Terheijdenseweg).

Voor grote parcours-gebonden evenementen als een wielervedstrijd, toertocht of hardloopevenement kunnen grote impact hebben op verkeer en bereikbaarheid, doordat hiervoor straten en wegen tijdelijk moeten worden afgesloten. Om de bereikbaarheid van de economische toplocaties zoals de binnenstad en de spoorzone, maar ook van de ziekenhuizen, scholen, woonwijken en bedrijventerreinen te kunnen garanderen, gelden de volgende randvoorwaarden:

- De stadsontsluitingswegen (noordelijke en zuidelijke rondweg) en de secundaire stadsontsluitingswegen mogen niet worden afgesloten voor een evenement als er geen volwaardig alternatief voorhanden is;
- De inrikkers naar het centrum (Claudius Prinsenlaan, Graaf Hendrik III Laan en Lunetstraat) worden zo min mogelijk afgesloten voor een evenement (waarbij er per keer slechts één van de drie mag worden afgesloten);
- Bij een aanvraag voor een evenementenvergunning is een verkeersschets, verkeersplan, verkeerscirculatieplan of mobiliteitsplan verplicht. Op basis van een prognose van het aantal (auto)bezoekers en/of deelnemers worden preventieve maatregelen genomen die kunnen bestaan uit Parkeer & Pendel, inzet van extra bussen en treinen, extra fietsenstallingen etc.;
- Een communicatieplan met centraal telefoonnummer is verplicht bij een aanvraag voor een evenementenvergunning, zodat betrokkenen tijdig geïnformeerd worden en zo nodig contact op kunnen nemen met de organisator.

Daarnaast streeft de gemeente ernaar dat evenementen voor iedereen toegankelijk zijn, dus ook voor mensen met lichamelijke beperking. Deze toegankelijkheid wordt getoetst bij de aanvraag van de evenementenvergunning.

Bijzondere locaties

Cultuurhistorisch waardevolle panden en omgevingen, daken van parkeergarages, architectonische iconen etc. beschouwen we als bijzondere locaties. Evenementen maken dit soort locaties tijdelijk publiek toegankelijk (denk aan Open Monumentendag, Dag van de Architectuur, Pannen op het dak, BredaPhoto in de Faam etc.) en vestigen de aandacht op alle bijzonderheden die Breda te bieden heeft. Om het publiek deze kans te gunnen wordt een beperkt aantal evenementen op bijzondere locaties toegestaan, mits deze bijdragen aan de diversiteit op evenementengebied en economisch en/of sociaal wenselijk zijn.

Incidentele evenementenlocaties

Een evenement wordt als kortdurend en incidenteel beschouwd als het maximaal 1 dag duurt (inclusief op- en afbouw) en het maximaal 2 keer per jaar plaatsvindt op eenzelfde locatie. Dit wordt niet gereguleerd door het locatiebeleid, maar via de Reserveringskalender en vergt alleen een evenementenvergunning.

Mocht een locatie, met uitzondering van de dorpspleinen, 3 keer of vaker gebruikt worden voor een luidruchtig evenement (dat niet als kortdurend en incidenteel beschouwd kan worden), dan wordt deze meegenomen bij de actualisatie van het locatiebeleid.

Uitzonderlijk evenement

Het kan gebeuren dat er zich een uitzonderlijk evenement aandient, dat van groot strategisch belang is voor Breda of zeer groot draagvlak geniet onder de bewoners, maar dat niet past in het vastgestelde locatiebeleid. Denk bijvoorbeeld aan de huldiging van NAC Breda, voetbal kijken op grote schermen, een wereldberoemde artiest die wil optreden. Voor een dergelijk uitzonderlijk evenement kan onderbouwd door het college een uitzondering worden gemaakt. De procedure en inhoudelijke overwegingen zijn opgenomen in hoofdstuk 3.

3 OPENBARE ORDE EN VEILIGHEID

WAT?

Risicoaspecten

Wettelijk kader

Artikel 2:12 van de Algemene plaatselijke verordening Breda 2014 (APV) geeft aan wat onder een evenement wordt verstaan. Hier is tevens een indeling in categorieën evenementen opgenomen. De voorliggende evenementennota richt zich specifiek op de uitwerking van de APV in spelregels voor evenementen, die vervolgens worden vertaald in vergunningsvoorwaarden. Onder een evenement wordt in deze nota verstaan:

‘Een speciaal georganiseerde, voor publiek toegankelijke gebeurtenis op het gebied van cultuur, ontspanning, sport, of een plechtigheid waarbij mogelijk sprake is van een risico voor de openbare orde, veiligheid, volksgezondheid en/of milieu.’

De openbare orde en veiligheid bij evenementen is een wettelijke verantwoordelijkheid van de burgemeester. Hij kan voorschriften en/of beperkingen verbinden aan een vergunning en is bevoegd aan te geven wat hij nodig heeft om een vergunningaanvraag te beoordelen. Om tot een beslissing te komen laat hij zich adviseren door politie, brandweer en de Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio (GHOR), maar ook door verschillende gemeentelijke afdelingen. Dit gebeurt in het evenementenoverleg (EVO). Daarnaast is de burgemeester bevoegd om geluidsvoorschriften op te nemen in de evenementenvergunning.

Het proces om tot verlening van een evenementenvergunning over te gaan is een veiligheid-kritisch proces. Het is de bedoeling dat de burgemeester en de organisator de risico's in beeld hebben en dat de openbare veiligheid niet in gevaar komt. In voorkomend geval wordt in de evenementenvergunning naast het evenemententerrein ook het effectgebied benoemd en met voorschriften omkleed.

Typen evenementen

Bij het bepalen van het afhandelingsproces van een vergunningaanvraag en de bijbehorende voorwaarden maakt de burgemeester gebruik van de indeling in **risicoprofielen**. Deze profielen maken we op basis van een scan, die de risico's op hoofdlijnen in beeld brengt.

Deze risico's komen niet alleen voort uit de hoeveelheid aanwezige of actieve personen, de locatie waar het evenement zich afspeelt of het type activiteit, maar juist door de wijze waarop deze factoren op elkaar invloed kunnen uitoefenen. In het beleid hieromtrent wordt daarom de nadruk gelegd op de inschatting, waardering en analyse van vormen van risico's.

- **Publiek**
Niet limitatief betreft het aspecten die te maken hebben met de aard van de doelgroep (leeftijd, drank- en of drugsgebruik), aantallen bezoekers en/of toeschouwers, aanwezigheid specifieke groep, ervaringen met doelgroepen in het verleden.
- **Ruimte**
Niet limitatief betreft het aspecten als hoeveelheid locaties/ruimten, publieksstromen, bereikbaarheid, weersgevoeligheid, aan- en afvoerroutes.
- **Activiteit**
Niet limitatief betreft het de aard van de activiteit(en), tijdstippen en duur van de activiteit(en), kans op letsel, ongeregelheden, gebruik vuurwerk en of open vuur, deskundigheid van de organisator, evaluaties van eerdere edities van het evenement.

Uiteindelijk leidt de beoordeling tot 4 categorieën:

0-evenement:

een evenement met een laag risicoprofiel waarvoor geen vergunning hoeft te worden aangevraagd, maar slechts een meldplicht geldt. De burgemeester geeft in het Besluit meldingsplichtige evenementen Breda aan wanneer er sprake is van een 0-evenement. In dat besluit is bijvoorbeeld opgenomen dat:

- in het horeca- en winkelgebied van de binnenstad altijd een vergunning nodig is;
- voor Brepark ook een afwijkende regeling geldt.

Na de melding van een 0-evenement wordt altijd een risicoscan gemaakt. Daaruit kan volgen dat er toch een vergunning nodig is, bijvoorbeeld doordat de doelgroep of locatie risico-verhogend is. Daarnaast kan in het locatiebeleid of een van de locatieprofielen een maximum worden opgenomen.

A-evenement:

een evenement met een laag risicoprofiel, met een beperkte impact op omgeving en verkeer.

B-evenement:

een evenement met een gemiddeld risicoprofiel, met een grote impact op de directe omgeving en of grote gevolgen voor het verkeer.

C-evenement:

een evenement met een hoog risicoprofiel, met een grote impact voor de stad en of grote regionale gevolgen voor het verkeer. Voor een C-evenement wordt altijd een risicoanalyse gemaakt door het EVO (evenementenoverleg). Een risicoanalyse is bedoeld om tot een kleiner restrisico te komen.

Geluid

Het locatiebeleid bevat de leidende uitgangspunten voor geluid in het algemeen bij evenementen, alsmede voor geluid bij evenementen op specifieke locaties. Daarbij horen ook de begin- en eindtijden inclusief opbouw, afbouw en soundcheck. De burgemeester hanteert deze uitgangspunten bij de geluidsvoorschriften die in de evenementenvergunning worden opgenomen.

Algemeen geldt zoals ook in de Algemene plaatselijke verordening is opgenomen dat geluid en muziek niet van dusdanige sterkte mogen zijn dat het gevaar, schade of grote hinder veroorzaakt. Per evenement kan ten opzichte van de uitgangspunten maatwerk geleverd worden wanneer dat gegeven de omstandigheden noodzakelijk is.

Alcohol

Alcohol mag alleen worden geschonken in een horeca-inrichting en op het terras dat vermeld is op de Drank- en Horecaverunning. Daarbuiten, bij een evenement met bijvoorbeeld extra terrassen of tapeilanden, kan een ontheffing worden gevraagd, alleen voor zwak-alcoholhoudende dranken.

De ontheffing kan éénmalig of voor onbepaalde tijd worden afgegeven. Een nieuwe ontheffing moet worden aangevraagd indien de omstandigheden zijn veranderd of de verstrekking van de drank niet meer onder de onmiddellijke leiding van dezelfde persoon gebeurt.

Indien een horecaondernemer gedurende een evenement vanaf zijn reguliere terras een object, bar of tap wil plaatsen om van daaruit de alcohol te kunnen schenken zal dat ook in de aanvraag voor het evenement aangegeven moeten worden. Het is dan een onderdeel van de inrichting van het evenemententerrein geworden.

De burgemeester kan voorschriften en beperkingen opnemen in de ontheffing, zoals een glasverbod, beperkte schenktijden, of voorschriften in verband met de voorkoming van alcoholverstrekking onder de 18 jaar, daarbij rekening houdend met het preventie- en handavingsplan voor de uitvoering van de Drank- en Horecawet.

Een ontheffing van de Drank- en Horecaverordening is niet nodig indien er alcohol wordt geschonken bij een buurt of straatfeest, een 0- of A- evenement waarbij sprake is van een gezamenlijke inkoop van eten en drinken.

HOE?

APV vergunningaanvraag

Regels beoordeling en afhandeling aanvraag

Aan de evenementenvergunning op basis van de APV worden alleen die voorschriften en beperkingen opgenomen die samenhangen met het doel van deze vergunning, bescherming van de openbare orde, openbare veiligheid, volksgezondheid en milieu. Bij deze beoordeling wordt het evenementenoverleg (EVO) betrokken, waarin vertegenwoordigers van de in- en externe disciplines zitting hebben. Samen met de aanvrager wordt tot maatwerk gekomen zodat een evenement aan de eisen voldoet.

In verband met het behandelen van een aanvraag voor een evenement en het beslissen op die aanvraag stelt de burgemeester een formulier vast. Daarbij worden basisgegevens gevraagd om de aanvraag in behandeling te kunnen nemen.

Een organisator is tijdens een evenement minimaal verantwoordelijk voor:

- de veiligheid en gezondheid van de bezoekers, medewerkers en omstanders;
- de veiligheid van eigendommen van burgers, bedrijven en gemeentelijke eigendommen (o.a. bestrating, straatmeubilair, bomen);
- de inrichting van het evenemententerrein;
- een ordelijk verloop van het evenement op het evenemententerrein (met opbouw en afbraak);
- de gevolgen voor de (directe) omgeving;

Nadrukkelijk wordt door de gemeente gestuurd op de eigen verantwoordelijkheid van de organisator voor de veiligheid, met als wenselijk effect dat het beslag op de politie en hulpdiensten zo laag mogelijk is.

De burgemeester toetst bij een aanvraag voor een evenementenvergunning in beginsel enkel de plaats, deugdelijkheid en veiligheid van de objecten. Hierbij wordt de directe omgeving ook betrokken. Kunnen de hulpverleningsdiensten het terrein goed en binnen de wettelijke tijd bereiken. Kan het publiek behoorlijk en veilig naar het terrein komen en gaan, en kan het er veilig verblijven?

De organisator is verantwoordelijk voor een ordelijk verloop van het evenement op het evenemententerrein (met opbouw en afbraak) en is verantwoordelijk voor de gevolgen voor de (directe) omgeving. De organisator zal hier in zijn aanvraag aandacht aan moeten besteden en daarvoor een adequate regeling moeten treffen om de openbare orde en veiligheid zo min mogelijk te schaden en dat er zo min mogelijk een beroep gedaan wordt op de nood- en hulpdiensten.

De gevraagde gegevens die nodig zijn voor de beoordeling van een aanvraag voor een evenement betreffen:

- **Objecten op het evenemententerrein**
Afhankelijk van het soort objecten en de opstelling ervan kunnen er in de aanvraagfase gegevens worden gevraagd als een tentenboek, certificaten met betrekking tot brandwerendheid, nooduitgangen en/of constructie. Vanuit bouwtoezicht of de veiligheidsregio kunnen daartoe adviezen worden gevraagd of verkregen vanuit specifieke landelijke regelingen.
Standplaatsen die volgens het gemeentelijk standplaatsenbeleid reeds verleend zijn, zijn uitgezonderd. In dat geval zal de organisator in overleg moeten treden met de vergunninghouder, tenzij de standplaatsvergunning anders bepaalt of het college gebruik maakt van de bevoegdheid het gebruik van de standplaats tijdelijk niet toe te staan.
Aankondigingen van en verwijzingen naar het evenement mogen niet leiden tot (verkeers)onveilige situaties. De gemeente heeft contracten afgesloten voor aankondigingen en verwijzingen voorafgaand aan en gedurende evenementen (o.a. de drievlakborden).
- **Geluidplan**
Een evenementenorganisator moet een geluidplan inleveren:
 - als er sprake is van een luidruchtig evenement;

- als het aannemelijk is dat de basisnorm van 75 dB(A) op de gevel niet haalbaar is, doordat er woningen zijn gelegen op minder dan 30 meter afstand van de rand van het evenemententerrein;
- als na 23:00 uur (tenzij uitgezonderd) muziek ten gehore wordt gebracht;
- als grote hinder of overlast wordt verwacht.

Een geluidplan moet ten minste bevatten:

- de te verwachten geluiddrukkniveaus ter plaatse van kritische woningen. Dit worden de toetsniveaus in de evenementenvergunning;
- een plattegrond met daarop aangegeven de plaatsing van de geluidssystemen ten opzichte van de omgeving;
- een regeling ter voorkoming van overlast. Hierbij is aangegeven hoe een en ander technisch wordt uitgevoerd. Voorbeelden hiervan zijn het opstellen en richten van arrays en luidsprekers, maar ook zaken als soundchecken, opbouw en afbraak, aggregaten en afspraken met en telefonische bereikbaarheid van de organisator voor omwonenden voor, tijdens en na (afbraak) het evenement;
- een regeling met maatregelen ter voorkoming van gehoorschade.

- **Calamiteitenplan**

De organisator moet voorbereid zijn op calamiteiten. Dit houdt in dat een calamiteitenplan moet worden opgesteld, omvattende een:

- crowdmanagementplan (plan vooraf voor crowdcontrol. Dit is een onderdeel van crowdmanagement, waarbij ongewenst groepsgedrag wordt beperkt);
- communicatieplan in geval van calamiteiten;
- beveiligingsplan;
- verkeers- en vervoersplan;
- (ontruimings)scenario's, in geval van brand, verstoring van de openbare orde, te veel bezoekers, slechte drugs, extreme weersomstandigheden;
- plattegrond van het evenemententerrein en de omgeving.

De plattegrond bestaat uit een duidelijke tekening op schaal, inclusief ingetekende objecten zoals (niet limitatief) tenten (met inrichtingsplan), blusmiddelen, buitenbar, toiletten, podia, kramen en objecten zoals vaste banken, lantaarnpalen, (vaste) afsluitingen. Hierbij worden tevens aangegeven (niet limitatief):

- aanrijroutes, centrale post en EHBO- post;
- vluchtroutes, nooduitgangen en blusvoorzieningen;
- omleidingsroutes;
- eventueel een tekening van het evenemententerrein met de directe omgeving, afhankelijk van grootte en de precieze locatie van het evenement;
- eventueel een tekening van een het evenemententerrein in een rasterverdeling, een gridtekening afhankelijk van grootte en de precieze locatie van het evenement.

- **Medisch plan**

Evenementen mogen niet schadelijk zijn voor de gezondheid. Het medisch plan moet ten minste aandacht besteden aan het benoemen van risico's voor gezondheidsproblemen en het treffen van maatregelen die nodig zijn ter voorkoming hiervan.

- **Communicatieplan**

Bij evenementen die mogelijk overlast geven moet de organisator in contact treden met de omwonenden of vertegenwoordigers daarvan. Dit dient te gebeuren *voordat* de reguliere communicatiekanalen door de evenementenorganisatoren worden ingezet en/of de kaartverkoop start. Vervolgens wordt er voorafgaand aan het evenement informatie verspreid onder aangrenzende en binnen het effectgebied van het evenement gelegen omwonenden, bedrijven en belanghebbenden. Hij geeft ten minste aan wat voor een evenement het betreft, welke overlast te verwachten valt, welke voorzorgsmaatregelen er worden getroffen en hoe men in contact kan treden met de organisator als er sprake is van overlast.

Telefonische en digitale bereikbaarheid

De gemeente eist van de organisator om niet alleen tijdens de opbouw, maar vooral ook tijdens het

evenement en tijdens de afbouw permanent telefonisch en digitaal bereikbaar te zijn om informatie te kunnen verstrekken, klachten in ontvangst te nemen en indien nodig meteen maatregelen te kunnen nemen.

- **Maatwerk**

Uit overleg tussen de aanvrager en de gemeente kan blijken dat sommige gevraagde gegevens niet van toepassing zijn of dat er een ander detailniveau nodig is (maatwerk).

Reserveringskalender

Spreiding van evenementen over het gehele kalenderjaar en over verschillende locaties of een maximum aan evenementen per locatie is ook gewenst vanwege de openbare orde. Vandaar dat organisatoren jaarlijks vóór 1 oktober voorafgaand aan het jaar van plaatsvinden het verzoek moeten indienen om hun evenement op de reserveringskalender te plaatsen. Dit verzoek is geen vergunningaanvraag en biedt geen garantie dat het evenement daadwerkelijk kan plaatsvinden of dat de vergunning wordt verleend.

De reserveringskalender zorgt voor:

- een betere dienstverlening aan organisatoren door het creëren van de mogelijkheid om met voorrang een locatie en datum te reserveren;
- het verbeteren van de communicatie naar belanghebbenden door tijdige bekendmaking van de kalender;
- het bieden van betere voorbereidingsmogelijkheden van de nood- en hulpdiensten en gemeentelijke afdelingen.

Plaatsing op kalender

Het college stelt een jaarlijkse kalender op die de basis vormt voor de burgemeester bij het vaststellen van de evenementenvergunningverlening.

Voor een verzoek tot plaatsing op de Reserveringskalender gelden de volgende afspraken:

- volledige verzoeken ingediend vóór 1 oktober worden gelijktijdig en gelijkwaardig behandeld;
- volledige verzoeken ingediend op of na 1 oktober worden op basis van volgorde behandeld en aangehouden indien al een voorstel tot vaststelling van de kalender in procedure is. Ze worden pas afgehandeld na vaststelling van de kalender door het college;
- verzoeken die onvolledig zijn na een verzoek om aanvulling of waarvan op voorhand al duidelijk is dat deze vanwege de openbare orde en veiligheid of op basis van andere regelgeving niet passen, worden niet in behandeling genomen;
- een verzoek wordt niet in behandeling genomen als dit in strijd komt met het locatiebeleid en de locatieprofielen;
- evenementen waarvoor een vergunning voor twee achtereenvolgende jaren is verleend (meerjarenvergunning), krijgen voorrang;
- grote jaarlijkse evenementen en evenementen die passen in de door de gemeente opgestelde inhoudelijke uitgangspunten van het evenementenbeleid hebben voorrang.
- uitzonderlijke evenementen die van strategisch belang zijn voor Breda en een bijdrage leveren aan (inter)nationale uitstraling van de stad kunnen los van de reserveringskalender en in afwijking van aanvraagtermijnen in behandeling worden genomen;
- bij een verzoek van twee evenementen voor dezelfde locatie en dezelfde datum is een evenwichtige mix van evenementen naar tijd en inhoud bepalend.

Na de beoordeling in verband met de impact op de openbare orde en veiligheid en de beschikbare (regionale) capaciteit van de nood- en hulpdiensten zal het college van burgemeester en wethouders de kalender vaststellen en laten publiceren.

Daarna volgt de daadwerkelijk aanvraag voor het evenement, de evenementenvergunning. De burgemeester maakt per aanvraag een afweging op basis van de algemene en bijzondere weigeringsgronden zoals opgenomen in de Algemene Plaatselijke Verordening van Breda. Een niet-vermelding op de jaarkalender betekent niet dat er een automatische afwijzing volgt.

Communicatie door organisatoren

Evenementen zorgen voor effecten voor bewoners en/of ondernemers in de omgeving. Denk aan bezoekersstromen, parkeerdruk of afgesloten wegen. Bij ieder evenement in Breda is de organisator verantwoordelijk voor een goed verloop van een evenement en dus voor alles wat moet gebeuren in de aanloop en ten tijde van en na afloop van het evenement.

Dit geldt nadrukkelijk ook voor de communicatie naar de omgeving. De organisator is verantwoordelijk voor een goede en tijdige communicatie aan omwonenden en andere belanghebbenden. Het is belangrijk dat bewoners en ondernemers die mogelijke effecten kunnen ervaren, goed geïnformeerd worden over verkeersmaatregelen, bereikbaarheid en contactgegevens van de organisatie.

Vanuit de verantwoordelijkheid van de gemeente (in de Algemene wet bestuursrecht), worden aanvragen van evenementenvergunningen gepubliceerd. Belanghebbenden zijn zo in de gelegenheid hun zienswijze kenbaar te maken. Daarnaast worden verleende vergunningen ook gepubliceerd.

In de verschillende locatieprofielen vermeldt de gemeente de belanghebbenden waarmee specifiek voor die locatie contact opgenomen moet worden. Te denken valt aan wijk-/dorpsraden, zorginstellingen of aanspreekpunten van Verenigingen van Eigenaren voor zover die bij de gemeente bekend zijn.

Het blijft de verantwoordelijkheid van de organisator zelf om een goede omgevingsscan te doen en in contact te treden met bedrijven en instellingen om tot goede afspraken te komen.

4 BEHEER OPENBARE RUIMTE

WAT?

Verantwoordelijkheid

Verruiming verantwoordelijkheden organisatoren

Vrijwel alle evenementen, met uitzondering van die op Breepark, maken gebruik van de openbare ruimte en vragen vaak om specifieke maatregelen; afzettingen, verankeringen, tijdelijke verwijdering obstakels e.d. Evenementen brengen daarmee ook risico's met zich mee. Haringen van circustenten kunnen bij ondeskundig aanbrengen gas- of andere ondergrondse leidingen raken. Verkeerd geplaatste bouw- of hekwerken kunnen bomen blijvend beschadigen. Het gedrag van de bezoekers kan in een groter gebied dan de feitelijke evenementenlocatie voor vervuiling zorgen.

De ervaring leert dat veel kosten die gepaard gaan met evenementen terecht komen bij de gemeente. Denk aan het opruimen van afval, herstel van groen of een wegdek, repareren van beschadigingen in de grond etc. Enerzijds heeft dat te maken met onduidelijke afspraken over het gebruik, anderzijds met gebrek aan helderheid over verantwoordelijkheden.

Daarom wijst de gemeente bij evenementen in de B- en C-categorie **effectgebieden** aan. Het effectgebied van een evenement is het gebied dat in omtrek verder reikt dan alleen het evenemententerrein. Dit betreft niet alleen de openbare ruimte, maar ook particuliere ruimten zoals tuinen.

De gevolgen van een evenement zijn vaak erna nog terug te zien in de omgeving van het evenemententerrein. Daarbij gaat het veelal om vervuiling van aan- en aflooproutes, maar ook om te herstellen objecten. Door een gezamenlijke voor- en naschouw uit te voeren kan duidelijk worden afgesproken in welke staat de openbare ruimte weer moet worden opgeleverd na afloop van het evenement.

Van een organisator verwachten we dat hij alles in het werk stelt om overlast naar direct aanliggende woningen en bedrijven te voorkomen. De voor het evenement benodigde voorzieningen worden zodanig geplaatst dat alle vormen van overlast, zoals stank en geluid door apparaten, belemmering van toegangen en dergelijke worden vermeden.

Los van de verruiming van de verantwoordelijkheden in ruimtelijke zin, verwachten we van de organisator ruimere tijden dat er toezicht en beveiliging aanwezig is. Enerzijds om vervuiling te voorkomen, anderzijds om verstoring van de openbare orde tegen te gaan. Om een evenement schoon, heel en veilig te laten verlopen, verhuurt de gemeente materialen en/of voert werkzaamheden uit waar een organisator gebruik van kan maken.

HOE?

Gebruiksovereenkomst

Duidelijkheid over wat wel en niet is toegestaan op een evenementenlocatie is van belang om een evenement veilig te laten verlopen en schade te voorkomen. Hiertoe wordt (in ieder geval bij B- en C-evenementen) vooraf een **gebruiksovereenkomst** opgesteld. Daarin staan de mogelijkheden en beperkingen die aan de locatie zijn verbonden, afspraken over voor- en naschouw en afspraken over de staat waarin de locatie moet worden opgeleverd na afloop. Hierdoor worden de afspraken duidelijker en bereiken we dat eventuele schadekosten reëler worden toegewezen.

Als het evenement op openbare gemeentegrond plaatsvindt, moet de organisator aangeven hoe het terrein schoon gehouden wordt, hoe schade wordt voorkomen en hoe dit wordt geborgd. Met de beheerder van de openbare ruimte worden, los van de evenementenvergunning, afspraken gemaakt over gebruik, schoonmaak en oplevering van het terrein. Hiervoor kunnen contracten worden afgesloten.

Bij terugkerende evenementen die schade hebben veroorzaakt, kan door de beheerder een waarborgsom worden gevraagd. Afwikkeling van schade aan gemeente-eigendommen is geen onderdeel van de evenementenvergunning en wordt door de beheerder van de openbare ruimte gedaan.

Locatieprofielen

Het terugdringen van zwerfafval na een evenement gebeurt op drie manieren:

1. Met de organisator worden harde afspraken gemaakt over het opruimen van het evenemententerrein en het gebied daaromheen. Hiertoe zijn onder meer voor de vaste locaties **locatieprofielen** opgesteld. De schoonmaakkosten voor het naar het evenement te herleiden vuil zijn altijd voor de organisatie. In enkele profielen is een effectgebied aangegeven, aangezien daar doorgaans nog afval afkomstig van het evenement te vinden is.
2. De gemeente faciliteert zo goed mogelijk door voldoende afvalbakken en -containers te plaatsen indien daar vraag naar is vanuit de organisator. Sowieso ziet de gemeente toe op het netjes achterlaten van de locatie en zal indien nodig - op kosten van de organisatie - het evenemententerrein en de omgeving reinigen.
3. Evenementen worden zo duurzaam mogelijk gemaakt. Hiervoor is een pilot opgestart waarbij het gebruik van statiegeldbikers wordt onderzocht.

Ook bij het voorkomen van stankoverlast worden de locatieprofielen ingezet. Hierin staat voor de vaste evenementenlocaties aangegeven waar zich woningen en appartementen bevinden en op welke afstand mobiele toiletten, foodtrucks e.d. minimaal dienen te staan.

5 TOEZICHT EN HANDHAVING

WAT?

Rolverdeling

Een veilige evenementencultuur valt of staat met een goed samenspel tussen organisator, ondernemers, bewoners en de gemeente. Wanneer een organisator de correcte informatie geeft, de juiste investeringen doet en een serieuze partner vormt voor de gemeente, dan is het redelijk om dat ook te belonen. Wij noemen dat principe **'High trust'**. Een organisator die heeft bewezen geen overlast te veroorzaken in welke vorm dan ook, kan rekenen op minder toezichtlasten in de toekomst. Daarbij is het in principe ook mogelijk dat een evenement in een minder zware categorie belandt en daarmee ook minder leges betaalt.

Het beeld dat een organisator geeft tijdens het evenement bepaalt mede hoe intensief de handhaving wordt ingezet. Indien door toezicht op het evenement blijkt dat een organisator zich niet aan de afgesproken voorwaarden houdt, kan dat leiden tot snellere of zwaardere handhaving. Wij noemen dat principe **'High Penalty'**.

Naast het bovenstaande is in de APV is een extra weigeringsgrond opgenomen die het mogelijk maakt een evenementenaanvraag te weigeren indien herhaaldelijk overtredingen worden geconstateerd. De handhavingsmatrix zal aangepast worden op deze principes.

Het college wil graag zoveel mogelijk loslaten waar vertrouwen aanwezig is. Hiervoor is het nodig dat we ervaring opdoen met de organisatoren. Bij de aanvang van ons nieuwe evenementenbeleid gaan we investeren in toezicht met als doel het in de toekomst meer los kunnen laten van (strakke)handhaving.

HOE?

Samenspel van betrokkenen

De gemeente is verantwoordelijk voor de controle of aan de vergunningsvoorwaarden van het evenement wordt voldaan. Medewerkers van de afdeling Toezicht en Handhaving kunnen desgewenst inzage vragen in de noodzakelijke vergunningen of ontheffingen. Wanneer er sprake is van een onveilige situatie of gevaar voor de openbare orde, dan kunnen zij ter plaatse de noodzakelijke instructies geven en controleren of er sprake is van overtredingen van de Drank en Horecawet of andere regelgeving. De medewerkers rapporteren wat ze constateren.

Bij het opleggen van sancties kan rekening worden gehouden met de totale context en ook financiële prikkels kunnen een rol spelen. Handhaving reageert op signalen. Dat kunnen signalen vooraf zijn, vanuit bijvoorbeeld de vergunningverlening of de politie, maar ook signalen tijdens het evenement zelf. In alle gevallen zal een evenementen geëvalueerd worden en zal dat leiden tot een bepaalde inschatting die gevolgen kan hebben voor de exploitant. Soms negatief en soms positief.

Het toezicht betreft ook de wijze waarop de organisator invulling geeft aan de communicatie met omwonenden en zijn bereikbaarheid gedurende op- en afbouw en feitelijke evenementendagen. Meer dan in het verleden gaat de gemeente daarop actief toezien.

De kwaliteit van de communicatie met omwonenden en andere belanghebbenden maakt tevens deel uit van de evaluatie van het evenement.

De personele inzet van handhaving is mede- afhankelijk van de Reserveringskalender en er zal hiervan een inschatting worden gemaakt voor het komende jaar op 1 oktober. Deze inzet kan echter tussentijds worden aangepast. Voor klachten komt er één centraal meldpunt.

Bij de handhaving op geluid op het Chasséveld en Breepark zal geïnvesteerd worden in permanente meetstations. Door inzet hiervan is het mogelijk om directe terugkoppeling te geven aan de organisator, waarmee deze meteen inzicht krijgt in eventuele overschrijdingen van geluidsnormen en daarnaar kan handelen. Deze geluidsregistraties worden bij de evaluatie van het evenement meegenomen.

BIJLAGEN

Bijlage 1

Globaal overzicht evenementen per locatie in de binnenstad

Grote Markt (incl. Kerkplein)

Jaarlijks terugkerende luidruchtige evenementen:

4 dagen Carnaval hossen op de Markt

1 dag Klunen

1 Koningsnacht

1 Koningsdag

4 dagen Jazz-festival

1 dag HBO-introfeest

1 dag Singelloop (versterkte muziek ter ondersteuning lopers)

1 dag Sinterklaasintocht

2 dagen Redhead Days

1 dag Bevrijdingsfestival (alleen Kerkplein)

Nostalgische kermis, voor het eerst in 2016, lijkt een terugkerend evenement te worden

Incidentele luidruchtige evenementen:

Halfvasten, Huldigingsfeest, TROS muziekfeest, openingsfeest Glazen Huis, EK/WK voetbal kijken op grote schermen

Havermarkt

Jaarlijks terugkerende luidruchtige evenementen:

1 Koningsnacht

1 Koningsdag

4 dagen Jazz-festival

1 dag HBO-introfeest

1 dag Singelloop (dj's ter ondersteuning)

Tropenparty (aantal dagen afhankelijk van het weer)

Incidentele luidruchtige evenementen:

Halfvasten, EK/WK voetbal kijken op grote schermen

Haven (Bruisend waterplein)

Jaarlijks terugkerende luidruchtige evenementen:

11 dagen Spanjaardsgat-festival

1 Koningsnacht

1 Koningsdag

4 dagen Jazz-festival

1 dag Breda Drijft

1 dag HBO-introfeest

1 dag Sinterklaasintocht

Incidentele luidruchtige evenementen:

Halfvasten, film kijken op grote schermen

Kasteelplein

Jaarlijks terugkerende luidruchtige evenementen:

1 Koningsdag

2 dagen Redhead Days

1 dag HBO-intro

3 dagen foodtruckfestival met podium

Nostalgische kermis, voor het eerst in 2016, lijkt een terugkerend evenement te worden

4 dagen Jazz-festival, het zijn relatief korte optredens in een spiegeltent

Incidentele luidruchtige evenementen:

Singelloop heeft wel eens versterkte muziek bij finish gehad

Valkenberg

Jaarlijks terugkerende luidruchtige evenementen:

7 dagen Palm Parkies

2 dagen Breda Barst

Nostalgische kermis, voor het eerst in 2016, lijkt een terugkerend evenement te worden

4 dagen programmering spiegeltent Winterland (obv evaluatie)

Chasséveld

Jaarlijks terugkerende luidruchtige evenementen:

1 Koningsdag, wordt wellicht op termijn aangevuld met Koningsnacht

1 dag Breda Live, vanaf 2017 2 dagen

1 dag Dancetour

2 dagen Breda in Concert/Drop the '90's

Najaarskermis

Incidentele luidruchtige evenementen:

Voorjaarskermis, eindfeest Glazen Huis

Bijlage 2

Akoestiek

Versterkt geluid

De voornaamste hinder tijdens evenementen wordt veroorzaakt door geluid afkomstig van versterkte muziek. Specifieke bepalingen zijn noodzakelijk om deze overlast te beteugelen, maar ook om de rechten van organisatoren vast te kunnen leggen. Deze bijlage legt de instrumenten vast en geeft technische achtergronden weer in separate kaders.

Het uitgangspunt van evenementenbeleid is het vastleggen van locatiespecifieke regels. Onze stad kent traditioneel veel verschillende pleinen en parken waar evenementen plaatsvinden, met allen hun eigen dynamiek. Om die reden wordt per evenementenlocatie het maximaal aantal toegestane luidruchtige evenementen per jaar bepaald. Tevens zijn de maximale eindtijd, minimale begintijd, op- en afbouwperiodes, soundcheckperiode, rustperiodes tussen luidruchtige evenementen en het maximaal toegestane geluidsniveau bepaald op de dichtstbijzijnde geluidgevoelige gevel (woonhuizen, zorginstellingen e.d.).

Maximum aantal dagen luidruchtige evenementen

Bij het toekennen van het maximum aantal dagen waarop luidruchtige evenementen mogen worden georganiseerd per locatie, is gekeken naar de ligging (binnenstad, rand centrum, buitengebied e.d.), functie (bijvoorbeeld evenemententerrein, horecaplein of woonplein) en het aantal luidruchtige evenementen dat er de afgelopen jaren heeft plaatsgevonden.

Geluidsniveaus

Iedere locatie is uniek en kent hierdoor ook specifieke geluidsnormen. De basis voor de normering wordt gevonden in het akoestisch onderzoek dat voor 9 locaties in Breda is uitgevoerd. Bij iedere locatie is een norm opgenomen in dB(A) en dB(C). Uitgangspunt is een realistisch en maatschappelijk acceptabel geluidsniveau op het publieksveld. 'Realistisch' betekent dat het evenement volgens de beoogde bedrijfsvoering moet kunnen plaatsvinden. Dat de bezoeker de muziek goed kan horen en beleven. 'Maatschappelijk acceptabel' wil zeggen dat, indien voldaan wordt aan de geluidsnormen, op voorhand geen buitensporige geluidsoverlast te verwachten is. Maatschappelijke acceptatie is niet gemakkelijk te bepalen en is afhankelijk van veel (vaak niet-akoestische factoren), zoals typering van het leefmilieu in het gebied waar het evenement plaatsvindt, mate van inbreuk op het leefmilieu van de omwonenden, frequentie van evenementen, tijdsduur en tijdstip, bekendheid met de activiteiten en/of hoeveelheid publiek.

Voor locaties die niet in het akoestisch onderzoek zijn opgenomen, zijn generieke geluidsnormen van toepassing.

Ook bij het toekennen van de maximale geluidsnormen per locatie is gekeken naar de ligging (binnenstad, rand centrum, buitengebied e.d.), functie (bijvoorbeeld horecaplein of woonplein) en het type evenementen dat er de afgelopen jaren heeft plaatsgevonden. Tevens zijn waar nodig te hanteren geluidsniveaus op het publieksveld vastgelegd. In eerste instantie om gehoorschade bij bezoekers te voorkomen, maar zeker ook om de invloed op de omgeving te beperken.

Maximale eindtijd

Evenementen zijn in principe afgelopen om 23:00 uur. De organisator houdt hier rekening mee en zorgt voor een georganiseerde aftocht door bezoekers waarbij extra geluid zoveel mogelijk vermeden wordt. Een enkele keer per jaar is een uitzondering op deze eindtijd mogelijk. Dit is afgestemd op het belang van de locatie als evenemententerrein, het belang van het evenement en de maatschappelijke acceptatie.

Minimale begintijd

De begintijd van een luidruchtig evenement is op zijn vroegst om 13:00u. Bij een ander type evenement (denk aan parcours-evenement) dat voor een korte periode ondersteuning heeft door middel van (achtergrond)muziek is deze begintijd niet van toepassing. Natuurlijk gaat de gemeente Breda er dan wel van uit dat organisatoren respect hebben voor de omgeving en geluidsvolumes beperken.

Tijden voor op- en afbouw en soundchecken

Ook de op- en afbouw van (luidruchtige) evenementen en het soundchecken horen bij de loudruchtige component. Deze activiteiten vinden in principe in de dagperiode plaats tussen 08.00 uur en 19:00u om de avond- en nachtrust zoveel mogelijk te garanderen.

Bij evenementen die traditioneel vroeg beginnen, zoals bijvoorbeeld vrijmarkten, zijn uitzonderingen op de op- en afbouw tijden mogelijk. Dit geldt tevens voor evenementen die na afloop meteen moeten worden afgebouwd omdat de locatie de volgende ochtend leeg moet zijn ten behoeve van een ander evenement, een weekmarkt of een andere gebeurtenis.

Het soundchecken vindt plaats in een tijdsblok van ten hoogste 2 uur. Enkele voor evenementen intensief gebruikte locaties vragen echter om maatwerk.

Lage tonen

Uit onderzoek blijkt dat de lage tonen in muziek de belangrijkste bijdrage leveren aan de hinder van evenementen. Het normeren van die lage tonen is daarom belangrijk om een acceptabel woon- en leefklimaat te garanderen. Daarbij wordt gebruik gemaakt van de dB(C)-normen. Per locatie is onderzoek gedaan naar de vast te stellen dB(C)-waarden, zodat er een balans is tussen een evenement dat op de juiste wijze beleefd kan worden en de mogelijke hinder die in de omgeving ervaren wordt.

Inzet: technische achtergrond hinder bij muziekgeluid

Ieder loudruchtig evenement is uniek qua effect naar de omgeving. De diversiteit zit hem qua productie van geluid voornamelijk in de aanwezigheid van lage bastonen in sommige stijlen, welke slechts beperkt te dempen zijn en daardoor goed waarneembaar zijn in woningen. Ook is de luchtdemping van lage tonen beperkt, waardoor het geluid veel verder draagt en dus een groter gebied beïnvloedt. Lage tonen zijn te meten door een relatief hoge waarde in het dB(C)-filter ten opzichte van de bekende dB(A)-niveaus.. Waar bij achtergrondgeluid en popmuziek de verschillen beperkt zijn tot circa 6 dB, kan de dB(C)-waarde bij de zwaarste varianten in elektronische muziek oplopen tot 20 dB. Zie voor een overzicht de tabel hieronder.

Spectra	Correcties per (Hz) middenfrequenties van octaafbanden							Verskil dB(A) en dB(C)
	63	125	250	500	1000	2000	4000	
Achtergrond	-34	-20	-11	-7	-5	-5	-8	3 dB
Pop	-27	-14	-9	-6	-5	-6	-10	6 dB
Dance	-20	-11	-8	-5	-6	-8	-12	10 dB
House	-13	-8	-8	-7	-7	-9	-10	14 dB
Ultra bas	-6	-5	-8	-10	-11	-11	-9	20 dB

Bron NSG: Richtlijn muziekspectra in horecabedrijven

In principe kan iedere stijl muziek op iedere locatie worden gedraaid, maar afhankelijk van de fysieke aspecten van een locatie (aard bebouwing, afstand tot woningen e.d.) kan het noodzakelijk zijn specifieke voorwaarden op te leggen om een aanvaardbaar geluidsniveau te houden. Denk hierbij aan een lagere bijdrage in de lage tonen of een kleiner publiekster.

Crossover evenementen

In de praktijk zijn er relatief veel evenementen die te omschrijven zijn als een popevenement, maar toch kenmerken vertonen die horen bij house. Denk bijvoorbeeld aan een lied dat ooit is uitgevoerd door een volkszanger, maar later door een bekende DJ opnieuw is uitgebracht in een elektronisch 'jasje'. De omschrijving van muziekstijl van dergelijke muziek zou feitelijk niet relevant moeten zijn. Door te toetsen aan de voorgestelde dB(C)-normen kan de leefbaarheid worden geborgd zonder uitspraak te hoeven doen welke muziekstijl van toepassing is. Hierdoor kunnen de mengvormen blijven bestaan, terwijl de uitstraling naar de omgeving altijd te toetsen is. De evenementen waarbij de beleving van lage tonen heel belangrijk is, zullen in bepaalde gevallen moeten uitwijken naar een andere locatie in de stad die wel hogere normen toestaat voor dB(C). Een organisator heeft zelf de keuze om voor het gewenste evenement een geschikte locatie te vinden.

Geluid meten tijdens het evenement

Het vastleggen van geluidnormen heeft enkel waarde als er handhaving op plaatsvindt. Uitgangspunt is dat structureel geluid wordt gemeten bij de grote evenementen met behulp van een mobiel systeem. Bovendien wordt op de locaties Chasséveld en Breepark een vast meetsysteem aangelegd waarop real time te monitoren is wat de geluidsniveaus zijn. Door de resultaten van metingen rechtstreeks beschikbaar te stellen op internet, krijgen geluidstechnici directe terugkoppeling en kunnen ze direct terugschakelen als de geluidsniveaus de normen overschrijden. Ook kunnen omwonenden tijdens het evenement zien of de maximale geluidsnorm wordt overschreden (SmartCity).

Stand der techniek

De ontwikkelingen in luidsprekertechnologie volgen elkaar in rap tempo op. Line arrays en subcardioïde bassystemen zijn enkele voorbeelden van algemeen toegepaste technieken die tien jaar geleden nog niet ontwikkeld waren. De gemeente daagt organisatoren uit om gebruik te maken van de meest optimale technologie zodat de beleving op het publieksveld steeds beter in balans komt met de effecten op de woonomgeving. De gemeente zal in dat kader de normen structureel monitoren. Mocht er sprake zijn van technologische doorbraken die lagere niveaus naar de omgeving mogelijk maken, dan zullen de normen worden bijgesteld. De gemeente realiseert zich dat de verscheidenheid aan organisatoren en budgetten altijd leidt tot maatwerk in maatregelen.

Daarnaast worden in de locatieprofielen voor de vaste evenementenlocaties voorkeurs-podiumopstellingen opgenomen. Voor de podiumopstellingen geldt dat alternatieven mogen, maar dat de organisator dan inzicht geeft in akoestische effecten en er geen hogere geluidsniveaus worden toegestaan dan is vastgelegd bij de voorkeurs-podiumopstelling